

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA STORICA DI SOCIETA' DI CAPITALE

BRUKER ITALIA S.R.L.



X0S5ZN

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIALE LANCETTI VINCENTO 43 CAP 20158
Domicilio digitale/PEC	pecbrukeritalia@legalmail.it
Telefono	02 70636370
Numero REA	MI - 770236
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02143930150
Partita IVA	02143930150
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	15/10/1968
Data iscrizione	28/10/1968
Data ultimo protocollo	05/04/2024

L'impresa è rappresentata da più persone

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	15/10/1968
Attività esercitata	la costruzione ed il commercio e quindi l'importazione e l'esportazione di impianti ed apparecchiature scientifiche di particolare impiego, parti di ricambio delle stesse, la loro manutenzione nonché dei prodotti affini o
	...
Codice ATECO	46.69.91
Codice NACE	46.69
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	250.000,00
Addetti al 31/12/2023	61
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	3
Titolari di cariche	2
Sindaci, organi di controllo	5
Unità locali	4
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	3
Trasferimenti di quote	5
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2022 - 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	84



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	6
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
5 Amministratori	7
6 Sindaci, membri organi di controllo	17
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	20
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	21
9 Attività, albi ruoli e licenze	23
10 Sedi secondarie ed unita' locali	26
11 Storia delle modifiche	27
12 Aggiornamento impresa	131

1 Sede

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIALE LANCETTI VINCENZO 43 CAP 20158 Telefono: 02 70636370
Domicilio digitale/PEC	pecbrukeritalia@legalmail.it
Partita IVA	02143930150
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 770236
Data iscrizione Registro Ditte	28/10/1968

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02143930150 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 15/10/1968
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA COSTRUZIONE ED IL COMMERCIO, LA LOCAZIONE, ANCHE A ORA, E QUINDI L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE DI PARTICOLARE IMPIEGO, DI PARTI DI RICAMBIO DELLE STESSE, DI ...
Altri riferimenti statutari	Gruppi societari

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02143930150
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Precedente numero di iscrizione: MI146-137397
Data iscrizione: 19/02/1996

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 09/12/2023

informazioni costitutive

Denominazione: BRUKER ITALIA S.R.L.
Data fondazione: 15/10/1968
Data atto di costituzione: 15/10/1968

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1969
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA COSTRUZIONE ED IL COMMERCIO, LA LOCAZIONE, ANCHE A ORA, E QUINDI L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE DI PARTICOLARE IMPIEGO, DI PARTI DI RICAMBIO DELLE STESSE, DI PRODOTTI AFFINI E/O COMPLEMENTARI NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO DELLE STESSE, NONCHE' LA LORO INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE, NOLEGGIO ED INTERMEDIAZIONE. IN RELAZIONE ESCLUSIVA A QUANTO SOPRA LA SOCIETA' POTRA' ASSUMERE INCARICHI DI AGENZIA E QUALE COMMISSIONARIA.

INOLTRE LA SOCIETA' PUO' SVOLGERE L'ATTIVITA' DI CONSULENZA, TRAINING, ANALISI CHIMICHE E ANALISI IN GENERE ANCHE PER TERZI, NELL'AMBITO DEI PRODOTTI E AFFINI DALLA STESSA COSTRUITI/COMMERCIALIZZATI/LOCATI.

LA SOCIETA' HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO IN VIA NON PREVALENTE:

- * DELL'ATTIVITA' DI RICERCA E DI SVILUPPO CONNESSA E STRUMENTALE ALL'ATTIVITA' PRINCIPALE DI CUI SOPRA.

LA SOCIETA' HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO IN VIA NON PREVALENTE, E COMUNQUE RIGUARDO ALLE SOLE SOCIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA, DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

- * CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA;
- * ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO;
- * COORDINAMENTO TECNICO-AMMINISTRATIVO DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA

.

SONO TASSATIVAMENTE ESCLUSE:

- * LE ATTIVITA' PROFESSIONALI RISERVATE;
- * LA SOLLECITAZIONE DEL PUBBLICO RISPARMIO, AI SENSI DELL'ART. 18 DELLA LEGGE N. 216/74 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI;
- * L'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART. 4, COMMA 2 DELLA LEGGE N. 197/91 E SUCCESSIVE MODIFICHE (IN PARTICOLARE T.U.B. 385/93);
- * L'EROGAZIONE DEL CREDITO AL CONSUMO, NEPPURE NELL'AMBITO DEI PROPRI SOCI, ANCHE SECONDO QUANTO DISPOSTO DAL MINISTRO DEL TESORO CON DECRETO 27 SETTEMBRE

1991, PUBBLICATO NELLA "GAZZETTA UFFICIALE" N. 227.
LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI CHE L'ORGANO AMMINISTRATIVO RITERRA' NECESSARI ED UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE IVI COMPRESO L'ASSUNZIONE DI MUTUI E FINANZIAMENTI, IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI E ALTRE GARANZIE PURCHE' TALI ATTIVITA' NON SIANO SVOLTE NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO. LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA COSTRUZIONE ED IL COMMERCIO, LA LOCAZIONE, ANCHE A ORA, E QUINDI L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE DI PARTICOLARE IMPIEGO, DI PARTI DI RICAMBIO DELLE STESSE, DI PRODOTTI AFFINI E/O COMPLEMENTARI NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO DELLE STESSE, NONCHE' LA LORO INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE, NOLEGGIO ED INTERMEDIAZIONE. IN RELAZIONE ESCLUSIVA A QUANTO SOPRA LA SOCIETA' POTRA' ASSUMERE INCARICHI DI AGENZIA E QUALE COMMISSIONARIA.
INOLTRE LA SOCIETA' PUO' SVOLGERE L'ATTIVITA' DI CONSULENZA, TRAINING, ANALISI CHIMICHE E ANALISI IN GENERE ANCHE PER TERZI, NELL'AMBITO DEI PRODOTTI E AFFINI DALLA STESSA COSTRUITI/COMMERCIALIZZATI/LOCATI.
LA SOCIETA' HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO IN VIA NON PREVALENTE:
* DELL'ATTIVITA' DI RICERCA E DI SVILUPPO CONNESSA E STRUMENTALE ALL'ATTIVITA' PRINCIPALE DI CUI SOPRA.
LA SOCIETA' HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO IN VIA NON PREVALENTE, E COMUNQUE RIGUARDO ALLE SOLE SOCIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA, DELLE SEGUENTI ATTIVITA':
* CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA;
* ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO;
* COORDINAMENTO TECNICO-AMMINISTRATIVO DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA
. SONO TASSATIVAMENTE ESCLUSE:
* LE ATTIVITA' PROFESSIONALI RISERVATE;
* LA SOLLECITAZIONE DEL PUBBLICO RISPARMIO, AI SENSI DELL'ART. 18 DELLA LEGGE N. 216/74 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI;
* L'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART. 4, COMMA 2 DELLA LEGGE N. 197/91 E SUCCESSIVE MODIFICHE (IN PARTICOLARE T.U.B. 385/93);
* L'EROGAZIONE DEL CREDITO AL CONSUMO, NEPPURE NELL'AMBITO DEI PROPRI SOCI, ANCHE SECONDO QUANTO DISPOSTO DAL MINISTRO DEL TESORO CON DECRETO 27 SETTEMBRE 1991, PUBBLICATO NELLA "GAZZETTA UFFICIALE" N. 227.
LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI CHE L'ORGANO AMMINISTRATIVO RITERRA' NECESSARI ED UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE IVI COMPRESO L'ASSUNZIONE DI MUTUI E FINANZIAMENTI, IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI E ALTRE GARANZIE PURCHE' TALI ATTIVITA' NON SIANO SVOLTE NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

L'ORGANO AMMINISTRATIVO HA TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', SALVE LE LIMITAZIONI CHE RISULTANO DALL'ATTO DI NOMINA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE TUTTI O PARTE DEI SUOI POTERI A UN COMITATO ESECUTIVO COMPOSTO DA ALCUNI DEI SUOI COMPONENTI, OVVERO AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, ANCHE DISGIUNTAMENTE. IN QUESTO CASO SI APPLICANO LE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEI COMMI TERZO, QUINTO E SESTO DELL'ART. 2381 COD. CIV.. NON POSSONO ESSERE DELEGATE LE ATTRIBUZIONI INDICATE NELL'ART. 2475, CO. 5, COD. CIV..

IL VICEPRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SE NOMINATO, HA TUTTI I POTERI DEL PRESIDENTE NEL CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DI QUEST'ULTIMO, SALVO DIVERSA DISPOSIZIONE NELL'ATTO DI NOMINA.

POSSONO ESSERE NOMINATI DIRETTORI, INSTITORI O PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, DETERMINANDONE I POTERI.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NONCHE' AGLI EVENTUALI VICEPRESIDENTE E CONSIGLIERI DELEGATI NELL'AMBITO E PER L'ESERCIZIO DEI POTERI AD ESSI ATTRIBUITI. PER I TERZI LA FIRMA DEL VICEPRESIDENTE, IN OGNI CASO, FA PIENA PROVA DELL'ASSENZA O DELL'IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI E AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO, DEDOTTO ALMENO IL 5% (CINQUE PER CENTO) DA DESTINARE A RISERVA LEGALE FINO A CHE QUESTA NON ABBI RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE, VERRANNO RIPARTITI TRA I SOCI IN MISURA PROPORZIONALE ALLA PARTECIPAZIONE DA CIASCUNO POSSEDUTA, SALVO DIVERSA DECISIONE DEI SOCI.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

effetti differiti

CON EFFETTO DALLA DATA DI EFFICACIA DELLA FUSIONE SARA' MODIFICATO L'ART.3 (OGGETTO SOCIALE) DELLO STATUTO.

gruppi societari

LA SOCIETA E' SOGGETTA ALL'ALTRUI ATTIVITA DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART. 2497 BIS C.C.

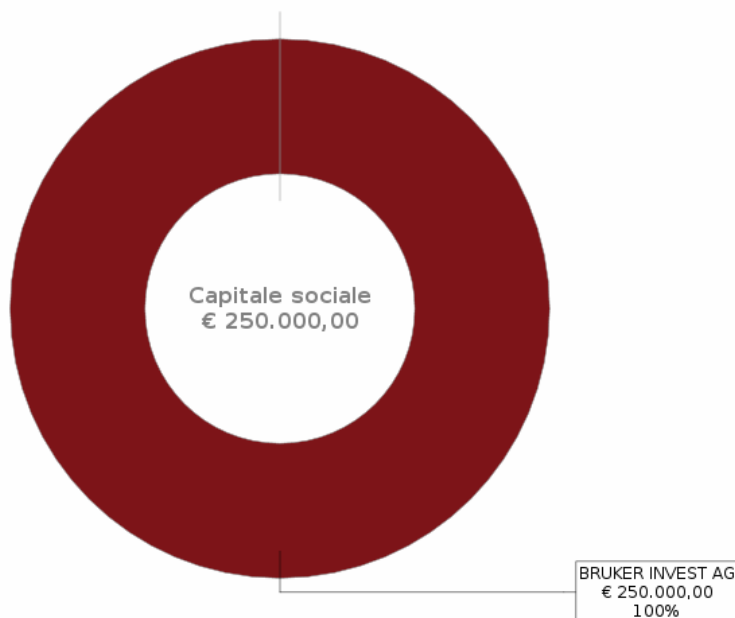
3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 250.000,00
Sottoscritto: 250.000,00
Versato: 250.000,00

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 19/12/2013



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
BRUKER INVEST AG 97287710152	250.000,00	100 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 19/12/2013

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 250.000,00 Euro

Proprieta'

BRUKER INVEST AG

Quota di nominali: 250.000,00 Euro
Di cui versati: 250.000,00
Codice fiscale: 97287710152
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
FALLANDEN INDUSTRIESTRASSE 26 (SVIZZERA)

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

pratica

Data deposito: 19/12/2013
Data protocollo: 19/12/2013
Numero protocollo: MI -2013-426217

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

FAESSLER JASON F

Rappresentante dell'impresa

Consigliere

MAPELLI PAOLO

Rappresentante dell'impresa

Consigliere

RUBINI SIMONE

Rappresentante dell'impresa

Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

FAESSLER JASON F

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a NEW YORK STATI UNITI AMERICA il 13/03/1976
Codice fiscale: FSSJNF76C13Z404A
Paese di cittadinanza: STATI UNITI AMERICA
MILANO (MI)
VIALE VINCENZO LANCETTI 43 CAP 20158

carica

consigliere
Data atto di nomina: 29/06/2022
Data di prima iscrizione: 14/04/2022
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 15/07/2022

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 29/06/2022
Data iscrizione: 25/08/2022
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO DEL 29/06/2022 SONO STATI CONFERITI, CON DECORRENZA IMMEDIATA E SINO A REVOCA O DIMISSIONI, I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA O A FIRMA CONGIUNTA CON UN PROCURATORE MUNITO DI IDONEI POTERI E NEI LIMITI DEGLI STESSI, SALVO I LIMITI DI SEGUITO SPECIFICATI:

A) CONTRATTI DI LAVORO:

* ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE GLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE I COMPITI E LE MANSIONI, STABILENDO E MODIFICANDO LE RELATIVE RETRIBUZIONI, DI NATURA ORDINARIA O STRAORDINARIA, IVI INCLUSE EVENTUALI COPERTURE ASSICURATIVE ED EVENTUALI RETRIBUZIONI IN NATURA, E RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' NELLE RELATIVE TRATTATIVE CON I SINDACATI O CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E, IN GENERALE, NEI RAPPORTI CON GLI ENTI E UFFICI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI, NEI GIUDIZI DI FRONTE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA DI OGNI GRADO E LIVELLO E NEI RAPPORTI CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO O SOGGETTO APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

B) GESTIONE E AMMINISTRAZIONE:

* OGNI E PIU' AMPIO POTERE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA'; SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI;

C) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA';

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE O, SE IN VIA ELETTRONICA, CON UN PROCURATORE MUNITO DI IDONEI POTERI E NEI LIMITI DEGLI STESSI, PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

* RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO, AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESSE OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

* EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESSE LE RICEVUTE BANCARIE;

* RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE.

NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE JASON F FAESSLER LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

Consigliere
MAPELLI PAOLO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a MILANO (MI) il 21/06/1963
Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M
MILANO (MI)
VIALE LANCETTI VINCENZO 43 CAP 20158

carica

consigliere
Data atto di nomina: 21/12/2017
Data di prima iscrizione: 10/08/2010
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 22/12/2017

poteri

CON ATTO DEL 22/03/2022 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA OVVERO

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE O CON UN PROCURATORE MUNITO DI IDONEI POTERI E NEI LIMITI DEGLI STESSI, OVE DI SEGUITO ESPRESSAMENTE SPECIFICATO, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO E DI SPESA FATTE SALVE LE LIMITAZIONI DI SEGUITO ESPRESSAMENTE SPECIFICATE:

A) CORRISPONDENZA:

* FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA';

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE O, SE IN VIA ELETTRONICA, CON UN PROCURATORE MUNITO DI IDONEI POTERI E NEI LIMITI DEGLI STESSI, PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

* RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO, AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESSE OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

* EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESSE LE RICEVUTE BANCARIE;

* RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE:

* RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA' RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;

* RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMPRAVENDITE E CONTRATTI:

* CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';

* CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;

* PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON ENTI E AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA E/O LOCAZIONE DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA:

* ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRIGENTI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI;

* NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI, CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI;

* RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DEI LAVORATORI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

G) ASSICURAZIONI:

* STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA CONFORMI AI PROGRAMMI ASSICURATIVI GLOBALI BRUKER, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, MODIFICARLI, RECEDERE DA ESSI E CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;
* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA DIVERSI DAI PRECEDENTI, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, MODIFICARLI, RECEDERE DA ESSI E CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI:

* ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SOCIETA';

I) POTERI DI DELEGA:

* CONFERIRE E REVOCARE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO.

J) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

* COMPIERE OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;
* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI, CONFERENDO PROCURA GENERALE ALLE LITI, ANCHE IN CASO DI APPELLI, RICORSI PRESSO LA CORTE DI CASSAZIONE, REVOCHE, RICORSI PRESSO LA CORTE COSTITUZIONALE, ARBITRATI, MEDIAZIONI E COMPOSIZIONI AMICHEVOLI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

K) ARBITRATI:

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTA MILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, PROMUOVERE E ADERIRE AD ARBITRATI E COMPONENTI AMICHEVOLI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ACCORDI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

L) IMPOSTE E TASSE:

* SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESI LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO), MODULI E QUESTIONARI;
* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA IN OGNI GRADO, IVI COMPRESA LA CORTE DI CASSAZIONE;
* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

M) PROCEDURE GIUDIZIARIE:

* RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRATI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;
* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;

N) VEICOLI:

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTA MILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU' PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI PER L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE;
* COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER

L'ISCRIZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI SUDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO;

O) GARE E RAPPORTI CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI:

* A FIRMA SINGOLA, CONCORRERE ALLE GARE INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE E DEI COMUNI, DA ENTI PUBBLICI E DA PRIVATI E/O SOGGETTI COMUNQUE TENUTI ALL' APPLICAZIONE DEL D.LGS. 50/2016 SS.MM. E INT. PER L'ESECUZIONE DI SOMMINISTRAZIONI, FORNITURE ED APPALTI DI LAVORI, BENI E SERVIZI RIENTRANTI NELL'OGGETTO DELLA SOCIETA', PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E LE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI VERBALI, CONTRATTI E CAPITOLATI, COSTITUIRE I DEPOSITI CAUZIONALI RICHIESTI E RITIRARLI O RICHIEDERE IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI O POLIZZE FIDEIUSSORIE, CON FACOLTA' DI SOSTITUIRE A SE' PROCURATORI SPECIALI PER TUTTI TALI ATTI, COMPIENDO IN GENERE TUTTO QUANTO NECESSARIO PER IL BUON FINE DELLE DETTE OPERAZIONI, ANCHE SE RIGUARDANTI CONTRATTI ED OBBLIGAZIONI PLURIENNALI, IL TUTTO FINALIZZATO ALLA VENDITA DEI PRODOTTI E/O SERVIZI DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERE A FIRMA SINGOLA, IN FUNZIONE DELLE GARE DI CUI TRATTASI, ATTI DI COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA O RETI DI IMPRESE E COMPIERE TUTTO QUANT'ALTRO ALL'UOPO NECESSARIO.

P) LIMITAZIONI:

* SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI. NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE PAOLO MAPELLI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA. INOLTRE, ATTESA LA PARTICOLARE COMPETENZA TECNICA, LE CAPACITA' PERSONALI, L'ADEGUATO INQUADRAMENTO FUNZIONALE ED ORGANIZZATIVO DEL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI, IL MEDESIMO VIENE NOMINATO, LIMITATAMENTE ALLA SEDE LEGALE DELLA SOCIETA' ED AI LOCALI DIVERSI DA QUELLI SITI IN MACERATA, QUALE (I) DATORE DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E (II) RESPONSABILE AMBIENTALE AI SENSI DEL D.LGS. 152/2006, CONFERENDOGLI POTERI AL FINE DI PROVVEDERE DIRETTAMENTE ALLA ORGANIZZAZIONE, ATTUAZIONE, VERIFICA E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE AMBIENTALE NONCHE' DI TUTELA DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO NELL'AMBITO DELL'APPLICABILITA' PREVISTA PER LE ATTIVITA' ESERCITATE DALLA SOCIETA' NEI SITI DI BUSINESS DI PROPRIA COMPETENZA. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO SI RICHIAMANO I PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI, CUI IL SIG. PAOLO MAPELLI DOVRA' PRESTARE PARTICOLARE ATTENZIONE PER L'ASSOLVIMENTO DELL'INCARICO AFFIDATOGGI, REGOLANDO GLI STESSI LE PRINCIPALI INCOMBENZE POSTE A CARICO DELL'AZIENDA IN TEMA DI: 1. IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO: D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT., CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL D.L. 69/2013 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 98/2013; D.LGS. 17/2010 (DIRETTIVA MACCHINE 2010); 2. TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO: D.LGS. 152/2006; 3. QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA: D.LGS. 152/2006; 4. GESTIONE DEI RIFIUTI: D.LGS. 152/2006; 5. PREVENZIONE INCENDI: D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT., CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL D.L. 69/2013 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 98/2013; CIRCOLARE DEL MINISTERO DEGLI INTERNI N.12 DEL 17/05/1980 E DECRETI DEL MINISTERO DEGLI INTERNI DEL 06/07/1983 E DEL 10/03/1998, NONCHE' D.P.R. 577/1982 E D.M. 16/02/1982; 6. PRESCRIZIONI MINIME DI SICUREZZA E DI SALUTE DA ATTUARE NEI CANTIERI TEMPORANEI E MOBILI: D.LGS. 81/2008. AL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI, CUI VIENE RICONOSCIUTO OGNI POTERE DI DETERMINAZIONE E INIZIATIVA, VENGONO INOLTRE CONFERITI AMPI POTERI AFFINCHE' COMPIA TUTTI GLI ATTI ED ESPLICHI TUTTE LE FUNZIONI PER PROVVEDERE AUTONOMAMENTE AL PRECISO ADEMPIMENTO DI TUTTE LE NORME DI LEGGE VIGENTI IN MATERIA, NONCHE' DELL'ADEGUAMENTO E ALL'AGGIORNAMENTO DI TUTTE LE NORME TECNICHE, AMBIENTALI, ORGANIZZATIVE E PERSONALI IN ORDINE ALLA NORMATIVA VIGENTE ED ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA:

I - IN MATERIA DI PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO:

- SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI: IN OTTEMPERANZA AL D.LGS. 81/2008, COMPETONO IN PROPRIO AL PREDETTO SIG. PAOLO MAPELLI TUTTI GLI OBBLIGHI DI ORGANIZZAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E COORDINAMENTO NONCHE' LA VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE, IL COORDINAMENTO DEGLI ADDETTI, L'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, LA FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEI LAVORATORI. - DISCIPLINA SUGLI APPALTI: PROVVEDERA', AI SENSI DELL'ART.26 D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT. AD OPERARE INIZIATIVE IDONEE A VERIFICARE E COORDINARE LE ATTIVITA' DEGLI APPALTATORI OPERANTI ALL'INTERNO DEL SITO PRODUTTIVO, ANCHE ATTRAVERSO - OVE NE SUSSISTANO I PRESUPPOSTI - LA REDAZIONE DEL COSIDDETTO DUVRI (DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHIO INTERFERENZIALE) NONCHE' A COOPERARE CON QUESTI NELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE CHE SI RITERRANNO NECESSARIE.

