



La Direttrice di Area *ad interim*

- VISTO** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e ss.mm. e ii.;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 65 del 13/01/2016 ed aggiornato con D.R. n. 1220 del 11/04/2019 e con D.R. n. 1160 del 29/04/2021;
- VISTO** il Dispositivo Direttoriale n.3696 del 26/07/2016 con il quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;
- VISTO** il Regolamento Economato e gestione fondo piccole spese emanato con D.R. n. 3163 del 13/12/2018;
- VISTO** il Codice Etico e di Comportamento di Sapienza Università di Roma emanato con D.R. n. 3430/2022 del 28/11/2022;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale *pro tempore* n. 1435 del 28/03/2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTI** i Dispositivi Direttoriali n. 1055/2023 del 01/03/2023 e n. 1619/2023 del 31/03/2023 con i quali sono stati rispettivamente approvati il documento di definizione dell'organigramma dell'Amministrazione Centrale e le relative competenze;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice Generale n. 80 del 12/01/2024 con la quale, a parziale rettifica di quanto disposto dalla D.D. 1619/2023, le competenze di ARAL, ARCOFIG, ASUR e ARTEM sono state modificate e/o integrate;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 431 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2024 - 2026;
- VISTO** il Dispositivo Direttoriale n. 172/2024 del 18/01/2024 di assegnazione del budget per l'anno 2024;
- VISTO** il Piano Integrato di attività e di organizzazione 2024-2026 (PIAO), approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23/01/2024;

- VISTO** il Decreto Legislativo 31/03/2023, n. 36 recante «*Codice dei contratti pubblici*» e ss.mm. e ii.;
- VISTI** i principi generali enunciati negli artt. da 1 a 12 del D.lgs. n. 36/2023, e, in particolare, il principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato;
- VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e l'allegato I.2 relativi alla nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- VISTI** i commi 1 e 2 dell'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023 ove è stabilito che “*1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*”;
- VISTO** l'art. 49 del D.lgs. n. 36/2023, rubricato “Principio di rotazione degli affidamenti”, che al co. 2, sancisce il divieto di affidamento di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi;
- VISTO** l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 co. 1 lett. b che ha innalzato la soglia per l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023 che semplifica le modalità per la verifica dei requisiti in riferimento agli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000,00 euro, per i quali l'Operatore economico deve attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la sussistenza dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per l'affidamento;
- VISTO** che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all' allegato I.4 D.lgs. 36/2023;
- VISTE** le Linee guida per l'utilizzo del nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. n. 36/2023, emanate con circolare direttoriale prot. n. 60790 del 03/07/2023;
- VISTA** la Legge 27/12/2006, n. 296 recante «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*» e ss.mm. e ii., e in particolare:
- l'art. 1, comma 449, che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
 - l'art. 1, comma 450, che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica

Amministrazione), gestito da CONSIP S.p.A., ovvero ad altri mercatieletronici;

