

AREA PATRIMONIO  
E SOSTENIBILITÀ



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

## La Direttrice di Area

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.03.2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” che recepisce, tra l’altro, la disciplina delle funzioni dirigenziali;
- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale *pro tempore* n. 1435 del 28.03.2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016 ed aggiornato con D.R. n. 1220 del 11.04.2019 e con D.R. n. 1160 del 29.04.2021;
- VISTI** i Dispositivi Direttoriali n. 1055/2023 del 1.03.2023 e n. 1619/2023 del 31.03.2023 con i quali sono stati rispettivamente approvati il documento di definizione dell’organigramma dell’amministrazione centrale e le relative competenze;
- VISTO** la disposizione della Direttrice Generale n. 80 del 12.01.2024 con la quale, a parziale rettifica di quanto disposto dalla D.D. 1619/2023, le competenze di ARAL, ARCOFIG, ASUR e ARTEM sono state modificate e/o integrate;
- VISTO** il Dispositivo Direttoriale n. 4918 del 27.12.2023 di assegnazione e nomina della Direttrice dell’Area Patrimonio e sostenibilità;
- VISTA** la Disposizione Direttoriale n. 2017 del 28.04.2023 di autorizzazione di alcuni storni di bilancio funzionali alla rimodulazione del budget 2023 sulla base del nuovo organigramma dell’Amministrazione Centrale;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430 del 19.12.2023 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’anno 2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 431 del 19.12.2023 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2024-2026;

**Sapienza Università di Roma**

**Area Patrimonio e sostenibilità**

Ufficio Valorizzazione del patrimonio e sostenibilità

Settore Sostenibilità (mobilità, rifiuti, energia)

CF 80209930587 PI 02133771002

CU001 - Palazzo del Rettorato - piazzale Aldo Moro 5, 00185 Roma

T (+39) 06 49690408 - (+39) 06 49910748 - [sapienza.sostenibile@uniroma1.it](mailto:sapienza.sostenibile@uniroma1.it)



- VISTO** il Dispositivo Direttoriale n. 172 del 18.01.2024 con la quale è stato attribuito ai Direttori di Aerea il budget di spesa relativo all'esercizio 2024;
- VISTO** il PIAO, Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato dal C.d.A. con delibera n. 1 del 23.01.2024 e dal S.A. con delibera n. 31 del 6.02.2024, il cui sistema degli obiettivi operativi è stato approvato dal C.d.A. con delibera n. 157 del 28.05.2024 e dal S.A. con delibera n. 147 del 24.06.2024 e, nello specifico, l'obiettivo D.VI "Promozione della sostenibilità" che prevede la realizzazione di eventi e/o azioni di promozione e diffusione della sostenibilità entro il 31.12.2024;
- TENUTO CONTO** della Programmazione degli eventi di sostenibilità Prot. n. 33381 del 28.02.2024 che prevede, tra gli altri, la realizzazione di un evento che si colloca all'interno della Settimana Europea della Mobilità 2024 finalizzata a promuovere la condivisione degli spazi pubblici in modo sicuro;
- CONSIDERATO** che l'evento in programma, dal titolo "Sapienza per la mobilità sostenibile - Settimana europea della mobilità" si terrà il 17 settembre 2024, e che vi prenderanno parte sia la Rettrice che membri della Governance e che è prevista la partecipazione di rappresentanti di enti e associazioni quali Polizia Stradale, INAIL, FIAB – Federazione italiana ambiente e bicicletta e di ulteriori esperti esterni, per un totale di circa 30 persone;
- RITENUTO** che per la realizzazione del summenzionato evento si rende opportuno procedere all'acquisizione di un servizio di catering per la realizzazione di un coffee break destinato agli ospiti che si terrà durante lo svolgimento dell'evento;
- CONSIDERATO** che, alla luce di quanto sopra, è necessario procedere all'affidamento del servizio predetto;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 recante «*Codice dei contratti pubblici*» e ss.mm. e ii.;
- VISTE** le Linee Guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti di cui sopra, emanate con circolari interne Prot. n. 60790 del 03.07.2023 e Prot. n. 38117 del 6.03.2024;
- CONSIDERATO** che l'art.50 (procedure per l'affidamento), c.1, lett. b del D.LGS. 36/2023 prevede che per importi inferiori a €140.000 la stazione appaltante proceda all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle



prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTA** la propria Disposizione n. 3615/2024, prot. n. 156945 del 13/09/2024, con la quale la dott.ssa Stefania Bonito è stata nominata Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'espletamento delle procedure di acquisto del servizio di catering per la realizzazione di un coffee break destinato agli ospiti dell'evento in premessa;