- DIRETTIVA MACCHINE: INOLTRE, ANCHE CON RIFERIMENTO AL D.LGS. 81/2008 E AL D.LGS. 17/2010, PROVVEDERA', DIRETTAMENTE O INCARICANDO PROPRI COLLABORATORI, A VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE MISURE TECNICHE ED IMPIANTISTICHE, SULLA CORRISPONDENZA DEI MACCHINARI, DELLE STRUTTURE, DEGLI STRUMENTI DI LAVORO E QUANT'ALTRO ALLE MIGLIORI TECNOLOGIE ED ALLE PREVISIONI TECNICHE E COSTRUTTIVE E DI SICUREZZA STABILITE DALLE NORME DI TUTELA, AL MANTENIMENTO IN PERFETTA EFFICIENZA MANUTENZIONE DI TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA PREVENENDO I RISCHI CONNESSI CON LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA, ANCHE ASSICURANDO LA DOTAZIONE AL PERSONALE DI OGNI E PIU' IDONEO STRUMENTO DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, NELL'AMBITO DI UNA CORRETTA FORMAZIONE CIRCA IL MIGLIOR UTILIZZO E DI FORMAZIONE CIRCA LE CONDIZIONI LAVORATIVE LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE RIDUCENDOLE AL MINIMO O ELIMINANDOLE. - FORMAZIONE E INFORMAZIONE: ASSUMERA' OGNI NECESSARIA INIZIATIVA INTESA A DARE, SECONDO I DETTAMI DEGLI ARTT. 36 E 37, D.LGS. 81/2008, ADEGUATA FORMAZIONE AGLI ADDETTI, FORNIRE IDONEE INFORMAZIONI ED ISTRUZIONI ANCHE ATTRAVERSO I PROPRI COLLABORATORI, SIANO ESSI DIRIGENTI O PREPOSTI, ASSICURARE LA CORRETTA COMPILAZIONE DEI REGISTRI, LA EVENTUALE NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE, INTRATTENERE I RAPPORTI CON GLI ENTI, PARTECIPARE ALLE POSSIBILI RIUNIONI PERSONALMENTE O DELEGANDO SOSTITUTI, NONCHE' REALIZZARE OGNI ALTRA INCOMBENZA PREVISTA A CARICO DEL DATORE DI LAVORO. INDIVIDUERA' OGNI ALTRA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA PREVISTA DALLE PREDETTE NORME, IVI COMPRESA QUELLA RELATIVA ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA NONCHE' AL SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI E DI PRONTO SOCCORSO. ALLO SCOPO IL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI POTRA' AVVALERSI DI OGNI CONSULENZA PER IL MIGLIOR ESPLETAMENTO DELL'INCARICO, NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE DI CUI DOVRA' PRETENDERE L'ESATTO ADEMPIMENTO SECONDO LE SINGOLE E SPECIFICHE COMPETENZE. DOVRA' INOLTRE PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E ATTRAVERSO ATTI DI ORGANIZZAZIONE, VENGA INDIVIDUATA LA RESPONSABILITA' DI DIRIGENTI E PREPOSTI PER UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' UN EFFICACE CONTROLLO E VIGILANZA CIRCA IL REGOLARE UTILIZZO DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE. IL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI PROVVEDERA' ANCHE A VERIFICARE IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AVVALENDOSENE ANCHE AI FINI DEL SISTEMATICO AGGIORNAMENTO DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI. DOVRA' INOLTRE ATTIVARSI ED INTERFACCIARSI CON L'ORGANISMO DI VIGILANZA E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001, OVE ISTITUITO, PER OGNI NECESSARIO ASPETTO ATTUATIVO O DI IMPLEMENTAZIONE IN MATERIA ANTI INFORTUNISTICA.

II - IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE:

IN TEMA DI: - TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.; - QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.; - SMALTIMENTO DEI RIFIUTI: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.. I PRESENTI POTERI VENGONO CONFERITI ANCHE CON RIFERIMENTO ALLE ATTRIBUZIONI PREVISTE E DISCIPLINATE DALLE NORME IN TEMA DI AMBIENTE ED ECOLOGIA, RIFIUTI ED EMISSIONI IN ATMOSFERA, DOVENDO AGIRE IL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI AL FINE DI EVITARE OGNI POSSIBILE FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ACQUA, DELL'ARIA E DEL SUOLO AVENDO CURA DI APPRESTARE OGNI ADEGUATO INTERVENTO TECNICO OD ORGANIZZATIVO. IL SIG. PAOLO MAPELLI DOVRA' INOLTRE DISPORRE AFFINCHE' VENGANO RISPETTATE LE SCADENZE E MODALITA' DI COMPILAZIONE DEI REGISTRI DEI RIFIUTI E DELLE DICHIARAZIONI ANNUALI ED IN GENERALE CURARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLE NORMATIVE IN TEMA DI ECOLOGIA PROVVEDENDO ALTRESI' ALLA INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI AUTORIZZATI PER LE ATTIVITA' DI SMALTIMENTO E CURANDO IL RINNOVO O IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI CORRELATE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NELLA PREDETTA AREA DI COMPETENZA. ASSICURERA' CHE L'ATTIVITA' NELLE UNITA' PRODUTTIVE DI COMPETENZA SIA SVOLTA NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI ECOLOGIA, INQUINAMENTO ACUSTICO, ATMOSFERICO ED IDRICO, NONCHE' DI SMALTIMENTO DEGLI IMBALLI, DEI RIFIUTI INDUSTRIALI, TOSSICI, NOCIVI E SPECIALI, PROVVEDENDO A TUTTI GLI ADEMPIMENTI NECESSARI A GARANTIRE LA MASSIMA TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLE PERSONE E DELLE COSE. A TALE SCOPO IL SIG. PAOLO MAPELLI POTRA' AVVALERSI, OVE NECESSARIO, DEL CONTRIBUTO DI CONSULENTI ESTERNI. IL RESPONSABILE NOMINATO DOVRA', INFINE, ADOPERARSI AFFINCHE', NELLE UNITA' PRODUTTIVE DI COMPETENZA, VENGANO OSSERVATE LE NORME ISO APPLICABILI.

III - AUTONOMIA DECISIONALE E DI SPESA:

ALLO SCOPO VIENE GARANTITA AL PREDETTO CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI UNA AUTONOMIA PATRIMONIALE ADEGUATA ALLE FUNZIONI ATTRIBUITEGLI, PER L'ADEMPIMENTO DELLE QUALI POTRA' DISPORRE LIBERAMENTE E SECONDO UNA PRIORITA' DI INTERVENTO RIMESSA ALLA SUA ESCLUSIVA DETERMINAZIONE DELLE SOMME CHE SI RENDANO NECESSARIE, SENZA LIMITAZIONE DI SPESA, PROVVEDENDOVVI NEL SOLO RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, INDICANDONE L'UTILIZZO E LE RELATIVE NECESSITA', NON INFLUENDO, LA DESCRITTA ATTIVITA' INFORMATIVA, SULLA LEGITTIMITAZIONE AD OPERARE CON LA PREDETTA AUTONOMIA. IL SIG. PAOLO MAPELLI ASSUMERA' INFINE IL RUOLO E LA

FUNZIONE DI COMMITTENTE DI CUI ALL'ART.89 D.LGS. 81/2008, CON OGNI CONSEGUENTE DETERMINAZIONE, AVENDO CURA DI SVOLGERE OGNI NECESSARIO CONTROLLO AFFINCHÉ IL MANDATO CONFERITO AI PROFESSIONISTI SI SVOLGA NEL PIENO RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE ED IN PARTICOLARE DELLE PREVISIONI DI CUI AL RICHIAMATO D.LGS. 81/2008. SI AVVARrà, PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA, IN PARTICOLARE PER LA SCELTA E LA IDENTIFICAZIONE DEI PROFESSIONISTI E DEGLI APPALTATORI, DELLA CONSULENZA DI SOGGETTI QUALIFICATI E COMPETENTI DA LUI SCELTI. LA SUDETTA ELENCAZIONE DI DOVERI, DI CUI AI PUNTI CHE PRECEDONO, DEVE RITENERSI, IN OGNI CASO, INDIVIDUATA A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, DOVENDOSI RICOMPREDERE NEL PRESENTE CONFERIMENTO DI POTERI, L'OBBLIGO DELL'OSSERVANZA DI OGNI ALTRA DISPOSIZIONE DI LEGGE, ANCHE DI DIRITTO COMUNITARIO CHE, SEBBENE NON ESPRESSAMENTE INDICATA, DEVE RITENERSI INCLUSA NELLE RESPONSABILITÀ DEL DIRETTORE DI STABILIMENTO, IN QUANTO RESPONSABILE DELL'UNITÀ DI COMPETENZA E SCATURENTE DAI POTERI E DALL'AUTONOMIA CHE, CON IL PRESENTE ATTO, SONO STATI CONFERITI NONCHÉ DA QUELLI COMUNQUE ATTRIBUITI PER LO SVOLGIMENTO DELLA CITATA FUNZIONE.

TESTO INTEGRALE DEI POTERI COMUNICATO CON ATTO DEL 22/03/2022

Consigliere
RUBINI SIMONE

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a MACERATA (MC) il 27/03/1968
Codice fiscale: RBNSMN68C27E783F
MILANO (MI)
VIALE VINCENZO LANCETTI 43 CAP 20158

carica

consigliere
Data atto di nomina: 16/12/2019
Data iscrizione: 16/01/2020
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 27/12/2019

poteri

CON ATTO DEL 22/03/2022 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETÀ, DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA OVVERO CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE O CON UN PROCURATORE MUNITO DI IDONEI POTERI E NEI LIMITI DEGLI STESSI, OVE DI SEGUITO ESPRESSAMENTE SPECIFICATO, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO E DI SPESA FATTE SALVE LE LIMITAZIONI DI SEGUITO ESPRESSAMENTE SPECIFICATE:

A) CORRISPONDENZA:

* FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETÀ A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETÀ';

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE O, SE IN VIA ELETTRONICA, CON UN PROCURATORE MUNITO DI IDONEI POTERI E NEI LIMITI DEGLI STESSI, PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITÀ DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITÀ E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

* RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO, AGEVOLATI E NON, NONCHÉ OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESSE OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

* EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETÀ', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETÀ' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETÀ' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESSE LE RICEVUTE BANCARIE;

* RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE:

* RISCOUOTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETÀ'

RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;

* RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMPRAVENDITE E CONTRATTI:

* CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';

* CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;

* PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON ENTI E AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA E/O LOCAZIONE DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA:

* ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRIGENTI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMPENZE E RETRIBUZIONI;

* NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI, CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI;

* RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DEI LAVORATORI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

G) ASSICURAZIONI:

* STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA CONFORMI AI PROGRAMMI ASSICURATIVI GLOBALI BRUKER, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, MODIFICARLI, RECEDERE DA ESSI E CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA DIVERSI DAI PRECEDENTI, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, MODIFICARLI, RECEDERE DA ESSI E CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI:

* ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SOCIETA';

I) POTERI DI DELEGA:

* CONFERIRE E REVOCARE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO.

J) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

* COMPIERE OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI, CONFERENDO PROCURA GENERALE ALLE LITI, ANCHE IN CASO DI APPELLI, RICORSI PRESSO LA CORTE DI CASSAZIONE, REVOCHE, RICORSI PRESSO LA CORTE COSTITUZIONALE, ARBITRATI, MEDIAZIONI E COMPOSIZIONI AMICHEVOLI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

K) ARBITRATI:

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTA MILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER

IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, PROMUOVERE E ADERIRE AD ARBITRATI E COMPONENTI AMICHEVOLI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ACCORDI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

L) IMPOSTE E TASSE:

* SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESSE LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO), MODULI E QUESTIONARI;
* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA IN OGNI GRADO, IVI COMPRESA LA CORTE DI CASSAZIONE;
* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

M) PROCEDURE GIUDIZIARIE:

* RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRAI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;
* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;

N) VEICOLI:

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTA MILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU' PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI PER L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE;
* COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER L'ISCRIZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI SUDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO;

O) GARE E RAPPORTI CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI:

* A FIRMA SINGOLA, CONCORRERE ALLE GARE INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE E DEI COMUNI, DA ENTI PUBBLICI E DA PRIVATI E/O SOGGETTI COMUNQUE TENUTI ALL' APPLICAZIONE DEL D.LGS. 50/2016 SS.MM. E INT. PER L'ESECUZIONE DI SOMMINISTRAZIONI, FORNITURE ED APPALTI DI LAVORI, BENI E SERVIZI RIENTRANTI NELL'OGGETTO DELLA SOCIETA', PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E LE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI VERBALI, CONTRATTI E CAPITOLATI, COSTITUIRE I DEPOSITI CAUZIONALI RICHIESTI E RITIRARLI O RICHIEDERE IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI O POLIZZE FIDEIUSSORIE, CON FACOLTA' DI SOSTITUIRE A SE' PROCURATORI SPECIALI PER TUTTI TALI ATTI, COMPIENDO IN GENERE TUTTO QUANTO NECESSARIO PER IL BUON FINE DELLE DETTE OPERAZIONI, ANCHE SE RIGUARDANTI CONTRATTI ED OBBLIGAZIONI PLURIENNALI, IL TUTTO FINALIZZATO ALLA VENDITA DEI PRODOTTI E/O SERVIZI DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERE A FIRMA SINGOLA, IN FUNZIONE DELLE GARE DI CUI TRATTASI, ATTI DI COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA O RETI DI IMPRESE E COMPIERE TUTTO QUANT'ALTRO ALL'UOPO NECESSARIO.

P) LIMITAZIONI:

* SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI.
NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE SIMONE RUBINI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.
INOLTRE, ATTESA LA PARTICOLARE COMPETENZA TECNICA, LE CAPACITA' PERSONALI, L'ADEGUATO INQUADRAMENTO FUNZIONALE ED ORGANIZZATIVO DEL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI, IL MEDESIMO VIENE NOMINATO, LIMITATAMENTE AI LOCALI SITI IN MACERATA, QUALE (I) DATORE DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E (II) RESPONSABILE AMBIENTALE AI SENSI DEL D.LGS. 152/2006, CONFERENDOGLI POTERI AL FINE DI PROVVEDERE DIRETTAMENTE ALLA ORGANIZZAZIONE, ATTUAZIONE, VERIFICA E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE AMBIENTALE

NONCHE' DI TUTELA DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO NELL'AMBITO DELL'APPLICABILITA' PREVISTA PER LE ATTIVITA' ESERCITATE DALLA SOCIETA' NEI SITI DI BUSINESS DI PROPRIA COMPETENZA. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO SI RICHIAMANO I PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI, CUI IL SIG. SIMONE RUBINI DOVRA' PRESTARE PARTICOLARE ATTENZIONE PER L'ASSOLVIMENTO DELL'INCARICO AFFIDATOGLI, REGOLANDO GLI STESSI LE PRINCIPALI INCOMBENZE POSTE A CARICO DELL'AZIENDA IN TEMA DI: 1. IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO: D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT., CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL D.L. 69/2013 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 98/2013; D.LGS. 17/2010 (DIRETTIVA MACCHINE 2010); 2. TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO: D.LGS. 152/2006; 3. QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA: D.LGS. 152/2006; 4. GESTIONE DEI RIFIUTI: D.LGS. 152/2006; 5. PREVENZIONE INCENDI: D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT., CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL D.L. 69/2013 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 98/2013; CIRCOLARE DEL MINISTERO DEGLI INTERNI N.12 DEL 17/05/1980 E DECRETI DEL MINISTERO DEGLI INTERNI DEL 06/07/1983 E DEL 10/03/1998, NONCHE' D.P.R. 577/1982 E D.M. 16/02/1982; 6. PRESCRIZIONI MINIME DI SICUREZZA E DI SALUTE DA ATTUARE NEI CANTIERI TEMPORANEI E MOBILI: D.LGS. 81/2008. AL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI, CUI VIENE RICONOSCIUTO OGNI POTERE DI DETERMINAZIONE E INIZIATIVA, VENGONO INOLTRE CONFERITI AMPI POTERI AFFINCHE' COMPIA TUTTI GLI ATTI ED ESPLICI TUTTE LE FUNZIONI PER PROVVEDERE AUTONOMAMENTE AL PRECISO ADEMPIMENTO DI TUTTE LE NORME DI LEGGE VIGENTI IN MATERIA, NONCHE' DELL'ADEGUAMENTO E ALL'AGGIORNAMENTO DI TUTTE LE NORME TECNICHE, AMBIENTALI, ORGANIZZATIVE E PERSONALI IN ORDINE ALLA NORMATIVA VIGENTE ED ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA:

I - IN MATERIA DI PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO:

- SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI: IN OTTEMPERANZA AL D.LGS. 81/2008, COMPETONO IN PROPRIO AL PREDETTO SIG. SIMONE RUBINI TUTTI GLI OBBLIGHI DI ORGANIZZAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E COORDINAMENTO NONCHE' LA VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE, IL COORDINAMENTO DEGLI ADDETTI, L'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, LA FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEI LAVORATORI.
- DISCIPLINA SUGLI APPALTI: PROVVEDERA', AI SENSI DELL'ART.26 D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT. AD OPERARE INIZIATIVE IDONEE A VERIFICARE E COORDINARE LE ATTIVITA' DEGLI APPALTATORI OPERANTI ALL'INTERNO DEL SITO PRODUTTIVO, ANCHE ATTRAVERSO - OVE NE SUSSISTANO I PRESUPPOSTI - LA REDAZIONE DEL COSIDDETTO DUVRI (DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHIO INTERFERENZIALE) NONCHE' A COOPERARE CON QUESTI NELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE CHE SI RITERRANNO NECESSARIE.
- DIRETTIVA MACCHINE: INOLTRE, ANCHE CON RIFERIMENTO AL D.LGS. 81/2008 E AL D.LGS. 17/2010, PROVVEDERA', DIRETTAMENTE O INCARICANDO PROPRI COLLABORATORI, A VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE MISURE TECNICHE ED IMPIANTISTICHE, SULLA CORRISPONDENZA DEI MACCHINARI, DELLE STRUTTURE, DEGLI STRUMENTI DI LAVORO E QUANT'ALTRO ALLE MIGLIORI TECNOLOGIE ED ALLE PREVISIONI TECNICHE E COSTRUTTIVE E DI SICUREZZA STABILITE DALLE NORME DI TUTELA, AL MANTENIMENTO IN PERFETTA EFFICIENZA MANUTENZIONE DI TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA PREVENENDO I RISCHI CONNESSI CON LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA, ANCHE ASSICURANDO LA DOTAZIONE AL PERSONALE DI OGNI E PIU' IDONEO STRUMENTO DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, NELL'AMBITO DI UNA CORRETTA FORMAZIONE CIRCA IL MIGLIOR UTILIZZO E DI FORMAZIONE CIRCA LE CONDIZIONI LAVORATIVE LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENE SULLE CAUSE RIDUCENDOLE AL MINIMO O ELIMINANDOLE.
- FORMAZIONE E INFORMAZIONE: ASSUMERA' OGNI NECESSARIA INIZIATIVA INTESA A DARE, SECONDO I DETTAMI DEGLI ARTT. 36 E 37, D.LGS. 81/2008, ADEGUATA FORMAZIONE AGLI ADDETTI, FORNIRE IDONEE INFORMAZIONI ED ISTRUZIONI ANCHE ATTRAVERSO I PROPRI COLLABORATORI, SIANO ESSI DIRIGENTI O PREPOSTI, ASSICURARE LA CORRETTA COMPILAZIONE DEI REGISTRI, LA EVENTUALE NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE, INTRATTENERE I RAPPORTI CON GLI ENTI, PARTECIPARE ALLE POSSIBILI RIUNIONI PERSONALMENTE O DELEGANDO SOSTITUTI NONCHE' REALIZZARE OGNI ALTRA INCOMBENZA PREVISTA A CARICO DEL DATORE DI LAVORO. INDIVIDUERA' OGNI ALTRA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA PREVISTA DALLE PREDETTE NORME, IVI COMPRESA QUELLA RELATIVA ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA NONCHE' AL SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI E DI PRONTO SOCCORSO. ALLO SCOPO IL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI POTRA' AVVALERSI DI OGNI CONSULENZA PER IL MIGLIOR ESPLETAMENTO DELL'INCARICO, NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE DI CUI DOVRA' PRETENDERE L'ESATTO ADEMPIMENTO SECONDO LE SINGOLE E SPECIFICHE COMPETENZE. DOVRA' INOLTRE PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E ATTRAVERSO ATTI DI ORGANIZZAZIONE, VENGA INDIVIDUATA LA RESPONSABILITA' DI DIRIGENTI E PREPOSTI PER UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' UN EFFICACIE CONTROLLO E VIGILANZA CIRCA IL REGOLARE UTILIZZO DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE. IL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI PROVVEDERA' ANCHE A VERIFICARE IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AVVALENDOSENE ANCHE AI FINI DEL

SISTEMATICO AGGIORNAMENTO DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI. DOVRA' INOLTRE ATTIVARSI ED INTERFACCIARSI CON L'ORGANISMO DI VIGILANZA E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001, OVE ISTITUITO, PER OGNI NECESSARIO ASPETTO ATTUATIVO O DI IMPLEMENTAZIONE IN MATERIA ANTI INFORTUNISTICA.

II - IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE:

IN TEMA DI: - TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.; - QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.; - SMALTIMENTO DEI RIFIUTI: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.: I PRESENTI POTERI VENGONO CONFERITI ANCHE CON RIFERIMENTO ALLE ATTRIBUZIONI PREVISTE E DISCIPLINATE DALLE NORME IN TEMA DI AMBIENTE ED ECOLOGIA, RIFIUTI ED EMISSIONI IN ATMOSFERA, DOVENDO AGIRE IL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI AL FINE DI EVITARE OGNI POSSIBILE FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ACQUA, DELL'ARIA E DEL SUOLO AVENDO CURA DI APPRESTARE OGNI ADEGUATO INTERVENTO TECNICO OD ORGANIZZATIVO. IL SIG. SIMONE RUBINI DOVRA' INOLTRE DISPORRE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATE LE SCADENZE E MODALITA' DI COMPILAZIONE DEI REGISTRI DEI RIFIUTI E DELLE DICHIARAZIONI ANNUALI ED IN GENERALE CURARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLE NORMATIVE IN TEMA DI ECOLOGIA PROVVEDENDO ALTRESI' ALLA INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI AUTORIZZATI PER LE ATTIVITA' DI SMALTIMENTO E CURANDO IL RINNOVO O IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI CORRELATE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NELLA PREDETTA AREA DI COMPETENZA. ASSICURERA' CHE L'ATTIVITA' NELLE UNITA' PRODUTTIVE DI COMPETENZA SIA SVOLTA NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI ECOLOGIA, INQUINAMENTO ACUSTICO, ATMOSFERICO ED IDRICO, NONCHÉ DI SMALTIMENTO DEGLI IMBALLI, DEI RIFIUTI INDUSTRIALI, TOSSICI, NOCIVI E SPECIALI, PROVVEDENDO A TUTTI GLI ADEMPIMENTI NECESSARI A GARANTIRE LA MASSIMA TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLE PERSONE E DELLE COSE. A TALE SCOPO IL SIG. SIMONE RUBINI POTRA' AVVALERSI, OVE NECESSARIO, DEL CONTRIBUTO DI CONSULENTI ESTERNI. IL RESPONSABILE NOMINATO DOVRA', INFINE, ADOPERARSI AFFINCHÉ, NELLE UNITA' PRODUTTIVE DI COMPETENZA, VENGANO OSSERVATE LE NORME ISO APPLICABILI.

III - AUTONOMIA DECISIONALE E DI SPESA:

ALLO SCOPO VIENE GARANTITA AL PREDETTO CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI UNA AUTONOMIA PATRIMONIALE ADEGUATA ALLE FUNZIONI ATTRIBITEGLI, PER L'ADEMPIMENTO DELLE QUALI POTRA' DISPORRE LIBERAMENTE E SECONDO UNA PRIORITA' DI INTERVENTO RIMESSA ALLA SUA ESCLUSIVA DETERMINAZIONE DELLE SOMME CHE SI RENDANO NECESSARIE, SENZA LIMITAZIONE DI SPESA, PROVVEDENDOVII NEL SOLO RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, INDICANDONE L'UTILIZZO E LE RELATIVE NECESSITA', NON INFLUENDO, LA DESCRITTA ATTIVITA' INFORMATIVA, SULLA LEGITTIMAZIONE AD OPERARE CON LA PREDETTA AUTONOMIA. IL SIG. SIMONE RUBINI ASSUMERA' INFINE IL RUOLO E LA FUNZIONE DI COMMITTENTE DI CUI ALL'ART.89 D.LGS. 81/2008, CON OGNI CONSEGUENTE DETERMINAZIONE, AVENDO CURA DI SVOLGERE OGNI NECESSARIO CONTROLLO AFFINCHÉ IL MANDATO CONFERITO AI PROFESSIONISTI SI SVOLGA NEL PIENO RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE ED IN PARTICOLARE DELLE PREVISIONI DI CUI AL RICHIAMATO D.LGS. 81/2008. SI AVVARRA', PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA, IN PARTICOLARE PER LA SCELTA E LA IDENTIFICAZIONE DEI PROFESSIONISTI E DEGLI APPALTATORI, DELLA CONSULENZA DI SOGGETTI QUALIFICATI E COMPETENTI DA LUI SCELTI. LA SUDETTA ELENCAZIONE DI DOVERI, DI CUI AI PUNTI CHE PRECEDONO, DEVE RITENERSI, IN OGNI CASO, INDIVIDUATA A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, DOVENDOSI RICOMPREDERE NEL PRESENTE CONFERIMENTO DI POTERI, L'OBBLIGO DELL'OSSERVANZA DI OGNI ALTRA DISPOSIZIONE DI LEGGE, ANCHE DI DIRITTO COMUNITARIO CHE, SEBBENE NON ESPRESSAMENTE INDICATA, DEVE RITENERSI INCLUSA NELLE RESPONSABILITA' DEL DIRETTORE DI STABILIMENTO, IN QUANTO RESPONSABILE DELL'UNITA' DI COMPETENZA E SCATURENTE DAI POTERI E DALL'AUTONOMIA CHE, CON IL PRESENTE ATTO, SONO STATI CONFERITI NONCHÉ DA QUELLI COMUNQUE ATTRIBUITI PER LO SVOLGIMENTO DELLA CITATA FUNZIONE.

TESTO INTEGRALE DEI POTERI COMUNICATO CON ATTO DEL 22/03/2022

6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	SIMONELLI PAOLA
Sindaco	MERCALDO LUCA
Sindaco	SARUBBI STEFANO
Sindaco Supplente	SALVIOLI GAETANO
Sindaco Supplente	SPORTELLI PIETRO

Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 5

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

SIMONELLI PAOLA

Nata a MACERATA (MC) il 30/06/1964
Codice fiscale: SMNPLA64H70E783N
MILANO (MI)
VIA VIVAIO 22 CAP 20122

residenza

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina: 29/06/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024
Data presentazione carica: 15/07/2022
Numero: 67648
Data: 19/12/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

registro revisori legali

Numero: 67648
Data: 19/12/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

MERCALDO LUCA

Nato a MILANO (MI) il 29/04/1965
Codice fiscale: MRCLCU65D29F205T
MILANO (MI)
CORSO MAGENTA 12 CAP 20123

residenza

carica

sindaco

Data atto di nomina: 29/06/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024
Data presentazione carica: 15/07/2022
Numero: 37759
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

registro revisori legali

Numero: 37759
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

SARUBBI STEFANO

Nato a MILANO (MI) il 06/12/1965
Codice fiscale: SRBSFN65T06F205P
MILANO (MI)
VIALE DORIA ANDREA 48/A CAP 20124

residenza

carica

sindaco

Data atto di nomina: 29/06/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024
Data presentazione carica: 15/07/2022
Numero: 31 BIS
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

registro revisori legali

Numero: 53064
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco Supplente
SALVIOLI GAETANO

domicilio

Nato a BOLOGNA (BO) il 21/11/1966
Codice fiscale: SLVGTN66S21A944F
MILANO (MI)
VIA DEI BOSSI 4 CAP 20121

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina: 29/06/2022
Data di prima iscrizione: 26/05/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024
Data presentazione carica: 15/07/2022
Numero: 52315
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

registro revisori legali

Numero: 52315
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco Supplente
SPORTELLI PIETRO

domicilio

Nato a MILANO (MI) il 05/02/1959
Codice fiscale: SPRPTR59B05F205J
MILANO (MI)
VIA VINCENZO GIOBERTI 8 CAP 20123

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina: 29/06/2022
Data di prima iscrizione: 16/01/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024
Data presentazione carica: 15/07/2022
Numero: 55987
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico
Procuratore

BRUKER INVEST AG
RIPAMONTI ANGELO

Socio Unico

BRUKER INVEST AG

sede

Codice fiscale: 97287710152
Stato di costituzione: SVIZZERA
FALLANDEN
INDUSTRIESTRASSE 26 SVIZZERA

carica

socio unico
dal 09/05/2011
Data iscrizione: 17/05/2011

Procuratore

RIPAMONTI ANGELO

residenza

Nato a MONZA (MB) il 31/07/1965
Codice fiscale: RPMNGL65L31F704I
MILANO (MI)
VIALE ROMAGNA 76 CAP 20133

carica

procuratore
Data atto di nomina: 15/04/2003
Durata in carica: illimitata

poteri

CON ATTO IN AUTENTICA DEL NOTAIO STEFANO ZANARDI DI MILANO IN DATA 17/12/2010 REP.N. 62933/8295 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE POSSA, CON FIRMA SINGOLA, COMPIERE LE SEGUENTI ATTIVITA':

- 1) DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, FIRMARE BONIFICI BANCARI ED ASSEGNI A VALERE SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA' FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA);
- 2) ESIGERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA ED ENTITA' RILASCIANDONE AMPIA E DEFINITIVA QUIETANZA SIA IN CONFRONTO DEI PRIVATI CHE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, CASSE E DEPOSITI PRESTITI, TESORERIA DELLO STATO, DEI COMUNI DELLE PROVINCE E DELLE REGIONI, NONCHE' CONSORZI O ISTITUTI DI CREDITO, IVI COMPRESO QUELLO DI EMISSIONE, UFFICI DEL BOLLO E DEL REGISTRO, INTENDENZA DI FINANZA E SIMILI;
- 3) FIRMARE LA CORRISPONDENZA E LA DOCUMENTAZIONE DELLA SOCIETA', QUALI OFFERTE, ATTI E DICHIARAZIONI, IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' COMMERCIALI DELLA DIVISIONE "BRUKER BIOSPIN";
- 4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' ALLE GARE INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI, PER L'ESECUZIONE DI SOMMINISTRAZIONI, FORNITURE ED APPALTI DI BENI E SERVIZI DI QUALUNQUE GENERE, SOTTOSCRIVENDONE LA NECESSARIA DOCUMENTAZIONE QUALI OFFERTE, ATTI E DICHIARAZIONI DELLA DIVISIONE "BRUKER BIOSPIN".

IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI, CAPITOLATI E TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA DIVISIONE "BRUKER BIOSPIN" OCCORRENTE, SALVO QUELLI PER I QUALI SIA RICHIESTA ALLA SOCIETA' AGGIUDICATARIA, IN VIA ESCLUSIVA, LA FIRMA SUGLI STESSI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE.

- 5) CONCLUDERE, MODIFICARE E DISDETTARE CONTRATTI DI AGENZIA, CON O SENZA RAPPRESENTANZA, CON O SENZA DEPOSITO E CON PROCACCIATORI D'AFFARI IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' COMMERCIALI DELLA DIVISIONE "BRUKER BIOSPIN";
- 6) DELEGARE A DIPENDENTI OD AGENTI DI VENDITA DELLA SOCIETA', PARTE DEI POTERI OGGETTO DELLA PRESENTE PROCURA E PRECISAMENTE QUELLI DI CUI AL PUNTO 3) CON ESCLUSIONE DI QUELLI DI CUI A TUTTI GLI ALTRI PUNTI

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	01/12/1997	MI-1997-263178	SIEMENS S.P.A. C.F. 00751160151	BRUKER ITALIA S.R.L. C.F. 02143930150
compravendita	01/06/2010	TO-2010-74813	VARIAN - S.P.A. C.F. 00498830017	BRUKER ITALIA S.R.L. C.F. 02143930150
atto integrativo di cessione di azienda	27/09/2010	TO-2010-112543	VARIAN - S.P.A. C.F. 00498830017	BRUKER ITALIA S.R.L. C.F. 02143930150
compravendita	01/10/2010	MI-2010-322588	BRUKER ITALIA S.R.L. C.F. 02143930150	BRUKER DALTONICS[.] C.F. 13217440158
compravendita	17/12/2010	MI-2010-378328	BRUKER ITALIA S.R.L. C.F. 02143930150	BRUKER DALTONICS[.] C.F. 13217440158

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	03/06/2010	BRUKER AXS S.R.L. C.F. 13275750159
Fusione mediante incorporazione di	11/06/2010	BRUKER AXS S.R.L. C.F. 13275750159
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	18/05/2011	BRUKER OPTICS S.R.L. C.F. 13275770157
Fusione mediante incorporazione di	25/05/2011	BRUKER OPTICS S.R.L. C.F. 13275770157
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	18/10/2019	BRUKER DALTONICS S.R.L. C.F. 13217440158
Fusione mediante incorporazione di	08/11/2019	BRUKER DALTONICS S.R.L. C.F. 13217440158

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

compravendita

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 01/12/1997
Data protocollo: 09/12/1997
Numero repertorio: 114025
Cedente: **SIEMENS S.P.A.**
Codice fiscale: 00751160151
Cessionario: **BRUKER ITALIA S.R.L.**
Codice fiscale: 02143930150
Data deposito: 09/12/1997
Numero protocollo: MI-1997-263178

compravendita

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 01/06/2010
Data protocollo: 15/06/2010
Notaio: ZNRSFN45B15H501G
Numero repertorio: 62059/7951
Cedente: **VARIAN - S.P.A.**
Codice fiscale: 00498830017
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **VARIAN S.P.A.**
Cessionario: **BRUKER ITALIA S.R.L.**
Codice fiscale: 02143930150
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **BRUKER BIOSPIN S.R.L.**
Data deposito: 15/06/2010
Numero protocollo: TO-2010-74813

atto integrativo di cessione di azienda

estremi della pratica

Data atto: 27/09/2010
Data protocollo: 01/10/2010
Data deposito: 01/10/2010
Numero protocollo: TO-2010-112543

estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: ZNRSFN45B15H501G
Numero repertorio: 62491/8119
Cedente: **VARIAN - S.P.A.**
Codice fiscale: 00498830017
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **VARIAN S.P.A.**
Cessionario: **BRUKER ITALIA S.R.L.**
Codice fiscale: 02143930150
atto integrativo di contratto di cessione di azienda del 1.6.2010 depositato con prot. 74813/2010.

note

compravendita

estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 01/10/2010 Data deposito: 08/10/2010
Data protocollo: 08/10/2010 Numero protocollo: MI-2010-322588
Notaio: ZNRSFN45B15H501G
Numero repertorio: 62520/8132
Cedente: **BRUKER ITALIA S.R.L.**
Codice fiscale: 02143930150
Cessionario: **BRUKER DALTONICS S.R.L.**
Codice fiscale: 13217440158

compravendita

estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 17/12/2010 Data deposito: 23/12/2010
Data protocollo: 23/12/2010 Numero protocollo: MI-2010-378328
Notaio: ZNRSFN45B15H501G
Numero repertorio: 62930/8292
Cedente: **BRUKER ITALIA S.R.L.**
Codice fiscale: 02143930150
Cessionario: **BRUKER DALTONICS S.R.L.**
Codice fiscale: 13217440158

Fusioni, scissioni

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

estremi della pratica

BRUKER AXS S.R.L.
Codice fiscale: 13275750159
Sede: MILANO
Data atto: 03/06/2010
Data iscrizione: 07/06/2010

fusione mediante incorporazione di

estremi della pratica

BRUKER AXS S.R.L.
Codice fiscale: 13275750159
Sede: MILANO
Data delibera: 11/06/2010
Data iscrizione: 18/06/2010
Data atto di esecuzione: 01/08/2010
Data modifica: 23/07/2010

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

estremi della pratica

BRUKER OPTICS S.R.L.
Codice fiscale: 13275770157
Sede: MILANO
Data atto: 18/05/2011
Data iscrizione: 23/05/2011

fusione mediante incorporazione di

BRUKER OPTICS S.R.L.
Codice fiscale: 13275770157
Sede: MILANO

estremi della pratica

Data delibera: 25/05/2011
Data iscrizione: 27/05/2011
Data atto di esecuzione: 01/07/2011
Data modifica: 30/06/2011

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

BRUKER DALTONICS S.R.L.
Codice fiscale: 13217440158
Sede: MACERATA
Data atto: 18/10/2019
Data iscrizione: 29/10/2019

estremi della pratica

fusione mediante incorporazione di

BRUKER DALTONICS S.R.L.
Codice fiscale: 13217440158
Sede: MACERATA
Data delibera: 08/11/2019
Data iscrizione: 14/11/2019
Data atto di esecuzione: 31/12/2019
Data modifica: 23/12/2019

estremi della pratica

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	61
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	15/10/1968
Attività esercitata	LA COSTRUZIONE ED IL COMMERCIO E QUINDI L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE DI PARTICOLARE IMPIEGO, PARTI DI RICAMBIO DELLE STESSE, LA LORO MANUTENZIONE NONCHE' DEI PRODOTTI AFFINI O ...
Certificazioni	Qualità

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 15/10/1968

attività esercitata nella sede legale

LA COSTRUZIONE ED IL COMMERCIO E QUINDI L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE DI PARTICOLARE IMPIEGO, PARTI DI RICAMBIO DELLE STESSE, LA LORO MANUTENZIONE NONCHE' DEI PRODOTTI AFFINI O NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO.

