



LA DIRETTRICE DI AREA AD INTERIM

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30/03/2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 dell’8/11/2012, e successive modifiche di cui al D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 122 del 27/05/2019;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28/03/2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTO** il D.P.R. 62/2013 e ss. mm. e ii. *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”*;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 3430 del 28/11/2022 con il quale è stato emanato il Codice etico e di comportamento di Sapienza Università di Roma;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36/2023 e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 15 e l’Allegato I.2;
- VISTE** le Linee Guida per l’utilizzo del Codice dei Contratti D.lgs. 36/2023, emanate con Circolare direttoriale Prot. n. 60790 del 03/07/2023;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice Generale n. 1619 del 31/03/2023 con la quale le competenze delle singole Aree dirigenziali, già delineate ed approvate con la D.D. 815 del 20/02/2019, sono modificate e/o integrate;
- VISTO** il Piano Integrato di attività e di organizzazione 2024-2026 (PIAO), approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 1 del 23/01/2024;
- VISTA** la nota prot. n. 0101509 del 29/05/2024, dalla quale si evince che con il Piano Integrato di attività e organizzazione 2023-2025 – PIAO – Obiettivo operativo B.XIV *“Centralizzazione degli acquisti di beni e servizi”*, è stata individuata, come prima procedura da centralizzare, l’approvvigionamento della carta, oltre che per gli uffici



dell'Amministrazione Centrale, anche per i Centri di Spesa del nostro Ateneo;

CONSIDERATA quindi, la necessità di provvedere all'acquisto della carta, oltre che per gli uffici dell'Amministrazione Centrale, anche per i Centri di Spesa di Sapienza, per un importo massimo presunto di euro 106.550,00 (centoseimilacinquecentocinquanta/00) + IVA;

CONSIDERATA altresì, la necessità di nominare, ai sensi del citato art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto per l'acquisto degli articoli di cui in narrativa;

CONSIDERATO che in data 19/06/2024 sono state effettuate consultazioni verbali presso il personale dell'Area Appalti e approvvigionamenti volte ad acquisire le disponibilità per ricoprire l'incarico di RUP per l'acquisto dei suindicati articoli di merchandising;

CONSIDERATO che a seguito dell'applicazione dei criteri segnalati nelle interlocuzioni intercorse, è stato individuato il funzionario Dott. Carmine Vitale cat. D1;

CONSIDERATO che il suddetto Dott. Carmine Vitale risulta in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa sopra richiamata, in considerazione del curriculum vitae presentato;

VISTA in particolare la dichiarazione, resa in data 19/06/2024, con la quale il Dott. Carmine Vitale ha attestato l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, l'insussistenza di condanne penali, anche non passate in giudicato, per i reati previsti al Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale e l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 c.p.c.;

DISPONE

di conferire, a far data dalla registrazione della presente disposizione, al Dott. Carmine Vitale cat. D1, afferente all'Area Appalti e approvvigionamenti - Settore Servizi economici, l'incarico di Responsabile Unico del Progetto per l'acquisto di carta, oltre che per gli uffici dell'Amministrazione Centrale, anche per i Centri di Spesa di Sapienza, in conformità a quanto previsto dal Piano Integrato di attività e organizzazione 2023-2025 – PIAO – Obiettivo operativo B.XIV "Centralizzazione degli acquisti di beni e servizi", per un importo massimo presunto di euro 106.550,00 (centoseimilacinquecentocinquanta/00) + IVA.

La Direttrice *ad interim*
Area Appalti e approvvigionamenti
Dott.ssa Monica Facchiano

F.to digitalmente ai sensi
del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.
Per delega
D.D. 2708/2024 prot. 0111509 del 17/06/2024
Dott.ssa Chiara Tortora
Capo Ufficio Economato e gestione beni e servizi
F.to digitalmente ai sensi del D. Lgs.82/2005 e ss.mm.ii.