- VISTO** l'art. 1, comma 583 della Legge 27/12/2019, n. 160 (recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*»), che sancisce, tra l'altro, l'obbligo per le istituzioni universitarie di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip S.p.A. o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip S.p.A., fermo restando quanto previsto dall'art.1, commi 449 e 450, della Legge n. 296/2006 sopracitati;
- VISTA** la nota prot. n. 86225 del 12/09/2023, con la quale l'Area Servizi agli studenti di questo Ateneo ha richiesto, tra l'altro, l'acquisto del servizio di rilegatura per n. 397 volumi di verbali d'esame di cui n. 5 in formato A5;
- VISTA** la mail istituzionale del 15/01/2024, con la quale l'Ufficio Organi Collegiali di questo Ateneo ha richiesto l'acquisto del servizio di rilegatura per n. 33 volumi per i verbali delle sedute degli Organi Collegiali;
- VISTA** la nota prot. n. 11315 del 24/01/2024, con la quale l'Area Offerta formativa e diritto allo studio - Ufficio Formazione post-lauream – Settore Scuole di specializzazione, ha richiesto l'acquisto del servizio di rilegatura per n. 82 volumi "verbali esami" formato A3 e n. 35 volumi "verbali esami" in formato A4;
- VISTA** la nota prot. n. 83292 del 07/05/2024, con la quale l'Area Affari generali - Ufficio Affari generali e gestione documentale – Settore Affari generali di questo Ateneo, ha richiesto l'acquisto del servizio di rilegatura per circa n. 80 libri;
- VISTA** altresì la necessità di acquistare il servizio di rilegatura di volumi vari per le esigenze dell'Ufficio Economato e gestione beni e servizi;
- CONSIDERATE** le ulteriori richieste che perverranno dagli Uffici dell'Amministrazione Centrale di questo Ateneo;
- VISTA** la propria Disposizione n. 2515/2024 prot. n. 0103902 del 03/06/2024, con la quale il Dott. Floriano Falco, cat. D1, afferente all'Area Appalti e approvvigionamenti - Settore Acquisizione servizi e forniture, è stato nominato Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'acquisto del servizio di rilegatura di volumi vari al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività amministrative degli Uffici di Sapienza, per un importo massimo presunto di euro 15.000,00 (quindicimila/00) + IVA;
- CONSIDERATA** quindi, la necessità di fornire agli Uffici su menzionati il servizio in questione, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività amministrative dell'Ateneo e, nello specifico la rilegatura di:
- **Verbali esami di profitto – f.to cm. 29x42**: rimozione punti metallici, sistemazione pagine rovinate, incollaggio e cucitura ove necessario del



volume, copertina in cartone da mm.3 rivestita in mezza tela o similpelle e carta sui piani – incisione sul dorso, in oro o pastello, di diciture varie in orizzontale e/o in verticale con cambiamenti (Facoltà, Corso di studio, anno accadem., numerati, ecc);

- **Verbali esami elettronici e di laurea – f.to cm. 21x30**: rimozione punti metallici, sistemazione pagine rovinare, incollaggio e cucitura ove necessario del volume, copertina in cartone da mm.3 rivestita in mezza tela o similpelle e carta sui piani – incisione sul dorso, in oro o pastello, di diciture varie in orizzontale e/o in verticale con cambiamenti (Facoltà, Corso di studio, anno accadem., numerati, ecc);

- **Verbali esami elettronici e di laurea – f.to cm. 15x21**: rimozione punti metallici, sistemazione pagine rovinare, incollaggio e cucitura ove necessario del volume, copertina in cartone da mm.3 rivestita in mezza tela o similpelle e carta sui piani – incisione sul dorso, in oro o pastello, di diciture varie in orizzontale e/o in verticale con cambiamenti (Facoltà, Corso di studio, anno accadem., numerati, ecc);

- **Verbali Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione – f.to cm. 21x30**: rimozione punti metallici se presenti, sistemazione pagine rovinare, controllo numerazione o paginazione progressiva, incollaggio e cucitura ove necessario del volume, copertina in cartone da mm.3 rivestita in mezza tela o similpelle e carta sui piani – incisione in oro o pastello dei riferimenti del volume sul dorso e sul frontale della copertina, applicazione passante nastrino tricolore.

- **Disposizioni Rettorali/Direttoriali e volumi vari Economali – f.to cm. 21x30**: rimozione punti metallici se presenti, sistemazione pagine rovinare, controllo numerazione o paginazione progressiva, incollaggio e cucitura ove necessario del volume, copertina in cartone da mm.3 rivestita in mezza tela o similpelle e carta sui piani – incisione in oro o pastello dei riferimenti del volume sul dorso e sul frontale della copertina;

- **Libro delegazioni – f.to cm. 21x30**: rimozione punti metallici se presenti, sistemazione pagine rovinare, controllo numerazione o paginazione progressiva, incollaggio e cucitura ove necessario del volume, pelle rosso sapienza, con cordoncini chiusura, logo Sapienza marchiato a fuoco, interno a righe.