**VISTA** la mail del RUP del 13/09/2024 in cui la stessa ha rappresentato:

- di aver verificato l'assenza di convenzioni attive su CONSIP per il servizio in argomento;
- che il servizio non è presente in accordi quadro stipulati e gestiti da Consip, né nel sistema dinamico degli acquisti realizzato e gestito da Consip spa;
- che ha stimato l'importo del servizio di valore inferiore a € 5.000,00 e che pertanto non trova applicazione l'obbligo di cui l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss.mm. e ii, come modificato dalla Legge 145 del 30.12.2018, che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA;

**PRESO ATTO** che, per contro, come risulta dalla citata nota del RUP, con l'ausilio dell'Ufficio proponente, sono pervenute tre offerte in data 11/09/2024, da parte della ditta Iolanda Ambrosini banqueting by Viola s.r.l, da parte della M F Cusine Catering S.r.l. (Cotto e Portato), e da parte della lolmat Srl;

**PRESO ATTO** che il preventivo denominato "Cotto & Portato - Proposta N°2", prot.n. 155664 dell'11/09/2024, presentato dalla ditta M F Cusine Catering S.r.l. è di un importo pari a € 850,00 IVA al 10% esclusa, mentre quello presentato dalla ditta Iolanda Ambrosini banqueting by Viola s.r.l. è pari a € 960,00 iva al 10% esclusa e quello della ditta lolmat Srl è pari a € 1.000,00 iva al 10% esclusa;

**CONSIDERATA** la proposta del RUP, come da nota del 13/09/2024, di procedere all'affidamento diretto, secondo il criterio del prezzo più basso, alla Ditta M F Cusine Catering S.r.l. (Cotto e Portato) del servizio catering per l'evento di cui in premessa, ritenendo congruo, in quanto in linea con i prezzi di mercato, il preventivo prot.n. 155664 dell'11/09/2024 di € 850,00 IVA al 10% esclusa;

**CONSIDERATO** che il citato importo complessivo del servizio rientra nel limite di valore previsto per la procedura di affidamento diretto dall'articolo 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;



**CONSIDERATO** che l'ufficio proponente provvederà a garantire tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) nonché alla verifica del possesso dei requisiti generali autodichiarati dall'operatore economico secondo le modalità previste nelle Linee Guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, emanate con Circolare direttoriale Prot. n. 60790 del 03/07/2023;

**ACCERTATA** la disponibilità di euro 935,00 (850,00 + IVA al 10%) sul conto di bilancio A.C.13.04.080.010 "Altre spese per attività istituzionali", a valere sull'UA.S.001.DUF.ARPS.UVP, C.o.F.o.G. 09.8, esercizio 2024;

#### **DISPONE**

per i motivi indicati in premessa:

1. di autorizzare l'affidamento diretto per il servizio di catering nell'ambito dell'evento di divulgazione e formazione "Sapienza per la mobilità sostenibile - Settimana europea della mobilità" all'operatore economico M F Cusine Catering S.r.l., con sede legale in Via di Ponziano, 19 00152 Roma P. IVA 13641291003, per il preventivo denominato "Cotto & Portato - Proposta N°2", con un importo complessivo pari ad euro 850,00 + I.V.A. al 10% - CIG B30B19916C;
2. di autorizzare l'accantonamento di budget dell'importo pari ad euro 850,00 + I.V.A. al 10%, per un totale di euro 935,00, I.V.A. inclusa, per il successivo pagamento al citato operatore economico;
3. di far gravare l'importo complessivo di euro 935,00, I.V.A. inclusa, sul conto di bilancio A.C.13.04.080.010 "Altre spese per attività istituzionali", UA.S.001.DUF.ARPS.UVP, C.o.F.o.G. 09.8, esercizio 2024;
4. di stabilire nelle condizioni contrattuali:
  - a) che il pagamento, per il servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali e previo esito positivo sia della regolarità delle prestazioni eseguite che della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale dell'Operatore economico mediante la verifica del DURC;
  - b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
  - c) la cauzione definitiva ovvero una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, con riferimento all'inadempimento dell'operatore economico agli obblighi ex lege di veridicità e di aggiornamento, in caso di modifiche sopravvenute, delle dichiarazioni rese all'Amministrazione per l'affidamento del servizio di cui trattasi, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall'Amministrazione.



La copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto da ARCOFIG, allegato parte integrante al presente provvedimento.

La presente disposizione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web istituzionale dell'Ateneo nella sezione Amministrazione Trasparente.

**La Direttrice dell'Area  
Patrimonio e Sostenibilità  
Dott.ssa Monica Facchiano**

*F.to digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*