**Classificazione ATECORI 2007-
2022 dell'attività**

Codice: 46.69.91 - commercio all'ingrosso di strumenti e attrezzature di misurazione per uso scientifico

Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 46.69.91 - commercio all'ingrosso di strumenti e attrezzature di misurazione per uso scientifico

Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 26.51.29 - fabbricazione di altri apparecchi di misura e regolazione, strumenti da disegno, di contatori di elettricità, gas, acqua ed altri liquidi, di bilance analitiche di precisione (incluse parti staccate ed accessori)

Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 33.13.09 - riparazione e manutenzione di altre apparecchiature elettroniche

(escluse quelle per le telecomunicazioni ed i computer)

Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 46.18.93 - agenti e rappresentanti di articoli fotografici, ottici e prodotti simili;
strumenti scientifici e per laboratori di analisi

Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 46.69.92 - commercio all'ingrosso di strumenti e attrezzature di misurazione per
uso non scientifico

Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 77.39.99 - noleggio senza operatore di altre macchine ed attrezzature nca

Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**certificazioni di qualità, ambientali ed
altro in corso di validità**
(fonte Accredia, ultimo
aggiornamento 16/03/2024)

Numero certificato: IT306000

Data di prima emissione: 05/05/2015

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: BUREAU VERITAS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 11498640157

Schema di Accreditamento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'

Settori certificati:

19 - Apparecchiature Elettriche Ed Ottiche

29 - Commercio All'ingrosso E Al Dettaglio; Riparazione Autoveicoli, Motociclette E
Prodotti Per La Persona E La Casa

35 - Altri Servizi

37 - Istruzione

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2023

(Dati rilevati al 31/12/2023)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	56	60	62	65	61
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	56	60	62	65	61

Distribuzione dipendenti

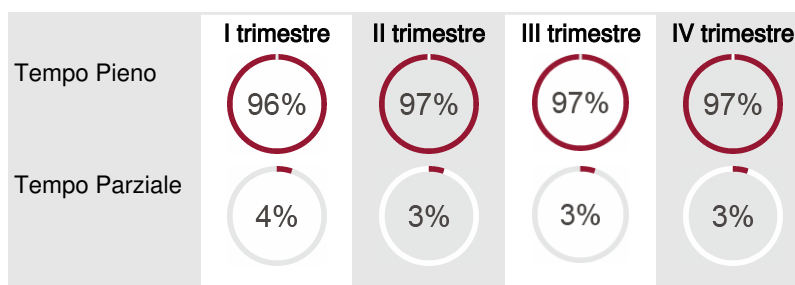
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
Tempo Determinato	1%	0	0	0
Tempo Indeterminato	99%	100%	100%	100%

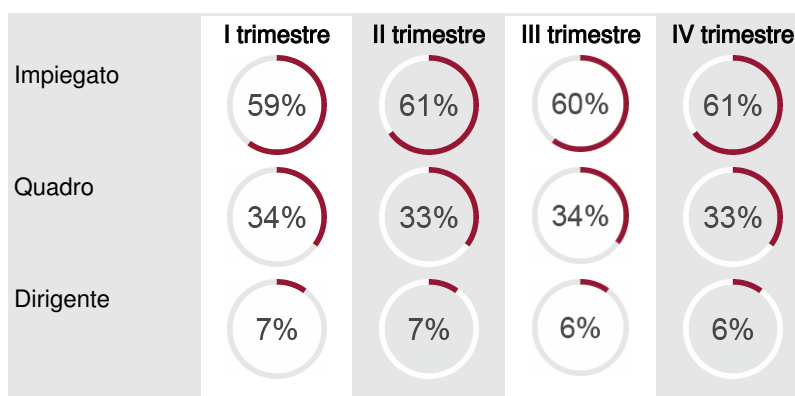
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



Addetti nel comune di MACERATA (MC) Unità locali: 1-2

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	10	12	12	13	12
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	10	12	12	13	12

Addetti nel comune di MILANO (MI) Sede

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	46	48	50	52	49
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	46	48	50	52	49

Albi e Ruoli

Registro dei produttori di apparecchiature elettriche ed elettroniche

(fonte Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica)

Numero iscrizione: IT19010000011116

Data iscrizione: 31/01/2019

Profilo: impresa che fabbrica aee recanti il proprio nome e le commercializza sul mercato nazionale

10 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. MI/2	VIA CASTIGLIONI 20 ARLUNO (MI) CAP 20004
Unita' Locale n. CO/1	VIA CAVOUR 2 LOMAZZO (CO) CAP 22074
Unita' Locale n. MC/1	VIA CLUENTINA 26/R MACERATA (MC) CAP 62100
Unita' Locale n. MC/2	VIA CLUENTINA 26/H MACERATA (MC) CAP 62100

Unita' Locale n. MI/2

Indirizzo

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Unita' Locale n. CO/1

informazioni estratte dal Registro Imprese di COMO-LECCO

Indirizzo

estremi di iscrizione

Unita' Locale n. MC/1

informazioni estratte dal Registro Imprese delle MARCHE

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Attività secondaria esercitata

Unita' Locale n. MC/2

informazioni estratte dal Registro Imprese delle MARCHE

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Deposito

Data apertura: 04/05/2020

ARLUNO (MI)

VIA CASTIGLIONI 20 CAP 20004

C/O TECNOTRANS SRL

Codice: 46.69.91 - commercio all'ingrosso di strumenti e attrezzature di misurazione per uso scientifico

Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

Ufficio Amministrativo

Data apertura: 01/12/2022

LOMAZZO (CO)

VIA CAVOUR 2 CAP 22074

C/O COMONEXT INNOVATION HUB

Numero Repertorio Economico Amministrativo: CO - 417114

Ufficio

Data apertura: 31/12/2019

MACERATA (MC)

VIA CLUENTINA 26/R CAP 62100

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MC - 261444

COMMERCIO ALL'INGROSSO DI STRUMENTI E ATTREZZATURE DI MISURAZIONE PER USO SCIENTIFICO

ULTERIORI SPECIFICHE:

COMMERCIO ALL'INGROSSO DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE (SPETTROMETRI DI MASSA), PARTI DI RICAMBIO NONCHE' DI PRODOTTI AFFINI E/O COMPLEMENTARI NECESSARI PER IL LORO FUNZIONAMENTO (DAL 06.03.2020).

NOLEGGIO SENZA OPERATORE DI ALTRE MACCHINE ED ATTREZZATURE N.C.A.

ULTERIORI SPECIFICHE:

NOLEGGIO DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE (SPETTROMETRI DI MASSA), PARTI DI RICAMBIO NONCHE' DI PRODOTTI AFFINI E/O COMPLEMENTARI NECESSARI PER IL LORO FUNZIONAMENTO E LORO MANUTENZIONE (DAL 31.12.2019).

Ufficio

Data apertura: 31/12/2019

MACERATA (MC)

VIA CLUENTINA 26/H CAP 62100

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MC - 261444

COMMERCIO ALL'INGROSSO DI STRUMENTI E ATTREZZATURE DI MISURAZIONE PER USO SCIENTIFICO

ULTERIORI SPECIFICHE:

COMMERCIO ALL'INGROSSO DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE (SPETTROMETRI DI MASSA), PARTI DI RICAMBIO NONCHE' DI PRODOTTI AFFINI E/O

Attività' secondaria esercitata

COMPLEMENTARI NECESSARI PER IL LORO FUNZIONAMENTO (DAL 06.03.2020).
NOLEGGIO SENZA OPERATORE DI ALTRE MACCHINE ED ATTREZZATURE N.C.A.
ULTERIORI SPECIFICHE:
NOLEGGIO DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE (SPETTROMETRI DI MASSA),
PARTI DI RICAMBIO NONCHE' DI PRODOTTI AFFINI E/O COMPLEMENTARI NECESSARI PER IL
LORO FUNZIONAMENTO E LORO MANUTENZIONE (DAL 31.12.2019).

11 Storia delle modifiche

Protocolli evasi

Anno 2024	1
Anno 2023	3
Anno 2022	6
Anno 2021	6
Anno 2020	11
Anno 2019	14
Anno 2018	4
Anno 2017	3
Anno 2016	2
Anno 2015	5
Anno 2014	1
Anno 2013	4
Anno 2012	5
Anno 2011	12
Anno 2010	12
Anno 2009	3
Anno 2008	1
Anno 2007	2
Anno 2006	1
Anno 2005	5
Anno 2004	3
Anno 2003	3
Anno 2002	2
Anno 2001	5
Anno 2000	1
Anno 1999	5
Anno 1998	2
Anno 1997	6
Anno 1996	2

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Protocollo n. 215921/2024
del 05/04/2024

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• **procure**

Data atto: 05/04/2024

Data iscrizione: 09/04/2024

atto pubblico

Notaio: ANGELONE ITALIANO ALESSANDRO

Repertorio n: 2824/2443

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 31894 del 05/04/2024

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/04/2024

• **GIANESSELLA MASSIMO MIRCO**

Codice fiscale: GNSMSM60H20D332Z

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE DATA NOMINA 17/12/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

CON ATTO AUTENTICATO DAL NOTAIO STEFANO ZANARDI DI MILANO IN DATA 17/12/2010 REP. N. 62932/8294 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI, AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETÀ MANDANTE, CON FIRMA SINGOLA, POSSA COMPIERE LE SEGUENTI ATTIVITÀ:

- 1) DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, FIRMARE BONIFICI BANCARI ED ASSEGNI A VALERE SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETÀ FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA);
 - 2) ESIGERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA ED ENTITÀ RILASCIANDONE AMPIA E DEFINITIVA QUIETANZA SIA IN CONFRONTO DEI PRIVATI CHE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, CASSE E DEPOSITI PRESTITI, TESORERIA DELLO STATO, DEI COMUNI DELLE PROVINCE E DELLE REGIONI, NONCHÉ CONSORZI O ISTITUTI DI CREDITO, IVI COMPRESO QUELLO DI EMISSIONE, UFFICI DEL BOLLO E DEL REGISTRO, INTENDENZA DI FINANZA E SIMILI;
 - 3) FIRMARE LA CORRISPONDENZA E LA DOCUMENTAZIONE DELLA SOCIETÀ, QUALI OFFERTE, ATTI E DICHIARAZIONI, IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ COMMERCIALI DELLA DIVISIONE "BRUKER AXS";
 - 4) RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ ALLE GARE INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI, PER L'ESECUZIONE DI SOMMINISTRAZIONI, FORNITURE ED APPALTI DI BENI E SERVIZI DI QUALUNQUE GENERE, SOTTOSCRIVENDONE LA NECESSARIA DOCUMENTAZIONE QUALI OFFERTE, ATTI E DICHIARAZIONI DELLA DIVISIONE "BRUKER AXS".
- IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI, CAPITOLATI E TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA DIVISIONE "BRUKER AXS" OCCORRENTE, SALVO QUELLI PER I QUALI SIA RICHIESTA ALLA SOCIETÀ AGGIUDICATARIA, IN VIA ESCLUSIVA, LA FIRMA SUGLI STESSI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE.
- 5) CONCLUDERE, MODIFICARE E DISDETTARE CONTRATTI DI AGENZIA, CON O SENZA RAPPRESENTANZA, CON O SENZA DEPOSITO E CON PROCACCIATORI D'AFFARI IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ COMMERCIALI DELLA DIVISIONE "BRUKER AXS";
 - 6) DELEGARE A DIPENDENTI OD AGENTI DI VENDITA DELLA SOCIETÀ, PARTE DEI POTERI OGGETTO DELLA PRESENTE PROCURA E PRECISAMENTE QUELLI DI CUI AL PUNTO 3) CON ESCLUSIONE DI QUELLI DI CUI A TUTTI GLI ALTRI PUNTI

**Protocollo n. 837175/2023
del 07/12/2023**

moduli

TE - comunicazione titolarita' effettiva
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

**Protocollo n. 284741/2023
del 19/05/2023**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio ordinario d'esercizio
Data atto: 31/12/2022
Data deposito: 19/05/2023

**Protocollo d'ufficio n. 10720/2023
del 10/01/2023**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo d'ufficio n. 729875/2022
del 22/12/2022**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 434011/2022
del 26/07/2022**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• nomina/conferma amministratori
Data atto: 29/06/2022
Data iscrizione: 25/08/2022
altra forma
• delega poteri consiglio di amministrazione
Data atto: 29/06/2022
Data iscrizione: 25/08/2022
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 25/08/2022
• FAESSLER JASON F
Codice fiscale: FSSJNF76C13Z404A
CONFERMA NELLA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 404886/2022
del 15/07/2022**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 6

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 29/06/2022

Data iscrizione: 18/08/2022

altra forma

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 29/06/2022

Data iscrizione: 18/08/2022

altra forma

• **cessazione amministratori**

Data atto: 29/06/2022

Data iscrizione: 18/08/2022

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 18/08/2022

• **SIMONELLI PAOLA**

Codice fiscale: SMNPLA64H70E783N

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2022
DATA PRESENTAZIONE 15/07/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2024

Data iscrizione: 18/08/2022

• **MERCALDO LUCA**

Codice fiscale: MRCLCU65D29F205T

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
SINDACO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2022 DATA PRESENTAZIONE 15/07/2022
DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024

Data iscrizione: 18/08/2022

• **SARUBBI STEFANO**

Codice fiscale: SRBSFN65T06F205P

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
SINDACO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2022 DATA PRESENTAZIONE 15/07/2022
DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024

Data iscrizione: 18/08/2022

• **SALVIOLI GAETANO**

Codice fiscale: SLVGTN66S21A944F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2022 DATA PRESENTAZIONE
15/07/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024

Data iscrizione: 18/08/2022

• **SPORTELLI PIETRO**

Codice fiscale: SPRPTR59B05F205J

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2022 DATA PRESENTAZIONE

15/07/2022 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024

Data iscrizione: 18/08/2022

• **FAESSLER JASON F**

Codice fiscale: FSSJNF76C13Z404A

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 22/03/2022, DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2022 DATA PRESENTAZIONE
15/07/2022 DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

CON ATTO DEL 22/03/2022 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA O A FIRMA CONGIUNTA CON UN PROCURATORE MUNITO DI IDONEI POTERI E NEI LIMITI DEGLI STESSI, SALVO I LIMITI DI SEGUITO SPECIFICATI:

A) CONTRATTI DI LAVORO:

* ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE GLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE I COMPITI E LE MANSIONI, STABILENDO E MODIFICANDO LE RELATIVE RETRIBUZIONI, DI NATURA ORDINARIA O STRAORDINARIA, IVI INCLUSE EVENTUALI COPERTURE ASSICURATIVE ED EVENTUALI RETRIBUZIONI IN NATURA, E RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' NELLE RELATIVE TRATTATIVE CON I SINDACATI O CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E, IN GENERALE, NEI RAPPORTI CON GLI ENTI E UFFICI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI, NEI GIUDIZI DI FRONTE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA DI OGNI GRADO E LIVELLO E NEI RAPPORTI CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO O SOGGETTO APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

B) GESTIONE E AMMINISTRAZIONE:

* OGNI E PIU' AMPIO POTERE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA'; SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI;

C) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA';

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE O, SE IN VIA ELETTRONICA, CON UN PROCURATORE MUNITO DI IDONEI POTERI E NEI LIMITI DEGLI STESSI, PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

* RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO, AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESSE OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

* EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE

ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESI LE RICEVUTE BANCARIE;

* RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE.

NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE JASON F FAESSLER LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

**Protocollo n. 404736/2022
del 15/07/2022**

moduli

atti

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2021

Data deposito: 15/07/2022

**Protocollo n. 147153/2022
del 29/03/2022**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 22/03/2022

Data iscrizione: 21/04/2022

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/04/2022

• MAPELLI PAOLO

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CONSIGLIERE

CON ATTO DEL 16/12/2019 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA OVVERO CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE OVE DI SEGUITO ESPRESSAMENTE SPECIFICATO, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO E DI SPESA FATTE SALVE LE LIMITAZIONI DI SEGUITO ESPRESSAMENTE SPECIFICATE:

A) CORRISPONDENZA:

* FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA';

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE

AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

- * RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;
- * CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO, AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESSE OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;
- * EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESSE LE RICEVUTE BANCARIE;
- * RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE:

- * RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA' RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;
- * RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMPRAVENDITE E CONTRATTI:

- * CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';
- * CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;
- * PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON ENTI E AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA E/O LOCAZIONE DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI:

- * CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA:

- * ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRIGENTI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI;
- * NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI, CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI;
- * RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DEI LAVORATORI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

G) ASSICURAZIONI:

* STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA CONFORMI AI PROGRAMMI ASSICURATIVI GLOBALI BRUKER, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, MODIFICARLI, RECEDERE DA ESSI E CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;
* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA DIVERSI DAI PRECEDENTI, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, MODIFICARLI, RECEDERE DA ESSI E CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI:

* ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SOCIETA';

I) POTERI DI DELEGA:

* CONFERIRE E REVOCARE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO.

J) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

* COMPIERE OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;
* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI, CONFERENDO PROCURA GENERALE ALLE LITI, ANCHE IN CASO DI APPELLI, RICORSI PRESSO LA CORTE DI CASSAZIONE, REVOCHE, RICORSI PRESSO LA CORTE COSTITUZIONALE, ARBITRATI, MEDIAZIONI E COMPOSIZIONI AMICHEVOLI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

K) ARBITRATI:

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTA MILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, PROMUOVERE E ADERIRE AD ARBITRATI E COMPONENTI AMICHEVOLI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ACCORDI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

L) IMPOSTE E TASSE:

* SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESI LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO), MODULI E QUESTIONARI;
* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA IN OGNI GRADO, IVI COMPRESA LA CORTE DI CASSAZIONE;
* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

M) PROCEDURE GIUDIZIARIE:

* RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRAI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;

N) VEICOLI:

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTA MILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU' PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI PER L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE;

* COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER L'ISCRIZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI SUDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO;

O) GARE E RAPPORTI CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

* A FIRMA SINGOLA, CONCORRERE ALLE GARE INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE E DEI COMUNI, DA ENTI PUBBLICI E DA PRIVATI E/O SOGGETTI COMUNQUE TENUTI ALL'APPLICAZIONE DEL D.LGS. 50/2016 SS.MM. E INT. PER L'ESECUZIONE DI SOMMINISTRAZIONI, FORNITURE ED APPALTI DI LAVORI, BENI E SERVIZI RIENTRANTI NELL'OGGETTO DELLA SOCIETA', PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E LE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI VERBALI, CONTRATTI E CAPITOLATI, COSTITUIRE I DEPOSITI CAUZIONALI RICHIESTI E RITIRARLI O RICHIEDERE IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI O POLIZZE FIDEIUSSORIE, CON FACOLTA' DI SOSTITUIRE A SE' PROCURATORI SPECIALI PER TUTTI TALI ATTI, COMPIENDO IN GENERE TUTTO QUANTO NECESSARIO PER IL BUON FINE DELLE DETTE OPERAZIONI, ANCHE SE RIGUARDANTI CONTRATTI ED OBBLIGAZIONI PLURIENNALI, IL TUTTO FINALIZZATO ALLA VENDITA DEI PRODOTTI E/O SERVIZI DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERE A FIRMA SINGOLA, IN FUNZIONE DELLE GARE DI CUI TRATTASI, ATTI DI COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA O RETI DI IMPRESE E COMPIERE TUTTO QUANT'ALTRO ALL'UOPO NECESSARIO

P) LIMITAZIONI:

* SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI.
NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE PAOLO MAPELLI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.
INOLTRE, ATTESA LA PARTICOLARE COMPETENZA TECNICA, LE CAPACITA' PERSONALI, L'ADEGUATO INQUADRAMENTO FUNZIONALE ED ORGANIZZATIVO DEL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI, IL MEDESIMO VIENE NOMINATO, LIMITATAMENTE ALLA SEDE LEGALE DELLA SOCIETA' ED AI LOCALI SITI IN NOVARA (NO) E TRIESTE (TS), QUALE (I) DATORE DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E (II) RESPONSABILE AMBIENTALE AI SENSI DEL D.LGS. 152/2006, CONFERENDOGLI POTERI AL FINE DI PROVVEDERE DIRETTAMENTE ALLA ORGANIZZAZIONE, ATTUAZIONE, VERIFICA E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE AMBIENTALE NONCHE' DI TUTELA DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO NELL'AMBITO DELL'APPLICABILITA' PREVISTA PER LE ATTIVITA' ESERCITATE DALLA SOCIETA' NEI SITI DI BUSINESS DI PROPRIA COMPETENZA. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO SI RICHIAMANO I PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI, CUI IL SIG. PAOLO MAPELLI DOVRA' PRESTARE PARTICOLARE ATTENZIONE PER L'ASSOLVIMENTO

DELL'INCARICO AFFIDATOGGI, REGOLANDO GLI STESSI LE PRINCIPALI INCOMBENZE POSTE A CARICO DELL'AZIENDA IN TEMA DI:

1. IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO: D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT., CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL D.L. 69/2013 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 98/2013; D.LGS. 17/2010 (DIRETTIVA MACCHINE 2010);
2. TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO: D.LGS. 152/2006;
3. QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA: D.LGS. 152/2006;
4. GESTIONE DEI RIFIUTI: D.LGS. 152/2006;
5. PREVENZIONE INCENDI: D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT., CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL D.L. 69/2013 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 98/2013; CIRCOLARE DEL MINISTERO DEGLI INTERNI N.12 DEL 17/05/1980 E DECRETI DEL MINISTERO DEGLI INTERNI DEL 06/07/1983 E DEL 10/03/1998, NONCHE' D.P.R. 577/1982 E D.M. 16/02/1982;
6. PRESCRIZIONI MINIME DI SICUREZZA E DI SALUTE DA ATTUARE NEI CANTIERI TEMPORANEI E MOBILI: D.LGS. 81/2008.

AL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI, CUI VIENE RICONOSCIUTO OGNI POTERE DI DETERMINAZIONE E INIZIATIVA, VENGONO INOLTRE CONFERITI AMPI POTERI AFFINCHÉ COMPIA TUTTI GLI ATTI ED ESPLICI TUTTE LE FUNZIONI PER PROVVEDERE AUTONOMAMENTE AL PRECISO ADEMPIMENTO DI TUTTE LE NORME DI LEGGE VIGENTI IN MATERIA, NONCHE' DELL'ADEGUAMENTO E ALL'AGGIORNAMENTO DI TUTTE LE NORME TECNICHE, AMBIENTALI, ORGANIZZATIVE E PERSONALI IN ORDINE ALLA NORMATIVA VIGENTE ED ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA:

I - IN MATERIA DI PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO:

- SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI:

IN OTTEMPERANZA AL D.LGS. 81/2008, COMPETONO IN PROPRIO AL PREDETTO SIG. PAOLO MAPELLI TUTTI GLI OBBLIGHI DI ORGANIZZAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E COORDINAMENTO NONCHE' LA VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE, IL COORDINAMENTO DEGLI ADDETTI, L'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, LA FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEI LAVORATORI.

- DISCIPLINA SUGLI APPALTI:

PROVVEDERA', AI SENSI DELL'ART.26 D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT. AD OPERARE INIZIATIVE IDONEE A VERIFICARE E COORDINARE LE ATTIVITA' DEGLI APPALTATORI OPERANTI ALL'INTERNO DEL SITO PRODUTTIVO, ANCHE ATTRAVERSO - OVE NE SUSSISTANO I PRESUPPOSTI -LA REDAZIONE DEL COSIDDETTO DUVRI (DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHIO INTERFERENZIALE) NONCHE' A COOPERARE CON QUESTI NELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE CHE SI RITERRANNO NECESSARIE.

- DIRETTIVA MACCHINE:

INOLTRE, ANCHE CON RIFERIMENTO AL D.LGS. 81/2008 E AL D.LGS. 17/2010, PROVVEDERA', DIRETTAMENTE O INCARICANDO PROPRI COLLABORATORI, A VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE MISURE TECNICHE ED IMPIANTISTICHE, SULLA CORRISPONDENZA DEI MACCHINARI, DELLE STRUTTURE, DEGLI STRUMENTI DI LAVORO E QUANT'ALTRO ALLE MIGLIORI TECNOLOGIE ED ALLE PREVISIONI TECNICHE E COSTRUTTIVE E DI SICUREZZA STABILITE DALLE NORME DI TUTELA, AL MANTENIMENTO IN PERFETTA EFFICIENZA MANUTENZIONE DI TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA PREVENENDO I RISCHI CONNESSI CON LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA, ANCHE ASSICURANDO LA DOTAZIONE AL PERSONALE DI OGNI E PIU' IDONEO STRUMENTO DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, NELL'AMBITO DI UNA CORRETTA FORMAZIONE CIRCA IL MIGLIOR UTILIZZO E DI FORMAZIONE CIRCA LE CONDIZIONI LAVORATIVE LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE RIDUCENDOLE AL MINIMO O ELIMINANDOLE.