RITENUTI i motivi suindicati rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Ateneo in quanto volte a garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa degli Uffici di questa Università;

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere all'affidamento del servizio in questione per far fronte alle esigenze istituzionali di Sapienza;

PRESO ATTO che il RUP, con nota del 03/06/2024, ha dichiarato di aver verificato l'insussistenza di una convenzione attiva stipulata da CONSIP S.p.A. avente ad oggetto il servizio in questione in questione;

PRESO ATTO che, per contro, come risulta dalla citata nota del RUP, il servizio in esame è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

CONSIDERATO che il termine ultimo dello svolgimento del servizio, in via non esclusiva, è stabilito a decorrere dalla data di stipula e fino al termine massimo di anni 3 (tre) o, in alternativa, se antecedente, fino all'esaurimento della somma complessiva di euro 15.000,00 (quindicimila/00) + IVA, che il corrispettivo



sarà comunque determinato dalla contabilizzazione dei singoli ordini effettivamente evasi e che la Stazione Appaltante garantisce, in ogni caso, il pagamento del 20% (venti per cento) del complessivo valore contrattuale dell'affidamento; qualora la somma dei singoli ordini, regolarmente eseguiti sia pari o superiore al 20% (venti per cento) del complessivo valore contrattuale l'Operatore Economico non avrà diritto ad ottenere nessuna somma aggiuntiva;

CONSIDERATO che, nel rispetto del principio di rotazione, il RUP, per l'acquisto del suindicato servizio, ha quindi proceduto ad una informale indagine di mercato, tramite richiesta di preventivo, a mezzo PEC, ai seguenti operatori economici, individuati sul portale MEPA tra i fornitori abilitati alla categoria merceologica "Servizi di stampa e grafica", che, da catalogo, risultano offrire le migliori condizioni in relazione ai tempi complessivi del servizio nonché al prezzo offerto:

- PIODA IMAGING SRL - C.F. e P.IVA 05426511001;
- LEGATORIA RESTAURO BOLDRINI ALDO SRL - C.F. e P.IVA 08183121006;

PRESO ATTO che la società PIODA IMAGING SRL - C.F. e P.IVA 05426511001 non ha presentato alcun preventivo;

PRESO ATTO che l'offerta migliore, sulla base degli elementi di cui in narrativa, è stata individuata dal RUP in quella presentata dalla società LEGATORIA RESTAURO BOLDRINI ALDO SRL - C.F. e P.IVA 08183121006, con sede legale in via Plutarco, 18 - 00012 Guidonia Montecelio (RM);

CONSIDERATO che il citato importo complessivo della fornitura rientra nel limite previsto per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 co. 1 lett. b);

PRESO ATTO che, per quanto sopra, il RUP ha avviato con l'operatore economico LEGATORIA RESTAURO BOLDRINI ALDO SRL - C.F. e P.IVA 08183121006 la Trattativa Diretta MePA n. 4490603;

CONSIDERATO che per l'Operatore Economico sopracitato sono state acquisite le autocertificazioni previste ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dalle quali risulta il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione così come prescritto dall'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 53 co. 4 del D.lgs. n. 36/2023 per la società LEGATORIA RESTAURO BOLDRINI ALDO SRL - C.F. e P.IVA 08183121006, sarà acquisita la garanzia definitiva, pari al 5 per cento dell'importo contrattuale, prima della stipula della trattativa diretta sul portale MePA;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 55, co. 2 del D.lgs. n. 36/2023, i termini dilatori per la stipula del contratto, previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4 del medesimo decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

CONSIDERATO che le clausole negoziali essenziali sono espresse nella presente determina nonché nella stipula contrattuale;



CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2024;

VISTA l'e-mail istituzionale del 06/08/2024, con la quale la Direttrice dell'Area Servizi agli studenti, Dott.ssa Raffaella Iovane, ha comunicato l'assenso ad utilizzare il sottoriportato conto di pertinenza della propria Area;

VISTA l'e-mail istituzionale del 06/08/2024, con la quale la Direttrice dell'Area Offerta formativa e diritto allo studio, Dott.ssa Giulietta Capacchione, ha comunicato l'assenso ad utilizzare il sottoriportato conto di pertinenza della propria Area;

VISTA l'e-mail istituzionale del 07/08/2024, con la quale il Direttore dell'Area Affari generali, Dott. Andrea Putignani, ha comunicato l'assenso ad utilizzare il sottoriportato conto di pertinenza della propria Area;

