



**Decisione di contrarre e di affidamento 2)
ASSENZA CONVENZIONE CONSIP – SI MEPA/PIATTAFORMA REGIONALE – BENI E
SERVIZI NON INFORMATICI**

CIG: B32A1FB234

CUP: B83C22007590001/B83C23005940005

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1220 del 11/04/2019 e ss. mm. e ii.;
- VISTE** la Disposizione della Direttrice Generale n. 4964 del 29/12/2023 con la quale al personale di Cat. EP è rinnovato l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato - RAD - dal 01/01/2024 al 31/12/2024;
- VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 di Sapienza Università di Roma, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23 gennaio 2024;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, in particolare gli artt. 48-55;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- VISTO** l’art. 1 co. 583 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, in cui è previsto l’obbligo a carico, tra l’altro, delle istituzioni universitarie di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dal Consip S.p.A., fermo restando quanto previsto dall’art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430/2023 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2024;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 431/2023 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2024 - 2026;
- VISTE** la richiesta per l'acquisto di servizio di stampa locandine A3 a colori, formulata dalla dott.ssa Michela Marchetti con nota del 19/07/2024, nella quale è precisato che il servizio, oggetto dell'acquisto, si rende necessario nell'ambito del convegno di avvio terza missione; la richiesta di acquisto di n.1 toner nero HP formulata dalla dott.ssa Alessia Renzi con nota del 06/06/2024, nella quale è precisato che il bene si rende necessario per la stampa di risultati di ricerca nell'ambito del progetto di ricerca Ateneo 2022,
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso su espressa istanza del RAD;
- VISTO** IL provvedimento n. 28 del 10/01/2024 con il quale è stato nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la dott.ssa Ornella Civale, per l'acquisto sopracitato;
- CONSIDERATO** che il RUP ha verificato l'insussistenza di una convenzione attiva stipulata da Consip S.p.A., avente ad oggetto il servizio/il bene;
- CONSIDERATO** che il servizio/bene è presente sul MEPA;
- CONSIDERATO** Che il RUP, in accordo con il Responsabile scientifico del Progetto, ha individuato sul MEPA l'operatore economico: COPY STORE, P.IVA 14696131003 in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- CONSIDERATO** che il RUP ha verificato il rispetto del principio di rotazione;
- VISTA** la dichiarazione dell'operatore economico di impegnarsi ad applicare il CCNL e territoriale indicato dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota sopracitata, ha ritenuto congruo l'importo di € 155,00 +IVA con oneri per la sicurezza pari a zero;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota citata, per la verifica dei requisiti si applicheranno le modalità a campione di cui alle Linee guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 del 03/07/2023 emanate con circolare direttoriale prot. n.0060790 del 03/07/2023;
- CONSIDERATO** che l'impresa COPY STORE, P.IVA 14696131003 è un operatore economico con pregressi rapporti contrattuali intercorsi con la stazione appaltante che dimostrano solidità, serietà e professionalità, tali da non ritenere ravvisabili margini di rischio di inadempimento e pertanto ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023 non viene richiesta la garanzia definitiva;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2024;



DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento all'operatore economico COPY STORE, P.IVA 14696131003, mediante trattativa diretta sul MEPA, per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 dell'acquisto del servizio di stampa e acquisto n.1 toner nero HP, CIG B32A1FB234, per un importo pari ad € 155,00 + IVA con oneri per la sicurezza pari a zero;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 45,14 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.11.02.100.001 del progetto 000146_23_AVVIO_TERZA_MISSIONE_2023 di cui è responsabile la dott.ssa Michela Marchetti, di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 143,96 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030.010 del progetto 000146_22_RS__ATENEO_PICCOLO_MARIANI_2022 di cui è responsabile la dott.ssa Rachele Mariani .

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
DELEGATO**