- FORMAZIONE E INFORMAZIONE:

ASSUMERA' OGNI NECESSARIA INIZIATIVA INTESA A DARE, SECONDO I DETTAMI DEGLI ARTT. 36 E 37, D.LGS. 81/2008, ADEGUATA FORMAZIONE AGLI ADDETTI, FORNIRE IDONEE INFORMAZIONI ED ISTRUZIONI ANCHE ATTRAVERSO I PROPRI COLLABORATORI, SIANO ESSI

DIRIGENTI O PREPOSTI, ASSICURARE LA CORRETTA COMPILAZIONE DEI REGISTRI, LA EVENTUALE NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE, INTRATTENERE I RAPPORTI CON GLI ENTI, PARTECIPARE ALLE POSSIBILI RIUNIONI PERSONALMENTE O DELEGANDO UN SOSTITUITI NONCHE' REALIZZARE OGNI ALTRA INCOMBENZA PREVISTA A CARICO DEL DATORE DI LAVORO.

INDIVIDUERA' OGNI ALTRA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA PREVISTA DALLE PREDETTE NORME, IVI COMPRESA QUELLA RELATIVA ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA NONCHE' AL SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI E DI PRONTO SOCCORSO.

ALLO SCOPO IL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI POTRA' AVVALERSI DI OGNI CONSULENZA PER IL MIGLIOR ESPLETAMENTO DELL'INCARICO, NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE DI CUI DOVRA' PRETENDERE L'ESATTO ADEMPIMENTO SECONDO LE SINGOLE E SPECIFICHE COMPETENZE. DOVRA' INOLTRE PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E ATTRAVERSO ATTI DI ORGANIZZAZIONE, VENGA INDIVIDUATA LA RESPONSABILITA' DI DIRIGENTI E PREPOSTI PER UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' UN EFFICACIE CONTROLLO E VIGILANZA CIRCA IL REGOLARE UTILIZZO DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE.

IL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI PROVVEDERA' ANCHE A VERIFICARE IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AVVALENDOSENE ANCHE AI FINI DEL SISTEMATICO AGGIORNAMENTO DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI.

DOVRA' INOLTRE ATTIVARSI ED INTERFACCIARSI CON L'ORGANISMO DI VIGILANZA E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001, OVE ISTITUITO, PER OGNI NECESSARIO ASPETTO ATTUATIVO O DI IMPLEMENTAZIONE IN MATERIA ANTI INFORTUNISTICA.

II - IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE:

IN TEMA DI:

- TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.;
- QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.;
- SMALTIMENTO DEI RIFIUTI: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.

I PRESENTI POTERI VENGONO CONFERITI ANCHE CON RIFERIMENTO ALLE ATTRIBUZIONI PREVISTE E DISCIPLINATE DALLE NORME IN TEMA DI AMBIENTE ED ECOLOGIA, RIFIUTI ED EMISSIONI IN ATMOSFERA, DOVENDO AGIRE IL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI AL FINE DI EVITARE OGNI POSSIBILE FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ACQUA, DELL'ARIA E DEL SUOLO AVENDO CURA DI APPRESTARE OGNI ADEGUATO INTERVENTO TECNICO OD ORGANIZZATIVO.

IL SIG. PAOLO MAPELLI DOVRA' INOLTRE DISPORRE AFFINCHE' VENGANO RISPETTATE LE SCADENZE E MODALITA' DI COMPILAZIONE DEI REGISTRI DEI RIFIUTI E DELLE DICHIARAZIONI ANNUALI ED IN GENERALE CURARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLE NORMATIVE IN TEMA DI ECOLOGIA PROVVEDENDO ALTRESI' ALLA INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI AUTORIZZATI PER LE ATTIVITA' DI SMALTIMENTO E CURANDO IL RINNOVO O IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI CORRELATE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NELLA PREDETTA AREA DI COMPETENZA.

ASSICURERA' CHE L'ATTIVITA' NELLE UNITA' PRODUTTIVE DI COMPETENZA SIA SVOLTA NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI ECOLOGIA, INQUINAMENTO ACUSTICO, ATMOSFERICO ED IDRICO, NONCHE' DI SMALTIMENTO DEGLI IMBALLI, DEI RIFIUTI INDUSTRIALI, TOSSICI, NOCIVI E SPECIALI, PROVVEDENDO A TUTTI GLI ADEMPIMENTI NECESSARI A GARANTIRE LA MASSIMA TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLE PERSONE E DELLE COSE. A TALE SCOPO IL SIG. PAOLO MAPELLI POTRA' AVVALERSI, OVE NECESSARIO, DEL CONTRIBUTO DI CONSULENTI ESTERNI. IL RESPONSABILE NOMINATO DOVRA', INFINE, ADOPERARSI AFFINCHE', NELLE UNITA' PRODUTTIVE DI COMPETENZA, VENGANO OSSERVATE LE NORME ISO APPLICABILI.

III - AUTONOMIA DECISIONALE E DI SPESA:

ALLO SCOPO VIENE GARANTITA AL PREDETTO CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI UNA AUTONOMIA PATRIMONIALE ADEGUATA ALLE FUNZIONI ATTRIBUITEGLI, PER L'ADEMPIMENTO DELLE QUALI POTRA' DISPORRE LIBERAMENTE E SECONDO UNA PRIORITA' DI INTERVENTO

RIMESSA ALLA SUA ESCLUSIVA DETERMINAZIONE DELLE SOMME CHE SI RENDANO NECESSARIE, SENZA LIMITAZIONE DI SPESA, PROVVEDENDOVSI NEL SOLO RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, INDICANDONE L'UTILIZZO E LE RELATIVE NECESSITA', NON INFLUENDO, LA DESCRITTA ATTIVITA' INFORMATIVA, SULLA LEGITTIMAZIONE AD OPERARE CON LA PREDETTA AUTONOMIA.

IL SIG. PAOLO MAPELLI ASSUMERA' INFINE IL RUOLO E LA FUNZIONE DI COMMITTENTE DI CUI ALL'ART.89 D.LGS. 81/2008, CON OGNI CONSEGUENTE DETERMINAZIONE, AVENDO CURA DI SVOLGERE OGNI NECESSARIO CONTROLLO AFFINCHÉ IL MANDATO CONFERITO AI PROFESSIONISTI SI SVOLGA NEL PIENO RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE ED IN PARTICOLARE DELLE PREVISIONI DI CUI AL RICHIAMATO D.LGS. 81/2008.

SI AVVARRA', PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA, IN PARTICOLARE PER LA SCELTA E LA IDENTIFICAZIONE DEI PROFESSIONISTI E DEGLI APPALTATORI, DELLA CONSULENZA DI SOGGETTI QUALIFICATI E COMPETENTI DA LUI SCELTI.

LA SUDETTA ELENCAZIONE DI DOVERI, DI CUI AI PUNTI CHE PRECEDONO, DEVE RITENERSI, IN OGNI CASO, INDIVIDUATA A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, DOVENDOSI RICOMPNDERE NEL PRESENTE CONFERIMENTO DI POTERI, L'OBBLIGO DELL'OSSERVANZA DI OGNI ALTRA DISPOSIZIONE DI LEGGE, ANCHE DI DIRITTO COMUNITARIO CHE, SEBBENE NON ESPRESSAMENTE INDICATA, DEVE RITENERSI INCLUSA NELLE RESPONSABILITA' DEL DIRETTORE DI STABILIMENTO, IN QUANTO RESPONSABILE DELL'UNITA' DI COMPETENZA E SCATURENTE DAI POTERI E DALL'AUTONOMIA CHE, CON IL PRESENTE ATTO, SONO STATI CONFERITI NONCHÉ DA QUELLI COMUNQUE ATTRIBUITI PER LO SVOLGIMENTO DELLA CITATA FUNZIONE.

ESCLUSIVAMENTE AL FINE DI ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI QUI ATTRIBUITI AI SENSI DEI PRECEDENTI PUNTI IL SIG. PAOLO MAPELLI POTRA' TRATTARE, STIPULARE E RISOLVERE TUTTI I NECESSARI CONTRATTI, IVI INCLUSI A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, QUELLI DI ACQUISTO DI BENI MOBILI, DI APPALTO E D'OPERA, NEL RISPETTO DEI LIMITI MASSIMI DI VALORE E DEGLI ABBINAMENTI DI FIRMA PREVISTI NEI PRESENTI POTERI, VERIFICANDO PREVENTIVAMENTE, ANCHE ATTRAVERSO L'ISCRIZIONE ALLA CCIAA, L'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELLE IMPRESE APPALTATRICI O DEI LAVORATORI AUTONOMI IN RELAZIONE AI LAVORI DA AFFIDARE, INFORMANDOLI AI SENSI DELL'ART.26, COMMA 1, LETT. B) E PROMUOVENDO LA "COOPERAZIONE" E IL "COORDINAMENTO" ESPLICITAMENTE RICHIESTI DAL COMMA 2 DELL'ART.26, D.LGS 81/2008.

RELATIVAMENTE ALL'OBBLIGO DI PROMUOVERE LA "COOPERAZIONE" E IL "COORDINAMENTO" SOPRA RICHIAMATI, SI DA' ATTO CHE ESSO NON SI ESTENDE AI RISCHI SPECIFICI PROPRI DELLE ATTIVITA' DELLE IMPRESE APPALTATRICI O DEI SINGOLI LAVORATORI AUTONOMI.

CON RIFERIMENTO AI RAPPORTI SOSTANZIALI PER I QUALI SONO CONFERITI I POTERI E NEL RISPETTO DELLE MEDESIME MODALITA' E DEI MEDESIMI LIMITI, IL SIG. PAOLO MAPELLI POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI DI GESTIONE INERENTI E, IN PARTICOLARE, INTRATTENERE CORRISPONDENZA CON LE CONTROPARTI, SOLLECITARE L'ADEMPIMENTO DELLE OBBLIGAZIONI CONTRATTUALI (IN PARTICOLARE RECUPERARE I CREDITI PECUNIARI), METTERE IN MORA, ATTIVARSI PER L'AVVIO DELLA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO IN VIA CONTENZIOSA O TRANSATTIVA.

IL PRESENTE CONFERIMENTO DI POTERI LEGITTIMA IL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI, NELLE PREDETTE QUALITA', INFINE, A CONVENIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' PATTI, CLAUSOLE, MODALITA' E TUTTO QUANTO NECESSARIO O ANCHE SOLO UTILE AL FINE DEL PERFEZIONAMENTO DEGLI ATTI E DELLE ATTIVITA' DI CUI SOPRA, RILASCIANDO OGNI RICEVUTA, QUIETANZA O DICHIARAZIONE LIBERATORIA AL RIGUARDO.

CON RIFERIMENTO AI RAPPORTI SOSTANZIALI PER I QUALI SONO CONFERITI I POTERI E NEL RISPETTO DELLE MEDESIME MODALITA' E DEI MEDESIMI LIMITI, IL CONSIGLIERE SIG. PAOLO MAPELLI POTRA' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI OGNI SOGGETTO PRIVATO O PUBBLICO. IL SIG. PAOLO MAPELLI, SEMPRE NEL RISPETTO DELLE SUDETTE MODALITA' E DEI SUDETTI LIMITI, POTRA' DUNQUE INTERAGIRE SPENDENDO IL NOME DELLA SOCIETA' CON OGNI PERSONA FISICA O GIURIDICA DI DIRITTO PRIVATO O

PUBBLICO. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, POTRA' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLO STATO, DI TUTTE LE AUTONOMIE LOCALI E DI TUTTI GLI ENTI E LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (INCLUSI L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, ANCHE DOGANALE, GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E SANITARI E QUELLI PREPOSTI ALLA TUTELA DEL LAVORO), TERRITORIALI E NON, NONCHE' NEI CONFRONTI DELLE SOCIETA' DELEGATE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A SVOLGERE FUNZIONI PUBBLICHE IN VIA SOSTITUTIVA.

CON RIFERIMENTO AI RAPPORTI SOSTANZIALI PER I QUALI SONO CONFERITI I POTERI E NEL RISPETTO DELLE MEDESIME MODALITA' E DEI MEDESIMI LIMITI, IL SIG. PAOLO MAPELLI AVRA' ALTRESI' FACOLTA' DI NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE ACCORDI TRANSATTIVI QUANDO SIA PENDENTE UN PROCEDIMENTO CONTENZIOSO E NON, SIA INNANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, SIA INNANZI AD OGNI ALTRA AUTORITA' GIUDICANTE, INCLUSI GLI ARBITRI.

CON RIFERIMENTO AI RAPPORTI SOSTANZIALI PER I QUALI SONO CONFERITI I POTERI, IL SIG. PAOLO MAPELLI POTRA' ALTRESI' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO SIA CIVILE, CHE PENALE, CHE AMMINISTRATIVO, CON FACOLTA' DI NOMINARE AVVOCATI, ARBITRI, ED, IN GENERE, PROCURATORI AD LITEM O ALLE LITI, IN OGNI FASE E GRADO DEI PROCEDIMENTI, IN CUI LA STESSA SIA PARTE O COMUNQUE CHIAMATA O INTERVENUTA (INCLUSI ARBITRATI, PROCEDURE CONCORSUALI, PROCEDURE ESECUTIVE, SEQUESTRI ED ALTRI ATTI CONSERVATIVI), AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ORDINARIA O SPECIALE CIVILE, AMMINISTRATIVA E PENALE E AVANTI A COLLEGI ARBITRALI (INCLUSE CORTE COSTITUZIONALE, CORTE DI CASSAZIONE, CORTE DEI CONTI, CONSIGLIO DI STATO, TRIBUNALI AMMINISTRATIVI REGIONALI, COMMISSIONI TRIBUTARIE DI OGNI GRADO E SPECIE) CON TUTTE LE FACOLTA' RELATIVE, IVI INCLUSE QUELLE DI RISPONDERE A INTERROGATORI, CONCILIARE E TRANSIGERE, PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE DENUNCE E QUERELE OGNIQUALVOLTA QUESTA SIA PERSONA OFFESA O DANNEGGIATA IN CONSEGUENZA DI FATTI COSTITUENTI REATO, RIMETTERE LA QUERELA, COSTITUIRSI PARTE CIVILE, REVOCARE LA COSTITUZIONE DI PARTE CIVILE.

Data iscrizione: 21/04/2022

• **RUBINI SIMONE**

Codice fiscale: RBNSMN68C27E783F

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CONSIGLIERE

CON ATTO DEL 16/12/2019 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA OVVERO CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE OVE DI SEGUITO ESPRESSAMENTE SPECIFICATO, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO E DI SPESA FATTE SALVE LE LIMITAZIONI DI SEGUITO ESPRESSAMENTE SPECIFICATE:

A) CORRISPONDENZA:

* FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA';

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

* RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO, AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESSE OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

* EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESSE LE RICEVUTE BANCARIE;

* RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE:

* RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA' RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;

* RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMPRAVENDITE E CONTRATTI:

* CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';

* CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;

* PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON ENTI E AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA E/O LOCAZIONE DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA:

* ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRIGENTI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI;

* NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI, CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI;

* RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DEI LAVORATORI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

G) ASSICURAZIONI:

* STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA CONFORMI AI PROGRAMMI ASSICURATIVI GLOBALI BRUKER, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE,

MODIFICARLI, RECEDERE DA ESSI E CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA DIVERSI DAI PRECEDENTI, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, MODIFICARLI, RECEDERE DA ESSI E CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI:

* ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SOCIETA';

I) POTERI DI DELEGA:

* CONFERIRE E REVOCARE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO.

J) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

* COMPIERE OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI, CONFERENDO PROCURA GENERALE ALLE LITI, ANCHE IN CASO DI APPELLI, RICORSI PRESSO LA CORTE DI CASSAZIONE, REVOCHE, RICORSI PRESSO LA CORTE COSTITUZIONALE, ARBITRATI, MEDIAZIONI E COMPOSIZIONI AMICHEVOLI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

K) ARBITRATI:

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTA MILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, PROMUOVERE E ADERIRE AD ARBITRATI E COMPONENTI AMICHEVOLI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ACCORDI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

L) IMPOSTE E TASSE:

* SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESI LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO), MODULI E QUESTIONARI;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA IN OGNI GRADO, IVI COMPRESA LA CORTE DI CASSAZIONE;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

M) PROCEDURE GIUDIZIARIE:

* RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRA TI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO O A

SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;

N) VEICOLI:

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTA MILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU' PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI PER L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE;

* COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER L'ISCRIZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI SUDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO;

O) GARE E RAPPORTI CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

* A FIRMA SINGOLA, CONCORRERE ALLE GARE INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE E DEI COMUNI, DA ENTI PUBBLICI E DA PRIVATI E/O SOGGETTI COMUNQUE TENUTI ALL'APPLICAZIONE DEL D.LGS. 50/2016 SS.MM. E INT. PER L'ESECUZIONE DI SOMMINISTRAZIONI, FORNITURE ED APPALTI DI LAVORI, BENI E SERVIZI RIENTRANTI NELL'OGGETTO DELLA SOCIETA', PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E LE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI VERBALI, CONTRATTI E CAPITOLATI, COSTITUIRE I DEPOSITI CAUZIONALI RICHIESTI E RITIRARLI O RICHIEDERE IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI O POLIZZE FIDEIUSSORIE, CON FACOLTA' DI SOSTITUIRE A SE' PROCURATORI SPECIALI PER TUTTI TALI ATTI, COMPIENDO IN GENERE TUTTO QUANTO NECESSARIO PER IL BUON FINE DELLE DETTE OPERAZIONI, ANCHE SE RIGUARDANTI CONTRATTI ED OBBLIGAZIONI PLURIENNALI, IL TUTTO FINALIZZATO ALLA VENDITA DEI PRODOTTI E/O SERVIZI DELLA SOCIETA'. SOTTOSCRIVERE A FIRMA SINGOLA, IN FUNZIONE DELLE GARE DI CUI TRATTASI, ATTI DI COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA O RETI DI IMPRESE E COMPIERE TUTTO QUANT'ALTRO ALL'UOPO NECESSARIO

P) LIMITAZIONI:

* SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI. NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE SIMONE RUBINI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA. INOLTRE, ATTESA LA PARTICOLARE COMPETENZA TECNICA, LE CAPACITA' PERSONALI, L'ADEGUATO INQUADRAMENTO FUNZIONALE ED ORGANIZZATIVO DEL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI, IL MEDESIMO VIENE NOMINATO, LIMITATAMENTE AI LOCALI SITI IN MACERATA E OLGiate OLONA (VA), QUALE (I) DATORE DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E (II) RESPONSABILE AMBIENTALE AI SENSI DEL D.LGS. 152/2006, CONFERENDOGLI POTERI AL FINE DI PROVVEDERE DIRETTAMENTE ALLA ORGANIZZAZIONE, ATTUAZIONE, VERIFICA E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE AMBIENTALE NONCHE' DI TUTELA DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO NELL'AMBITO DELL'APPLICABILITA' PREVISTA PER LE ATTIVITA' ESERCITATE DALLA SOCIETA' NEI SITI DI BUSINESS DI PROPRIA COMPETENZA. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO SI RICHIAMANO I PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI, CUI IL SIG. SIMONE RUBINI DOVRA' PRESTARE PARTICOLARE ATTENZIONE PER L'ASSOLVIMENTO DELL'INCARICO AFFIDATOGLI, REGOLANDO GLI STESSI LE PRINCIPALI INCOMBENZE POSTE A CARICO DELL'AZIENDA IN TEMA DI:

1. IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO: D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT., CON

PARTICOLARE RIFERIMENTO AL D.L. 69/2013 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 98/2013; D.LGS. 17/2010 (DIRETTIVA MACCHINE 2010);

2. TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO: D.LGS. 152/2006;

3. QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA: D.LGS. 152/2006;

4. GESTIONE DEI RIFIUTI: D.LGS. 152/2006;

5. PREVENZIONE INCENDI: D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT., CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL D.L. 69/2013 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 98/2013; CIRCOLARE DEL MINISTERO DEGLI INTERNI N.12 DEL 17/05/1980 E DECRETI DEL MINISTERO DEGLI INTERNI DEL 06/07/1983 E DEL 10/03/1998, NONCHE' D.P.R. 577/1982 E D.M. 16/02/1982;

6. PRESCRIZIONI MINIME DI SICUREZZA E DI SALUTE DA ATTUARE NEI CANTIERI TEMPORANEI E MOBILI: D.LGS. 81/2008.

AL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI, CUI VIENE RICONOSCIUTO OGNI POTERE DI DETERMINAZIONE E INIZIATIVA, VENGONO INOLTRE CONFERITI AMPI POTERI AFFINCHE' COMPIA TUTTI GLI ATTI ED ESPLICHICI TUTTE LE FUNZIONI PER PROVVEDERE AUTONOMAMENTE AL PRECISO ADEMPIMENTO DI TUTTE LE NORME DI LEGGE VIGENTI IN MATERIA, NONCHE' DELL'ADEGUAMENTO E ALL'AGGIORNAMENTO DI TUTTE LE NORME TECNICHE, AMBIENTALI, ORGANIZZATIVE E PERSONALI IN ORDINE ALLA NORMATIVA VIGENTE ED ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA:

I - IN MATERIA DI PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO:

- SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI:

IN OTTEMPERANZA AL D.LGS. 81/2008, COMPETONO IN PROPRIO AL PREDETTO SIG. SIMONE RUBINI TUTTI GLI OBBLIGHI DI ORGANIZZAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E COORDINAMENTO NONCHE' LA VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE, IL COORDINAMENTO DEGLI ADDETTI, L'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, LA FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEI LAVORATORI.