DISPONE

1. per i motivi indicati in premessa, di autorizzare l'affidamento diretto alla società LEGATORIA RESTAURO BOLDRINI ALDO SRL - C.F. e P.IVA 08183121006, con sede legale in via Plutarco, 18 - 00012 Guidonia Montecelio (RM), del servizio di rilegatura di volumi vari, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività amministrative degli Uffici di Sapienza - **CIG: B255F21D09**, sino al termine ultimo del contratto previsto in anni 3 (tre) decorrenti dalla data di stipula del contratto o, in alternativa, se antecedente, fino all'esaurimento della somma complessiva e omnicomprensiva (IVA inclusa) stanziata pari ad euro 18.300,00 (diciottomilatrecento/00);
2. di far gravare l'importo complessivo di euro 8.000,00 (ottomila/00), IVA al 22% inclusa, sul conto di bilancio A.C. 11.02.100.010 – "Altre spese per servizi", UA.S.001.DRD.ARSS, COFOG MP.M4.P8.09.8, - O.O n.p., esercizio 2024;
3. di far gravare l'importo complessivo di euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00), IVA al 22% inclusa, sul conto di bilancio A.C. 11.02.100.010 – "Altre spese per servizi", UA.S.001.DRD.AROF.FPL, COFOG MP.M4.P8.09.8, - O.O n.p., esercizio 2024;
4. di far gravare l'importo complessivo di euro 3.000,00 (tremila/00), IVA al 22% inclusa, sul conto di bilancio A.C. 11.02.100.010 – "Altre spese per servizi", UA.S.001.DUF.ARAG.AGD, COFOG MP.M4.P8.09.8, - O.O n.p., esercizio 2024;
5. di far gravare l'importo complessivo di euro 4.800,00 (tremila/00), IVA al 22% inclusa, sul conto di bilancio A.C. 11.02.100.010 – "Altre spese per servizi", UA.S.001.DUF.ARAP.UEB, COFOG MP.M4.P8.09.8, - O.O n.p., esercizio 2024;
6. la copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto da ARCOFIG, allegato parte integrante al presente provvedimento;
7. di stabilire nelle condizioni contrattuali:
 - a) che la durata del contratto relativo all'affidamento del servizio di cui in



narrativa decorre dalla data di stipula e fino al termine massimo di anni 3 (tre), o, in alternativa, se antecedente, fino all'esaurimento della citata somma complessiva e omnicomprensiva stanziata di euro 18.300,00 (diciottomilatrecento/00), IVA inclusa;

- b) che il corrispettivo sarà determinato dalla contabilizzazione degli ordini di volta in volta effettivamente evasi e che la Stazione Appaltante garantisce, in ogni caso, il pagamento del 20% (venti per cento) dell'ammontare complessivo contrattuale; qualora la somma dei singoli ordini, regolarmente evasi, sia pari o superiore al 20% (venti per cento) del valore contrattuale, l'operatore economico LEGATORIA RESTAURO BOLDRINI ALDO SRL - C.F. e P.IVA 08183121006 non avrà diritto ad ottenere nessuna somma aggiuntiva né potrà avanzare pretesa alcuna né richiedere indennizzi di qualsiasi natura e/o specie;
- c) che se in conseguenza della verifica di cui all'art. 52, co. 1, D.lgs. n. 36/2023, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la Stazione Appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'Operatore Economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima Stazione Appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- d) una penale per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurata ai giorni di ritardo e proporzionale rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. La penale dovuta per il ritardato adempimento è calcolata in misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non può comunque superare, complessivamente, il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale;
- e) che il pagamento per la fornitura di cui sopra, verrà effettuato entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica trasmessa dall'Operatore economico, previo esito positivo delle verifiche sia della regolarità del servizio da parte del RUP che della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale.

La presente disposizione, fatto salvo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013, è pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ateneo.

La Direttrice *ad interim*
Area Appalti e approvvigionamenti
Dott.ssa Monica Facchiano

*F.to digitalmente ai sensi
del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*