- DISCIPLINA SUGLI APPALTI:

PROVVEDERA', AI SENSI DELL'ART.26 D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E INT. AD OPERARE INIZIATIVE IDONEE A VERIFICARE E COORDINARE LE ATTIVITA' DEGLI APPALTATORI OPERANTI ALL'INTERNO DEL SITO PRODUTTIVO, ANCHE ATTRAVERSO - OVE NE SUSSISTANO I PRESUPPOSTI - LA REDAZIONE DEL COSIDDETTO DUVRI (DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHIO INTERFERENZIALE) NONCHE' A COOPERARE CON QUESTI NELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE CHE SI RITERRANNO NECESSARIE.

- DIRETTIVA MACCHINE:

INOLTRE, ANCHE CON RIFERIMENTO AL D.LGS. 81/2008 E AL D.LGS. 17/2010, PROVVEDERA', DIRETTAMENTE O INCARICANDO PROPRI COLLABORATORI, A VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE MISURE TECNICHE ED IMPIANTISTICHE, SULLA CORRISPONDENZA DEI MACCHINARI, DELLE STRUTTURE, DEGLI STRUMENTI DI LAVORO E QUANT'ALTRO ALLE MIGLIORI TECNOLOGIE ED ALLE PREVISIONI TECNICHE E COSTRUTTIVE E DI SICUREZZA STABILITE DALLE NORME DI TUTELA, AL MANTENIMENTO IN PERFETTA EFFICIENZA MANUTENZIONE DI TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA PREVENENDO I RISCHI CONNESSI CON LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA, ANCHE ASSICURANDO LA DOTAZIONE AL PERSONALE DI OGNI E PIU' IDONEO STRUMENTO DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, NELL'AMBITO DI UNA CORRETTA FORMAZIONE CIRCA IL MIGLIOR UTILIZZO E DI FORMAZIONE CIRCA LE CONDIZIONI LAVORATIVE LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE RIDUCENDOLE AL MINIMO O ELIMINANDOLE.

- FORMAZIONE E INFORMAZIONE:

ASSUMERA' OGNI NECESSARIA INIZIATIVA INTESA A DARE, SECONDO I DETTAMI DEGLI ARTT. 36 E 37, D.LGS. 81/2008, ADEGUATA FORMAZIONE AGLI ADDETTI, FORNIRE IDONEE INFORMAZIONI ED ISTRUZIONI ANCHE ATTRAVERSO I PROPRI COLLABORATORI, SIANO ESSI DIRIGENTI O PREPOSTI, ASSICURARE LA CORRETTA COMPILAZIONE DEI REGISTRI, LA EVENTUALE NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE, INTRATTENERE I RAPPORTI CON GLI ENTI, PARTECIPARE ALLE POSSIBILI RIUNIONI PERSONALMENTE O DELEGANDO UN SOSTITUTI

NONCHE' REALIZZARE OGNI ALTRA INCOMBENZA PREVISTA A CARICO DEL DATORE DI LAVORO.

INDIVIDUERA' OGNI ALTRA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA PREVISTA DALLE PREDETTE NORME, IVI COMPRESA QUELLA RELATIVA ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA NONCHE' AL SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI E DI PRONTO SOCCORSO.

ALLO SCOPO IL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI POTRA' AVVALERSI DI OGNI CONSULENZA PER IL MIGLIOR ESPLETAMENTO DELL'INCARICO, NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE DI CUI DOVRA' PRETENDERE L'ESATTO ADEMPIMENTO SECONDO LE SINGOLE E SPECIFICHE COMPETENZE. DOVRA' INOLTRE PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E ATTRAVERSO ATTI DI ORGANIZZAZIONE, VENGA INDIVIDUATA LA RESPONSABILITA' DI DIRIGENTI E PREPOSTI PER UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' UN EFFICACIE CONTROLLO E VIGILANZA CIRCA IL REGOLARE UTILIZZO DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE.

IL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI PROVVEDERA' ANCHE A VERIFICARE IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AVVALENDOSENE ANCHE AI FINI DEL SISTEMATICO AGGIORNAMENTO DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI.

DOVRA' INOLTRE ATTIVARSI ED INTERFACCIARSI CON L'ORGANISMO DI VIGILANZA E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001, OVE ISTITUITO, PER OGNI NECESSARIO ASPETTO ATTUATIVO O DI IMPLEMENTAZIONE IN MATERIA ANTI INFORTUNISTICA.

II - IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE:

IN TEMA DI:

- TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.;
- QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.;
- SMALTIMENTO DEI RIFIUTI: T.U. 152/2006 E SS.MM. E INT.

I PRESENTI POTERI VENGONO CONFERITI ANCHE CON RIFERIMENTO ALLE ATTRIBUZIONI PREVISTE E DISCIPLINATE DALLE NORME IN TEMA DI AMBIENTE ED ECOLOGIA, RIFIUTI ED EMISSIONI IN ATMOSFERA, DOVENDO AGIRE IL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI AL FINE DI EVITARE OGNI POSSIBILE FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ACQUA, DELL'ARIA E DEL SUOLO AVENDO CURA DI APPRESTARE OGNI ADEGUATO INTERVENTO TECNICO OD ORGANIZZATIVO.

IL SIG. SIMONE RUBINI DOVRA' INOLTRE DISPORRE AFFINCHE' VENGANO RISPETTATE LE SCADENZE E MODALITA' DI COMPILAZIONE DEI REGISTRI DEI RIFIUTI E DELLE DICHIARAZIONI ANNUALI ED IN GENERALE CURARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLE NORMATIVE IN TEMA DI ECOLOGIA PROVVEDENDO ALTRESI' ALLA INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI AUTORIZZATI PER LE ATTIVITA' DI SMALTIMENTO E CURANDO IL RINNOVO O IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI CORRELATE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NELLA PREDETTA AREA DI COMPETENZA.

ASSICURERA' CHE L'ATTIVITA' NELLE UNITA' PRODUTTIVE DI COMPETENZA SIA SVOLTA NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI ECOLOGIA, INQUINAMENTO ACUSTICO, ATMOSFERICO ED IDRICO, NONCHE' DI SMALTIMENTO DEGLI IMBALLI, DEI RIFIUTI INDUSTRIALI, TOSSICI, NOCIVI E SPECIALI, PROVVEDENDO A TUTTI GLI ADEMPIMENTI NECESSARI A GARANTIRE LA MASSIMA TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLE PERSONE E DELLE COSE. A TALE SCOPO IL SIG. SIMONE RUBINI POTRA' AVVALERSI, OVE NECESSARIO, DEL CONTRIBUTO DI CONSULENTI ESTERNI. IL RESPONSABILE NOMINATO DOVRA', INFINE, ADOPERARSI AFFINCHE', NELLE UNITA' PRODUTTIVE DI COMPETENZA, VENGANO OSSERVATE LE NORME ISO APPLICABILI.

III - AUTONOMIA DECISIONALE E DI SPESA:

ALLO SCOPO VIENE GARANTITA AL PREDETTO CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI UNA AUTONOMIA PATRIMONIALE ADEGUATA ALLE FUNZIONI ATTRIBUITEGLI, PER L'ADEMPIMENTO DELLE QUALI POTRA' DISPORRE LIBERAMENTE E SECONDO UNA PRIORITA' DI INTERVENTO RIMESSA ALLA SUA ESCLUSIVA DETERMINAZIONE DELLE SOMME CHE SI RENDANO NECESSARIE, SENZA LIMITAZIONE DI SPESA, PROVVEDENDOVII NEL SOLO RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, INDICANDONE L'UTILIZZO E LE RELATIVE NECESSITA', NON

INFLUENDO, LA DESCRITTA ATTIVITA' INFORMATIVA, SULLA LEGITTIMAZIONE AD OPERARE CON LA PREDETTA AUTONOMIA.

IL SIG. SIMONE RUBINI ASSUMERA' INFINE IL RUOLO E LA FUNZIONE DI COMMITTENTE DI CUI ALL'ART.89 D.LGS. 81/2008, CON OGNI CONSEGUENTE DETERMINAZIONE, AVENDO CURA DI SVOLGERE OGNI NECESSARIO CONTROLLO AFFINCHE' IL MANDATO CONFERITO AI PROFESSIONISTI SI SVOLGA NEL PIENO RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE ED IN PARTICOLARE DELLE PREVISIONI DI CUI AL RICHIAMATO D.LGS. 81/2008.

SI AVVARRA', PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA, IN PARTICOLARE PER LA SCELTA E LA IDENTIFICAZIONE DEI PROFESSIONISTI E DEGLI APPALTATORI, DELLA CONSULENZA DI SOGGETTI QUALIFICATI E COMPETENTI DA LUI SCELTI.

LA SUDETTA ELENCAZIONE DI DOVERI, DI CUI AI PUNTI CHE PRECEDONO, DEVE RITENERSI, IN OGNI CASO, INDIVIDUATA A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, DOVENDOSI RICOMPREDERE NEL PRESENTE CONFERIMENTO DI POTERI, L'OBBLIGO DELL'OSSERVANZA DI OGNI ALTRA DISPOSIZIONE DI LEGGE, ANCHE DI DIRITTO COMUNITARIO CHE, SEBBENE NON ESPRESSAMENTE INDICATA, DEVE RITENERSI INCLUSA NELLE RESPONSABILITA' DEL DIRETTORE DI STABILIMENTO, IN QUANTO RESPONSABILE DELL'UNITA' DI COMPETENZA E SCATURENTE DAI POTERI E DALL'AUTONOMIA CHE, CON IL PRESENTE ATTO, SONO STATI CONFERITI NONCHE' DA QUELLI COMUNQUE ATTRIBUITI PER LO SVOLGIMENTO DELLA CITATA FUNZIONE.

ESCLUSIVAMENTE AL FINE DI ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI QUI ATTRIBUITI AI SENSI DEI PRECEDENTI PUNTI IL SIG. SIMONE RUBINI POTRA' TRATTARE, STIPULARE E RISOLVERE TUTTI I NECESSARI CONTRATTI, IVI INCLUSI A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, QUELLI DI ACQUISTO DI BENI MOBILI, DI APPALTO E D'OPERA, NEL RISPETTO DEI LIMITI MASSIMI DI VALORE E DEGLI ABBINAMENTI DI FIRMA PREVISTI NEI PRESENTI POTERI, VERIFICANDO PREVENTIVAMENTE, ANCHE ATTRAVERSO L'ISCRIZIONE ALLA CCIAA, L'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELLE IMPRESE APPALTATRICI O DEI LAVORATORI AUTONOMI IN RELAZIONE AI LAVORI DA AFFIDARE, INFORMANDOLI AI SENSI DELL'ART.26, COMMA 1, LETT. B) E PROMUOVENDO LA "COOPERAZIONE" E IL "COORDINAMENTO" ESPPLICITAMENTE RICHIESTI DAL COMMA 2 DELL'ART.26, D.LGS 81/2008.

RELATIVAMENTE ALL'OBBLIGO DI PROMUOVERE LA "COOPERAZIONE" E IL "COORDINAMENTO" SOPRA RICHIAMATI, SI DA' ATTO CHE ESSO NON SI ESTENDE AI RISCHI SPECIFICI PROPRI DELLE ATTIVITA' DELLE IMPRESE APPALTATRICI O DEI SINGOLI LAVORATORI AUTONOMI.

CON RIFERIMENTO AI RAPPORTI SOSTANZIALI PER I QUALI SONO CONFERITI I POTERI E NEL RISPETTO DELLE MEDESIME MODALITA' E DEI MEDESIMI LIMITI, IL SIG. SIMONE RUBINI POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI DI GESTIONE INERENTI E, IN PARTICOLARE, INTRATTENERE CORRISPONDENZA CON LE CONTROPARTI, SOLLECITARE L'ADEMPIMENTO DELLE OBBLIGAZIONI CONTRATTUALI (IN PARTICOLARE RECUPERARE I CREDITI PECUNIARI), METTERE IN MORA, ATTIVARSI PER L'AVVIO DELLA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO IN VIA CONTENZIOSA O TRANSATTIVA.

IL PRESENTE CONFERIMENTO DI POTERI LEGITTIMA IL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI, NELLE PREDETTE QUALITA', INFINE, A CONVENIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' PATTI, CLAUSOLE, MODALITA' E TUTTO QUANTO NECESSARIO O ANCHE SOLO UTILE AL FINE DEL PERFEZIONAMENTO DEGLI ATTI E DELLE ATTIVITA' DI CUI SOPRA, RILASCIANDO OGNI RICEVUTA, QUIETANZA O DICHIARAZIONE LIBERATORIA AL RIGUARDO.

CON RIFERIMENTO AI RAPPORTI SOSTANZIALI PER I QUALI SONO CONFERITI I POTERI E NEL RISPETTO DELLE MEDESIME MODALITA' E DEI MEDESIMI LIMITI, IL CONSIGLIERE SIG. SIMONE RUBINI POTRA' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI OGNI SOGGETTO PRIVATO O PUBBLICO. IL SIG. SIMONE RUBINI, SEMPRE NEL RISPETTO DELLE SUDETTE MODALITA' E DEI SUDETTI LIMITI, POTRA' DUNQUE INTERAGIRE SPENDENDO IL NOME DELLA SOCIETA' CON OGNI PERSONA FISICA O GIURIDICA DI DIRITTO PRIVATO O PUBBLICO. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, POTRA' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLO STATO, DI TUTTE LE AUTONOMIE LOCALI E DI TUTTI GLI ENTI E LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (INCLUSI L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA,

ANCHE DOGANALE, GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E SANITARI E QUELLI PREPOSTI ALLA TUTELA DEL LAVORO), TERRITORIALI E NON, NONCHE' NEI CONFRONTI DELLE SOCIETA' DELEGATE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A SVOLGERE FUNZIONI PUBBLICHE IN VIA SOSTITUTIVA.

CON RIFERIMENTO AI RAPPORTI SOSTANZIALI PER I QUALI SONO CONFERITI I POTERI E NEL RISPETTO DELLE MEDESIME MODALITA' E DEI MEDESIMI LIMITI, IL SIG. SIMONE RUBINI AVRA' ALTRESI' FACOLTA' DI NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE ACCORDI TRANSATTIVI QUANDO SIA PENDENTE UN PROCEDIMENTO CONTENZIOSO E NON, SIA INNANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, SIA INNANZI AD OGNI ALTRA AUTORITA' GIUDICANTE, INCLUSI GLI ARBITRI.

CON RIFERIMENTO AI RAPPORTI SOSTANZIALI PER I QUALI SONO CONFERITI I POTERI, IL SIG. SIMONE RUBINI POTRA' ALTRESI' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO SIA CIVILE, CHE PENALE, CHE AMMINISTRATIVO, CON FACOLTA' DI NOMINARE AVVOCATI, ARBITRI, ED, IN GENERE, PROCURATORI AD LITEM O ALLE LITI, IN OGNI FASE E GRADO DEI PROCEDIMENTI, IN CUI LA STESSA SIA PARTE O COMUNQUE CHIAMATA O INTERVENUTA (INCLUSI ARBITRATI, PROCEDURE CONCORSUALI, PROCEDURE ESECUTIVE, SEQUESTRI ED ALTRI ATTI CONSERVATIVI), AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ORDINARIA O SPECIALE CIVILE, AMMINISTRATIVA E PENALE E AVANTI A COLLEGI ARBITRALI (INCLUSE CORTE COSTITUZIONALE, CORTE DI CASSAZIONE, CORTE DEI CONTI, CONSIGLIO DI STATO, TRIBUNALI AMMINISTRATIVI REGIONALI, COMMISSIONI TRIBUTARIE DI OGNI GRADO E SPECIE) CON TUTTE LE FACOLTA' RELATIVE, IVI INCLUSE QUELLE DI RISPONDERE A INTERROGATORI, CONCILIARE E TRANSIGERE, PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE DENUNCE E QUERELE OGNIQUALVOLTA QUESTA SIA PERSONA OFFESA O DANNEGGIATA IN CONSEGUENZA DI FATTI COSTITUENTI REATO, RIMETTERE LA QUERELA, COSTITUIRSI PARTE CIVILE, REVOCARE LA COSTITUZIONE DI PARTE CIVILE.

**Protocollo n. 146863/2022
del 29/03/2022**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 22/03/2022

Data iscrizione: 14/04/2022

comunicazione

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 22/03/2022

Data iscrizione: 14/04/2022

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 14/04/2022

• **FAESSLER JASON F**

Codice fiscale: FSSJNF76C13Z404A

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/03/2022 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 22/03/2022 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA DATA PRESENTAZIONE 29/03/2022

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 22/03/2022 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

**Protocollo n. 560111/2021
del 28/09/2021**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **cessazione amministratori**

Data atto: 01/09/2021

Data iscrizione: 30/09/2021

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 30/09/2021

• **BROWN KRISTIN AMY**

Codice fiscale: BRWKST82T42Z404L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 30/04/2019 DATA PRESENTAZIONE 29/05/2019 DURATA: FINO ALLA REVOCA

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 16/12/2019 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

CON ATTO DEL 16/12/2019 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA:

A) CONTRATTI DI LAVORO:

* ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE GLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE I COMPITI E LE MANSIONI, STABILENDO E MODIFICANDO LE RELATIVE RETRIBUZIONI, DI NATURA ORDINARIA O STRAORDINARIA, IVI INCLUSE EVENTUALI COPERTURE ASSICURATIVE ED EVENTUALI RETRIBUZIONI IN NATURA, E RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' NELLE RELATIVE TRATTATIVE CON I SINDACATI O CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E, IN GENERALE, NEI RAPPORTI CON GLI ENTI E UFFICI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI, NEI GIUDIZI DI FRONTE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA DI OGNI GRADO E LIVELLO E NEI RAPPORTI CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO O SOGGETTO APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

B) GESTIONE E AMMINISTRAZIONE:

* OGNI E PIU' AMPIO POTERE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA'; SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI.

NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE KRISTIN AMY BROWN LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

**Protocollo d'ufficio n. 490909/2021
del 01/09/2021**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 353611/2021
del 15/07/2021**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2020

Data deposito: 15/07/2021

**Protocollo d'ufficio n. 314927/2021
del 07/07/2021**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo d'ufficio n. 208086/2021
del 18/05/2021**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 208085/2021
del 18/05/2021**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 287429/2020
del 21/07/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 280673/2020
del 20/07/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 257515/2020
del 09/07/2020**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2019

Data deposito: 09/07/2020

**Protocollo d'ufficio n. 146256/2020
del 07/05/2020**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo d'ufficio n. 143392/2020
del 05/05/2020**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo n. 142445/2020
del 04/05/2020**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo d'ufficio n. 110536/2020
del 19/03/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 103481/2020
del 12/03/2020**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 2

**Protocollo d'ufficio n. 35428/2020
del 27/01/2020**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 21466/2020
del 16/01/2020**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 3
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

- **cessazione amministratori**
Data atto: 16/12/2019
Data iscrizione: 31/01/2020
altra forma
- **delega poteri consiglio di amministrazione**
Data atto: 16/12/2019
Data iscrizione: 31/01/2020
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 31/01/2020
• **MAPELLI PAOLO**
Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 21/12/2017, DURATA: FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 31/01/2020
• **BROWN KRISTIN AMY**
Codice fiscale: BRWKST82T42Z404L
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 28/05/2019, DURATA: FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 31/01/2020
• **MAPELLI PAOLO**
Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M
POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI:
CON ATTO DEL 21/12/2017 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON

FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, OVVERO CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE OVE DI SEGUITO ESPRESSAMENTE SPECIFICATO, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO E DI SPESA, FATTE SALVE LE LIMITAZIONI DI SEGUITO ESPRESSAMENTE SPECIFICATE:

A) CORRISPONDENZA:

* FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA';

* ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

* RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO, AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESSE OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

* EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESSE LE RICEVUTE BANCARIE;

* RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE:

* RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA' RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;

* RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMPRAVENDITE E CONTRATTI:

* CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';

* CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;

* PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON ENTI E AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI:

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA:

* ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRIGENTI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI;

* NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI, CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI;

* RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DEI LAVORATORI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

G) ASSICURAZIONI:

* STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA CONFORMI AI PROGRAMMI ASSICURATIVI GLOBALI BRUKER, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, MODIFICARLI, RECEDERE DA ESSI E CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA DIVERSI DAI PRECEDENTI, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, MODIFICARLI, RECEDERE DA ESSI E CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

* ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

I) POTERI DI DELEGA:

* CONFERIRE E REVOCARE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO.

L) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

* COMPIERE OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI, CONFERENDO PROCURA GENERALE ALLE LITI, ANCHE IN CASO DI APPELLI, RICORSI PRESSO LA CORTE DI CASSAZIONE, REVOCHE, RICORSI PRESSO LA CORTE COSTITUZIONALE, ARBITRATI, MEDIAZIONI E COMPOSIZIONI AMICHEVOLI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

M) ARBITRATI:

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTA MILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, PROMUOVERE E ADERIRE AD ARBITRATI E COMPONENTI AMICHEVOLI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ACCORDI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

N) IMPOSTE E TASSE:

* SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESI LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO), MODULI E QUESTIONARI;

* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI,

RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA IN OGNI GRADO, IVI COMPRESA LA CORTE DI CASSAZIONE;
* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

O)PROCEDURE GIUDIZIARIE:

* RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRATI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;
* CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;

P)VEICOLI:

* CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA NEL LIMITE DI EURO 50.000 (CINQUANTA MILA/00) PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE E CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE PER IMPORTI ECCEDENTI TALE LIMITE, EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU' PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI PER L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE;
* COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER L'ISCRIZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI SUDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO;

Q)LIMITAZIONI:

* SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI.
NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE DELEGATO PAOLO MAPELLI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

Data iscrizione: 31/01/2020

• **BROWN KRISTIN AMY**

Codice fiscale: BRWKST82T42Z404L

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON ATTO DEL 28/05/2019 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA:

A)CONTRATTI DI LAVORO:

* ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE GLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE I COMPITI E LE MANSIONI, STABILENDO E MODIFICANDO LE RELATIVE RETRIBUZIONI, DI NATURA ORDINARIA O STRAORDINARIA, IVI INCLUSE EVENTUALI COPERTURE ASSICURATIVE ED EVENTUALI RETRIBUZIONI IN NATURA, E RAPPRESENTANDO LA

SOCIETA' NELLE RELATIVE TRATTATIVE CON I SINDACATI O CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E, IN GENERALE, NEI RAPPORTI CON GLI ENTI E UFFICI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI, NEI GIUDIZI DI FRONTE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA DI OGNI GRADO E LIVELLO E NEI RAPPORTI CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO O SOGGETTO APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

B) GESTIONE E AMMINISTRAZIONE:

* OGNI E PIU' AMPIO POTERE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA'; SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI.

NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE DELEGATO KRISTIN AMY BROWN LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

Data iscrizione: 31/01/2020

• **RUBINI SIMONE**

Codice fiscale: RBNSMN68C27E783F

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo d'ufficio n. 19776/2020
del 16/01/2020**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 2

**Protocollo n. 549415/2019
del 27/12/2019**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 16/12/2019

Data iscrizione: 16/01/2020

altra forma

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 16/12/2019

Data iscrizione: 16/01/2020

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 16/01/2020

• **SPORTELLI PIETRO**

Codice fiscale: SPRPTR59B05F205J

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 16/12/2019

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 16/01/2020

• **BROWN KRISTIN AMY**

Codice fiscale: BRWKST82T42Z404L

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO ALLA REVOCA

**Protocollo n. 549147/2019
del 27/12/2019**

moduli

atti

Iscrizioni

Data iscrizione: 16/01/2020

• **RUBINI SIMONE**

Codice fiscale: RBNSMN68C27E783F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 16/12/2019 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 16/12/2019 DURATA: FINO ALLA REVOCA DATA PRESENTAZIONE 27/12/2019

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **cessazione amministratori**

Data atto: 12/12/2019

Data iscrizione: 16/01/2020

comunicazione

Data iscrizione: 16/01/2020

• **MINHORST PATRICK**

Codice fiscale: MNHPRC74D02Z112H

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 21/12/2017 DATA PRESENTAZIONE 22/12/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 21/12/2017 DATA PRESENTAZIONE 22/12/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

CON ATTO DEL 21/12/2017 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON

FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA:

A) CONTRATTI DI LAVORO:

* ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE GLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE I COMPITI E LE MANSIONI, STABILENDO E MODIFICANDO LE RELATIVE RETRIBUZIONI, DI NATURA ORDINARIA O STRAORDINARIA, IVI INCLUSE EVENTUALI COPERTURE ASSICURATIVE ED EVENTUALI RETRIBUZIONI IN NATURA, E RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' NELLE RELATIVE TRATTATIVE CON I SINDACATI O CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E, IN GENERALE, NEI RAPPORTI CON GLI ENTI E UFFICI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI, NEI GIUDIZI DI FRONTE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA DI OGNI GRADO E LIVELLO E NEI RAPPORTI CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO O SOGGETTO APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

B) GESTIONE E AMMINISTRAZIONE:

* OGNI E PIU' AMPIO POTERE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA'; SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI.

NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PATRICK MINHORST LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

**Protocollo n. 549085/2019
del 27/12/2019**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 02/12/2019

Data iscrizione: 14/01/2020

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 14/01/2020

• **BOCCANEGRA MONICA**

Codice fiscale: BCCMNC62A68L736A

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 30/04/2019 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL

BILANCIO AL 31/12/2021

**Protocollo n. 534359/2019
del 17/12/2019**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **fusioni atto**

Data atto: 16/12/2019

Data iscrizione: 23/12/2019

atto pubblico

Notaio: ANGELONE ITALIANO ALESSANDRO

Repertorio n: 834/758

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 61384 del 16/12/2019

Località di registrazione: MILANO (MI)

• **altri atti dep. statuto aggiornato**

Data atto: 17/12/2019

Data iscrizione: 23/12/2019

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 23/12/2019

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON BRUKER DALTONICS

S.R.L. SEDE MACERATA

DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 08/11/2019

LA FUSIONE PRODURRA' TUTTI I SUOI EFFETTI GIURIDICI A DECORRERE

DALL'ULTIMO GIORNO DEL MESE IN CUI VERRA' ESEGUITA L'ULTIMA DELLE ISCRIZIONI

PRESCRITTE DALL'ARTICOLO 2504 COD. CIV..

Data iscrizione: 23/12/2019

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA COSTRUZIONE ED IL COMMERCIO E QUINDI

L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE DI

PARTICOLARE IMPIEGO, DI PARTI DI RICAMBIO DELLE STESSE, DI PRODOTTI AFFINI O

NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO DELLE STESSE, NONCHE' LA LORO INSTALLAZIONE,

MANUTENZIONE, NOLEGGIO ED INTERMEDIAZIONE.

IN RELAZIONE ESCLUSIVA A QUANTO SOPRA LA SOCIETA' POTRA' ASSUMERE INCARICHI DI AGENZIA E QUALE COMMISSIONARIA.

LA SOCIETA' HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO IN VIA NON PREVALENTE:

* DELL'ATTIVITA' DI RICERCA E DI SVILUPPO CONNESSA E STRUMENTALE ALL'ATTIVITA' PRINCIPALE DI CUI SOPRA.

LA SOCIETA' HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO IN VIA NON PREVALENTE, E COMUNQUE RIGUARDO ALLE SOLE SOCIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA, DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

* CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA;

* ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO;

* COORDINAMENTO TECNICO-AMMINISTRATIVO DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA.

SONO TASSATIVAMENTE ESCLUSE:

* LE ATTIVITA' PROFESSIONALI RISERVATE;

* LA SOLLECITAZIONE DEL PUBBLICO RISPARMIO, AI SENSI DELL'ART. 18 DELLA LEGGE N. 216/74 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI;

* L'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART. 4, COMMA 2 DELLA LEGGE N. 197/91 E SUCCESSIVE MODIFICHE (IN PARTICOLARE T.U.B. 385/93);

* L'EROGAZIONE DEL CREDITO AL CONSUMO, NEPPURE NELL'AMBITO DEI PROPRI SOCI, ANCHE SECONDO QUANTO DISPOSTO DAL MINISTRO DEL TESORO CON DECRETO 27 SETTEMBRE 1991, PUBBLICATO NELLA "GAZZETTA UFFICIALE" N. 227.

LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI CHE L'ORGANO AMMINISTRATIVO RITERRA' NECESSARI ED UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE IVI COMPRESO L'ASSUNZIONE DI MUTUI E FINANZIAMENTI, IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI E ALTRE GARANZIE PURCHE' TALI ATTIVITA' NON SIANO SVOLTE NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.

**Protocollo n. 474125/2019
del 08/11/2019**

moduli

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• fusioni delibera

Data atto: 08/11/2019

Data iscrizione: 14/11/2019

atto pubblico

Notaio: ANGELONE ITALIANO ALESSANDRO

Repertorio n: 719/650

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 46614 del 08/11/2019

Località di registrazione: MILANO (MI)

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 08/11/2019

Data iscrizione: 14/11/2019

atto pubblico

Notaio: ANGELONE ITALIANO ALESSANDRO

Repertorio n: 719/650

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 46614 del 08/11/2019

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 14/11/2019

FUSIONE

IN DATA 08/11/2019 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' BRUKER DALTONICS S.R.L. SEDE MACERATA

Data iscrizione: 14/11/2019

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

CON EFFETTO DALLA DATA DI EFFICACIA DELLA FUSIONE SARA' MODIFICATO L'ART.3 (OGGETTO SOCIALE) DELLO STATUTO.

**Protocollo n. 455240/2019
del 28/10/2019**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **fusioni progetto**

Data atto: 18/10/2019

Data iscrizione: 29/10/2019

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/10/2019

FUSIONE

IN DATA 18/10/2019 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' BRUKER DALTONICS S.R.L. SEDE MACERATA

**Protocollo n. 288519/2019
del 01/07/2019**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 28/05/2019

Data iscrizione: 04/07/2019

altra forma

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 28/05/2019

Data iscrizione: 04/07/2019

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 04/07/2019

• **BROWN KRISTIN AMY**

Codice fiscale: BRWKST82T42Z404L

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 04/07/2019

• **BROWN KRISTIN AMY**

Codice fiscale: BRWKST82T42Z404L

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 229787/2019
del 29/05/2019**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 30/04/2019

Data iscrizione: 28/06/2019

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 28/06/2019

• **BROWN KRISTIN AMY**

Codice fiscale: BRWKST82T42Z404L

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/04/2019 ALLA

CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 30/04/2019 DURATA: FINO ALLA REVOCA

DATA PRESENTAZIONE 29/05/2019

**Protocollo n. 229467/2019
del 29/05/2019**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 5

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 30/04/2019

Data iscrizione: 28/06/2019

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 28/06/2019

• **SIMONELLI PAOLA**

Codice fiscale: SMNPLA64H70E783N

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL

31/12/2021

Data iscrizione: 28/06/2019

• **MERCALDO LUCA**

Codice fiscale: MRCLCU65D29F205T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 28/06/2019

• **SARUBBI STEFANO**

Codice fiscale: SRBSFN65T06F205P

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 28/06/2019

• **BOCCANEGRA MONICA**

Codice fiscale: BCCMNC62A68L736A

CONFERMA NELLA CARICA DI:

**Protocollo n. 228218/2019
del 29/05/2019**

moduli

atti

**Protocollo d'ufficio n. 223699/2019
del 29/05/2019**

moduli

**Protocollo n. 186016/2019
del 15/05/2019**

moduli

atti

Iscrizioni

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 28/06/2019

• **SALVIOLI GAETANO**

Codice fiscale: SLVGTN66S21A944F

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

B - deposito bilancio

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2018

Data deposito: 29/05/2019

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **cessazione amministratori**

Data atto: 19/04/2019

Data iscrizione: 20/05/2019

comunicazione

Data iscrizione: 20/05/2019

• **CARR JOHN DANIEL**

Codice fiscale: CRRJND60M08Z404B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 21/12/2017 DATA PRESENTAZIONE 22/12/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 21/12/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

CON ATTO DEL 21/12/2017 SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON

FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO CONSIGLIERE, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA:

A) CONTRATTI DI LAVORO:

* ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE GLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE I COMPITI E LE MANSIONI, STABILENDO E MODIFICANDO LE RELATIVE RETRIBUZIONI, DI NATURA ORDINARIA O STRAORDINARIA, IVI INCLUSE EVENTUALI COPERTURE ASSICURATIVE ED EVENTUALI RETRIBUZIONI IN NATURA, E RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' NELLE RELATIVE TRATTATIVE CON I SINDACATI O CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E, IN GENERALE, NEI RAPPORTI CON GLI ENTI E UFFICI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI, NEI GIUDIZI DI FRONTE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA DI OGNI GRADO E LIVELLO E NEI RAPPORTI CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO O SOGGETTO

APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

B) GESTIONE E AMMINISTRAZIONE:

* OGNI E PIU' AMPIO POTERE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA'; SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI.

NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL NEO NOMINATO CONSIGLIERE DELEGATO JOHN DANIEL CARR LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

**Protocollo d'ufficio n. 48191/2019
del 06/02/2019**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 9664/2019
del 10/01/2019**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo d'ufficio n. 277487/2018
del 22/06/2018**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 230610/2018
del 29/05/2018**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2017

Data deposito: 29/05/2018

**Protocollo d'ufficio n. 199838/2018
del 21/05/2018**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 76134/2018
del 19/02/2018**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 21/12/2017

Data iscrizione: 22/02/2018

altra forma

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 21/12/2017

Data iscrizione: 22/02/2018

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 22/02/2018

• **MAPELLI PAOLO**

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 22/02/2018

• **CARR JOHN DANIEL**

Codice fiscale: CRRJND60M08Z404B

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 22/02/2018

• **MAPELLI PAOLO**

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 22/02/2018

• **MINHORST PATRICK**

Codice fiscale: MNHPRC74D02Z112H

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 22/02/2018

• **CARR JOHN DANIEL**

Codice fiscale: CRRJND60M08Z404B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 936089/2017
del 22/12/2017**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 4

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 21/12/2017

Data iscrizione: 12/02/2018

comunicazione

• **cessazione amministratori**

Data atto: 21/12/2017

Data iscrizione: 12/02/2018

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 12/02/2018

• **MAPELLI PAOLO**

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/12/2017 DATA PRESENTAZIONE
22/12/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 02/08/2010 DATA PRESENTAZIONE 05/08/2010,
DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 15/10/2015 SONO STATI CONFERITI SINO A REVOCA O DIMISSIONI, I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA:

A) CORRISPONDENZA

FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA', ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELLA AZIENDA; FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESI OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESI LE RICEVUTE BANCARIE;

RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

DARE DISPOSIZIONI E FARE PRELEVAMENTI DA CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA' A VALERE SU DISPONIBILITA' LIQUIDE O SU CONCESSIONE DI CREDITO;

FARE CONCESSIONI DI CREDITI, OTTENERE IN LOCAZIONE O IN USO E DISDIRE CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI, COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CHIUSI;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE

RISCUOTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA' RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO; RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMPRAVENDITE E CONTRATTI

CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';

CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;

PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANTO ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE DI APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR,

AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI

STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA

ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRIGENTI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI; NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI, CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI;

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DEI LAVORATORI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

G) ASSICURAZIONI

STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE;

MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.

I) POTERI DI DELEGA

CONFERIRE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO.

L) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

COMPIERE OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO; STIPULARE ATTI E CONTRATTI RIENTRANTI NEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI;

PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

M) ARBITRATI

TRANSIGERE COMPONENTI AMICHEVOLI NEI CASI NON VIETATI DALLA LEGGE, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

N) IMPOSTE E TASSE

SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESO LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO), MODULI E QUESTIONARI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA IN OGNI GRADO, IVI COMPRESA LA CORTE DI CASSAZIONE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

O) PROCEDURE GIUDIZIARIE

RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI

DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRATI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI, NELL AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;

P) VEICOLI

EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU' PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI PER L ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE, COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER L ISCRIZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI SUDDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO.

Q) LIMITAZIONI

SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI.

NELL AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE DOTT. PALO MAPELLI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

Data iscrizione: 12/02/2018

• MORINI PIERANGELO

Codice fiscale: MRNPNG64M21L219R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 02/08/2010 DATA PRESENTAZIONE 05/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 02/08/2010 DATA PRESENTAZIONE 05/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 15/10/2015 SONO STATI CONFERITI SINO A REVOCA O DIMISSIONI, I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA:

A) CORRISPONDENZA

FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA', ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESI OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI,

TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESI LE RICEVUTE BANCARIE;

RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

DARE DISPOSIZIONI E FARE PRELEVAMENTI DA CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA' A VALERE SU DISPONIBILITA' LIQUIDE O SU CONCESSIONE DI CREDITO;

FARE CONCESSIONI DI CREDITI, OTTENERE IN LOCAZIONE O IN USO E DISDIRE CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI, COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CHIUSI;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE

RISCUOTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA' RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;

RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMPRAVENDITE E CONTRATTI

CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';

CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;

PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE DI APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI

STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA

ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRIGENTI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI; NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI, CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI;

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DEI LAVORATORI, AD ESCLUSIONE DEGLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

G) ASSICURAZIONI

STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE;

MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.

I) POTERI DI DELEGA

CONFERIRE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO.

L) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

COMPIERE OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO; STIPULARE ATTI E CONTRATTI RIENTRANTI NEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI; PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

M) ARBITRATI

TRANSIGERE COMPONENTI AMICHEVOLI NEI CASI NON VIETATI DALLA LEGGE, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

N) IMPOSTE E TASSE

SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESI LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO), MODULI E QUESTIONARI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA IN OGNI GRADO, IVI COMPRESA LA CORTE DI CASSAZIONE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

O) PROCEDURE GIUDIZIARIE

RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRAI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO;

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;

P) VEICOLI

EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU' PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI PER L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE, COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER L'ISCRIZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI SUDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO.

Q) LIMITAZIONI

SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L'APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L'ACQUISTO O LA VENDITA DI IMMOBILI E

TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI.

NELL AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE DOTT. PIERANGELO MORINI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

Data iscrizione: 12/02/2018

• MINHORST PATRICK

Codice fiscale: MNHPRC74D02Z112H

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/12/2017 DATA PRESENTAZIONE
22/12/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
21/12/2017 DATA PRESENTAZIONE 22/12/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 15/10/2015 SONO STATI CONFERITI SINO A REVOCA O
DIMISSIONI, I SEGUENTI POTERI:

A) CONTRATTI DI LAVORO

ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE GLI EVENTUALI LAVORATORI SUBORDINATI CHE
RIVESTANO ANCHE LA CARICA DI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA',
FISSANDONE I COMPITI E LE MANSIONI, STABILENDO E MODIFICANDO LE RELATIVE
RETRIBUZIONI, DI NATURA ORDINARIA O STRAORDINARIA, IVI INCLUSE EVENTUALI
COPERTURE ASSICURATIVE ED EVENTUALI RETRIBUZIONI IN NATURA, E RAPPRESENTANDO LA
SOCIETA' NELLE RELATIVE TRATTATIVE CON I SINDACATI O CON LE ASSOCIAZIONI DI
CATEGORIA E, IN GENERALE, NEI RAPPORTI CON GLI ENTI E UFFICI ASSICURATIVI,
ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI, NEI GIUDIZI DI FRONTE ALL AUTORITA' GIUDIZIARIA
DI OGNI GRADO E LIVELLO E NEI RAPPORTI CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO O SOGGETTO
APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

B) GESTIONE E AMMINISTRAZIONE

OGNI E PIU' AMPIO POTERE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA
ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA E SENZA ALCUN LIMITE DI IMPORTO O DI
SPESA; SONO IN OGNI CASO SOGGETTE ALLA PREVENTIVA APPROVAZIONE DA PARTE DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L ACQUISTO O LA VENDITA DI IMPRESE O DI
PARTECIPAZIONI AD ALTRE AZIENDE, INDIPENDENTEMENTE DALLA LORO NATURA, L
APERTURA O CESSIONE DI RAPPRESENTANZE, FILIALI E STABILIMENTI, L ACQUISTO O LA
VENDITA DI IMMOBILI E TERRENI O RELATIVI POSSESSI O DIRITTI.

NELL AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PATRICK MINHORST LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA',
PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

Data iscrizione: 12/02/2018

• CARR JOHN DANIEL

Codice fiscale: CRRJND60M08Z404B

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/12/2017 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 21/12/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA
DATA PRESENTAZIONE 22/12/2017

**Protocollo d'ufficio n. 334025/2017
del 18/09/2017**

Iscrizioni

Data iscrizione: 18/09/2017

POSIZIONE ATTRIBUITA PER COMPETENZA ALLA CCIAA
METROPOLITANA DI MILANO-MONZA-BRIANZA-LODI

**Protocollo n. 180217/2017
del 24/05/2017**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2016

Data deposito: 24/05/2017

**Protocollo n. 172304/2016
del 23/05/2016**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 6

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 26/04/2016

Data iscrizione: 26/05/2016

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 26/05/2016

• **SIMONELLI PAOLA**

Codice fiscale: SMNPLA64H70E783N

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **MERCALDO LUCA**

Codice fiscale: MRCLCU65D29F205T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **SARUBBI STEFANO**

Codice fiscale: SRBSFN65T06F205P

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **BOCCANEGRA MONICA**

Codice fiscale: BCCMNC62A68L736A

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **RIVOLTA SILVIA**

Codice fiscale: RVLSLV71T44F205O

**Protocollo n. 171531/2016
del 23/05/2016**

moduli

atti

**Protocollo n. 316938/2015
del 16/11/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 29/04/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 26/05/2016

• **SALVIOLI GAETANO**

Codice fiscale: SLVGTN66S21A944F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 26/04/2016

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

B - deposito bilancio

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2015

Data deposito: 23/05/2016

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **cessazione amministratori**

Data atto: 15/10/2015

Data iscrizione: 23/11/2015

altra forma

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 15/10/2015

Data iscrizione: 23/11/2015

altra forma

Data iscrizione: 23/11/2015

• **MINHORST PATRICK**

Codice fiscale: MNHPRC74D02Z112H

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 29/04/2013 DATA PRESENTAZIONE 07/05/2013,

DURATA: FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 23/11/2015

• **MAPELLI PAOLO**

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON
FIRMA LIBERA E

DISGIUNTA, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA:

A) CORRISPONDENZA -FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE

RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI

DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE
ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE - APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI

CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA', ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESSE OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESSE LE RICEVUTE BANCARIE;

RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

DARE DISPOSIZIONI E FARE PRELEVAMENTI DA CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI, A VALERE SU DISPONIBILITA' LIQUIDE O SU CONCESSIONE DI CREDITO, O COMUNQUE ALLO SCOPERTO;

FARE CONCESSIONI DI CREDITI, OTTENERE LOCAZIONI O IN USO E DISDIRE CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI, COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CHIUSI;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE - RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA' RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;

RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMpravendite e contratti - CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';

CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;

PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA - ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRI-GENTI, FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRI-BUZIONI;

NOMINARE E REVOcare RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI, CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI;

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DEI LAVORATORI;

G) ASSICURAZIONI - STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O

OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE;
MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;
H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' .
I) POTERI DI DELEGA - CONFERIRE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI ENTRO I LIMITI DI QUELLI SOPRA ELENCATI .
L) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - COMPIERE OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI; STIPULARE ATTI E CONTRATTI RIENTRANTI NEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI; PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI;
M) ARBITRATI - TRANSIGERE COMPONIMENTI AMICHEVOLI NEI CASI NON VIETATI DALLA LEGGE;
N) IMPOSTE E TASSE - SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESSE LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED OGNI ALTRO ADEMPI-MENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO); MODULI E QUESTIONARI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, COMPRESA LA COMMISSIONE CENTRALE DELLE IMPOSTE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZE; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO;
O) PROCEDURE GIUDIZIARIE - RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRA TI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI;
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;
P) VEICOLI - EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU' PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI PER L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE, COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER L'ISCRIZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI SUDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO.
NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE DOTT. PAOLO MAPELLI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

Data iscrizione: 23/11/2015

• **MORINI PIERANGELO**

Codice fiscale: MRNPNG64M21L219R

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON

FIRMA LIBERA E

DISGIUNTA, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA:

A) CORRISPONDENZA -FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE - APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA', ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESI OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESI LE RICEVUTE BANCARIE;

RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

DARE DISPOSIZIONI E FARE PRELEVAMENTI DA CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI, A VALERE SU DISPONIBILITA' LIQUIDE O SU CONCESSIONE DI CREDITO, O COMUNQUE ALLO SCOPERTO; FARE CONCESSIONI DI CREDITI, OTTENERE LOCAZIONI O IN USO E DISDIRE CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI, COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CHIUSI;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE - RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA' RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;

RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMPRAVENDITE E CONTRATTI - CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';

CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;

PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA - ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRI-GENTI, FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI,

STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRI-BUZIONI;
NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI,
CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I
RELATIVI POTERI E COMPENSI;
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI
DI CATEGORIA DEI LAVORATORI;
G) ASSICURAZIONI - STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O
OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE;
MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE IN CASO
DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI
IMPORTI RISCOSSI;
H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE
DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' .
I) POTERI DI DELEGA - CONFERIRE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI
PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI ENTRO I LIMITI DI QUELLI SOPRA
ELENCATI .
L) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - COMPIERE
OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO,
ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E
DOCUMENTI; STIPULARE ATTI E CONTRATTI RIENTRANTI NEI POTERI CONFERITI CON IL
PRESENTE ATTO NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI GOVERNATIVI,
ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI;
PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI
E PROCURATORI ALLE LITI;
M) ARBITRATI - TRANSIGERE COMPONIMENTI AMICHEVOLI NEI CASI NON VIETATI DALLA
LEGGE;
N) IMPOSTE E TASSE - SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E
CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI
RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESSE LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED
OGNI ALTRO ADEMPI-MENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO);
MODULI E QUESTIONARI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI
INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, COMPRESA LA COMMISSIONE
CENTRALE DELLE IMPOSTE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO
QUIETANZE; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO
FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO;
O) PROCEDURE GIUDIZIARIE - RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O
GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI
PIGNORATI O SEQUESTRA TI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI
DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI;
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA
AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI,
RISCUOTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE
ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;
P) VEICOLI - EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI
IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU'
PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI
CONTRATTI PER L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE
FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE, COMPIERE TUTTI
GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA
SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER L'ISCRIZIONE O LA
CANCELLAZIONE DEI SUDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO.
NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE DOTT.
PIERANGELO MORINI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

**Protocollo n. 315272/2015
del 12/11/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo d'ufficio n. 216867/2015
del 20/07/2015**

moduli

**Protocollo n. 139740/2015
del 26/05/2015**

moduli

atti

Data iscrizione: 23/11/2015

• **MINHORST PATRICK**

Codice fiscale: MNHPRC74D02Z112H

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

OGNI PIU' AMPIO POTERE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA LIMITE ALCUNO, DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA E SENZA ALCUN LIMITE DI IMPORTO O DI SPESA. NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PATRICK MINHORST LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **cessazione amministratori**

Data atto: 15/10/2015

Data iscrizione: 17/11/2015

altra forma

Data iscrizione: 17/11/2015

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 4

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 5

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 17/11/2015

• **FAEH URBAN AUGUST**

Codice fiscale: FHARNG64A06Z133E

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 02/08/2010 DATA PRESENTAZIONE 05/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

B - deposito bilancio

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2014

Data deposito: 26/05/2015

**Protocollo d'ufficio n. 89334/2015
del 17/04/2015**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 138207/2014
del 22/05/2014**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2013

Data deposito: 22/05/2014

**Protocollo n. 426217/2013
del 19/12/2013**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

**Protocollo n. 139453/2013
del 20/05/2013**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2012

Data deposito: 20/05/2013

**Protocollo n. 117277/2013
del 07/05/2013**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 29/04/2013

Data iscrizione: 07/05/2013

altra forma

Notaio: FRANCESCHETTI CRISTIANA

Località: TRENTO (TN)

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 29/04/2013

Data iscrizione: 07/05/2013

altra forma

Notaio: FRANCESCHETTI CRISTIANA

Località: TRENTO (TN)

Iscrizioni

Data iscrizione: 07/05/2013

• **MINHORST PATRICK**

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 07/05/2013

• **MINHORST PATRICK**

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/04/2013 DATA

PRESENTAZIONE 07/05/2013 DURATA: FINO ALLA REVOCA

**Protocollo n. 109167/2013
del 30/04/2013**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 7

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 29/04/2013

Data iscrizione: 30/04/2013

altra forma

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 29/04/2013

Data iscrizione: 30/04/2013

altra forma

• **cessazione amministratori**

Data atto: 29/04/2013

Data iscrizione: 30/04/2013

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 30/04/2013

• **SIMONELLI PAOLA**

Codice fiscale: SMNPLA64H70E783N

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL

31/12/2015

Data iscrizione: 30/04/2013

• **MERCALDO LUCA**

Codice fiscale: MRCLCU65D29F205T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 30/04/2013

• **SARUBBI STEFANO**

Codice fiscale: SRBSFN65T06F205P

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 30/04/2013

• **BOCCANEGRA MONICA**

Codice fiscale: BCCMNC62A68L736A

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 30/04/2013

• **RIVOLTA SILVIA**

Codice fiscale: RVLSLV71T44F205O

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 30/04/2013

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLENTI : 2

IN CARICA : 5

DURATA 3 ESERCIZI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 30/04/2013

• **MINHORST PATRICK**

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 30/04/2013

• **GIANOTTI ANTONIO**

Codice fiscale: GNTNTN45P19A337S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 02/08/2010 DATA PRESENTAZIONE 05/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 02/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

OGNI E PIU' AMPIO POTERE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA LIMITE ALCUNO, DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA E SENZA ALCUN LIMITE DI IMPORTO O DI SPESA. NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. ANTONIO GIANOTTI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

**Protocollo n. 207260/2012
del 16/07/2012**

moduli

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 22/06/2012

Data iscrizione: 26/07/2012

atto pubblico

Notaio: ZANARDI STEFANO

Repertorio n: 65187/9148

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 18883 del 16/07/2012

Località di registrazione: MILANO (MI)

• **altri atti deposito statuto aggiornato**

Iscrizioni

Data atto: 16/07/2012
Data iscrizione: 26/07/2012
altra forma

Data iscrizione: 26/07/2012

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 52.000,00 SOTTOSCRITTO 52.000,00 VERSATO 52.000,00 VALUTA: EURO
VARIAZIONE PER AUMENTO

Data iscrizione: 26/07/2012

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 52.000,00 SOTTOSCRITTO 52.000,00 VERSATO 52.000,00 VALUTA: EURO
SOTTOSCRIZIONE IN DATA 22/06/2012

Data iscrizione: 26/07/2012

VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 52.000,00 SOTTOSCRITTO 52.000,00 VERSATO 52.000,00 VALUTA: EURO

Data iscrizione: 26/07/2012

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:
LA COSTRUZIONE ED IL COMMERCIO E QUINDI L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI IMPIANTI ED APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE DI PARTICOLARE IMPIEGO, PARTI DI RICAMBIO DELLE STESSE, LA LORO MANUTENZIONE NONCHE' DEI PRODOTTI AFFINI O NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO. LA SOCIETA' HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO IN VIA NON PREVALENTE, E COMUNQUE RIGUARDO ALLE SOLE SOCIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA, DELLE SEGUENTI ATTIVITA': CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA; ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO; COORDINAMENTO TECNICO-AMMINISTRATIVO DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA. SONO TASSATIVAMENTE ESCLUSE: L'ATTIVITA' PROFESSIONALE RISERVATA; LA SOLLECITAZIONE DEL PUBBLICO RISPARMIO, AI SENSI DELL'ART. 18 DELLA LEGGE N.216/74 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI; L'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART.4, COMMA 2 DELLA LEGGE N.197/91; L'EROGAZIONE DEL CREDITO AL CONSUMO, NEPPURE NELL'AMBITO DEI PROPRI SOCI, ANCHE SECONDO QUANTO DISPOSTO DAL MINISTRO DEL TESORO CON DECRETO 27 SETTEMBRE 1991, PUBBLICATO NELLA "GAZZETTA UFFICIALE" N.227. LA SOIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI CHE L'ORGANO AMMINISTRATIVO RITERRA' NECESSARI ED UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE IVI COMPRESO L'ASSUNZIONE DI MUTUI E FINANZIAMENTI, IL RILASCIO DI FIDEJUSSIONI E ALTRE GARANZIE PURCHE' TALI ATTIVITA' NON SIANO SVOLTE NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.

Protocollo n. 147199/2012
del 28/05/2012
moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

Iscrizioni

Data iscrizione: 14/06/2012
• **BRUKER BIOSPIN INVEST AG**
Codice fiscale: 97287710152

MODIFICA DATI ANAGRAFICI
DI: BRUKER INVEST AG VALORI PRECEDENTI:
DENOMINAZIONE: BRUKER BIOSPIN INVEST AG CF: 97287710152

**Protocollo n. 129980/2012
del 23/05/2012**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **altri atti delibera riduzione numero amm.ri in carica**
Data atto: 26/04/2012
Data iscrizione: 24/05/2012
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 24/05/2012
VARIAZIONE ORGANI SOCIALI
SITUAZIONE PRECEDENTE:
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 6
COLLEGIO SINDACALE :
EFFETTIVI : 3
SUPPLENTI : 2
IN CARICA : 5
DURATA 3 ANNI
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:
AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

**Protocollo n. 128712/2012
del 23/05/2012**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**
Data atto: 31/12/2011
Data deposito: 23/05/2012

**Protocollo n. 52236/2012
del 06/03/2012**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **cessazione amministratori**
Data atto: 22/02/2012
Data iscrizione: 08/03/2012
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 08/03/2012
• **BIZZARO GIOVANNI**
Codice fiscale: BZZGNN52R12I904Y
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE

**Protocollo n. 360592/2011
del 19/11/2011**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

Iscrizioni

Data iscrizione: 27/12/2011

VARIAZIONE INDIRIZZO PEC IMPRESA. INDIRIZZO PEC PRECEDENTE:
(ASSENTE)

**Protocollo d'ufficio n. 323428/2011
del 10/11/2011**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo d'ufficio n. 202784/2011
del 14/07/2011**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo n. 184418/2011
del 28/06/2011**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• fusioni atto

Data atto: 27/06/2011

Data iscrizione: 30/06/2011

atto pubblico

Notaio: ZANARDI STEFANO

Repertorio n: 63706/8627

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 19701 del 28/06/2011

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 30/06/2011

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON BRUKER OPTICS S.R.L.

SEDE MILANO

DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 25/05/2011

LA FUSIONE HA EFFICACIA DAL GIORNO 1 LUGLIO 2011 AI SENSI DELL'ART. 2504 BIS II

COMMA C.C.

**Protocollo n. 135352/2011
del 26/05/2011**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• fusioni delibera

Data atto: 25/05/2011

Data iscrizione: 27/05/2011

atto pubblico

Notaio: ZANARDI STEFANO

Repertorio n: 63543/8550

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 15683 del 26/05/2011

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 27/05/2011

FUSIONE

IN DATA 25/05/2011 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' BRUKER OPTICS S.R.L. SEDE MILANO

**Protocollo n. 117614/2011
del 20/05/2011**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **fusioni progetto**

Data atto: 18/05/2011

Data iscrizione: 23/05/2011

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 23/05/2011

FUSIONE

IN DATA 18/05/2011 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' BRUKER OPTICS S.R.L. SEDE MILANO

**Protocollo n. 117009/2011
del 20/05/2011**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2010

Data deposito: 20/05/2011

**Protocollo n. 105494/2011
del 16/05/2011**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **comunicazione socio unico di s.r.l./ricostituzione pluralita' dei soci**

Data atto: 09/05/2011

Data iscrizione: 17/05/2011

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 17/05/2011

• **BRUKER BIOSPIN INVEST AG**

Codice fiscale: 97287710152

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIZIONE COME SOCIO UNICO CON ATTO DEL 09/05/2011

**Protocollo n. 96216/2011
del 09/05/2011**

moduli

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 29/04/2011

Data iscrizione: 09/05/2011

atto pubblico

Notaio: ZANARDI STEFANO

Repertorio n: 63368/8488

Registrazione n.: 13462 del 06/05/2011

Località di registrazione: R1U

**Protocollo n. 16149/2011
del 25/01/2011**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **procure rinuncia con effetto dal 17.01.2011**

Data atto: 17/12/2010

Data iscrizione: 26/01/2011

scrittura privata autenticata

Notaio: ZANARDI STEFANO

Repertorio n: 62931/8293

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 17031 del 30/12/2010

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 26/01/2011

• **MAPELLI PAOLO**

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE DATA NOMINA 15/04/2003

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL SIGNOR PAOLO MAPELLI SONO ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA: 9. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI

9.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI DEL REGISTRO DELLE IMPRESE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI; 9.2 FIRMARE LA CORRISPONDENZA E I DOCUMENTI IN GENERE INERENTI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA, SOTTOSCRIVENDO IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' ATTI, OFFERTE COMMERCIALI, DICHIARAZIONI, ECC, NONCHE' FIRMARE DOMANDE, RICORSI E ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA' A GARE D'APPALTO INDETTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (INCLUSE - E NON LIMITATAMENTE A - UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, CAMERE DI COMMERCIO, UNITA' SANITARIE, ECC.); 9.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO

UFFICIO OD ENTE PUBBLICO; 9.4 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI E DEI DATORI DI LAVORO. 10. LOCAZIONI STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI, AUTOVEICOLI O ALTRI BENI MOBILI, COMPRESI LE LOCAZIONI FINANZIARIE FINO A UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 11. COMPRAVENDITA 11.1 ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI PRODOTTI E SERVIZI STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA', FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 11.2 STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA; 11.3 ACQUISTARE, PERMUTARE, CEDERE, CONFERIRE IN SOCIETA' AUTOVEICOLI E MOTOCICLI SVOLGENDO TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO RELATIVO ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 12. RISCOSSIONI, CESSIONI E RICEVUTE 12.1 RISCOUTERE SOMME A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO SIA A SALDO FINO A UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 12.2 RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, TITOLI, PIEGHI, COLLI, PACCHI E OGGETTI VARI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA. 13. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE 13.1 EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ESISTENTE; 13.2 EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' AI FINI DEL PAGAMENTO DELL'IVA E DELLE IMPOSTE IN GENERE SENZA LIMITE DI CIFRA; 13.3 EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA', FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 13.4 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE O ACCETTARE CAMBIALI TRATTE; RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 13.5 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE; 13.6 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI, COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI FINO A UN MASSIMO DI EURO 5.000,00 (CINQUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 13.7 STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE DI QUALSIASI SPECIE E TRANSIGERE, LIQUIDARE ED INCASSARE RISARCIMENTI; 13.8 ADDIVENIRE A POSIZIONI, REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI E PARTITE CON LA CLIENTELA, OPPURE CON FORNITORI, APPROVANDO I CONTI STESSI O CONTESTANDOLI; 13.9 RILASCIARE FIDEJUSSIONI (BANCARIE OD ASSICURATIVE) SINO AL LIMITE DI IMPORTO ACCORDATO ALLA SOCIETA' DALL'ISTITUTO. 14. IMPOSTE E TASSE 14.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO; 14.2 SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE OD INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, COMPRESA LA COMMISSIONE CENTRALE DELLE IMPOSTE, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSE, IMPOSTE, DIRETTE ED INDIRETTE E CONTRIBUTI. 15. PROCEDURE GIUDIZIARIE. 15.1 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRA TI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE

L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI; 15.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE; CON FIRMA CONGIUNTA CON L'ALTRO PROCURATORE SIGNOR ANGELO RIPAMONTI: 16. LOCAZIONI STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI, AUTOVEICOLI O ALTRI BENI MOBILI, COMPRESSE LE LOCAZIONI FINANZIARIE QUANDO IL VALORE E' SUPERIORE A EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 17. RISCOSSIONI, CESSIONI E RICEVUTE 17.1 RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE QUANDO IL VALORE E' SUPERIORE A EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 17.2 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI PER UN IMPORTO SUPERIORE A EURO 5.000,00 (CINQUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 18. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' AL SOLO FINE DEL PAGAMENTO DEGLI STIPENDI DEI DIPENDENTI. I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA:

A) CORRISPONDENZA -FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE - APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA', ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESSE OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESSE LE RICEVUTE BANCARIE;

RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

DARE DISPOSIZIONI E FARE PRELEVAMENTI DA CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI, A VALERE SU DISPONIBILITA' LIQUIDE O SU CONCESSIONE DI CREDITO, O COMUNQUE ALLO SCOPERTO;

FARE CONCESSIONI DI CREDITI, OTTENERE LOCAZIONI O IN USO E DISDIRE CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI, COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CHIUSI;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE - RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA' RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;

RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMPRAVENDITE E CONTRATTI - CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI,

STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';

CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;

PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA - ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRI-GENTI, FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRI-BUZIONI;

NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI, CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI;

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DEI LAVORATORI;

G) ASSICURAZIONI - STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE;

MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.

I) POTERI DI DELEGA - CONFERIRE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI ENTRO I LIMITI DI QUELLI SOPRA ELENCATI.

L) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - COMPIERE OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI; STIPULARE ATTI E CONTRATTI RIENTRANTI NEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI; PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI;

M) ARBITRATI - TRANSIGERE COMPONENTI AMICHEVOLI NEI CASI NON VIETATI DALLA LEGGE;

N) IMPOSTE E TASSE - SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESI LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED OGNI ALTRO ADEMPI-MENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO); MODULI E QUESTIONARI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, COMPRESA LA COMMISSIONE CENTRALE DELLE IMPOSTE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZE; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO;

O) PROCEDURE GIUDIZIARIE - RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRATI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI;
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;

P) VEICOLI - EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU' PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI PER L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE, COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER L'ISCRIZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI SUDDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO.
NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE DOTT. PAOLO MAPELLI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA.

**Protocollo n. 2664/2011
del 10/01/2011**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **procure conferimento**

Data atto: 17/12/2010

Data iscrizione: 10/01/2011

scrittura privata autenticata

Notaio: ZANARDI STEFANO

Repertorio n: 62932/8294

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 17032 del 30/12/2010

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/01/2011

• **GIANESELLA MASSIMO MIRCO**

Codice fiscale: GNSMSM60H20D332Z

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE CON ATTO DEL 17/12/2010 DURATA:
FINO ALLA REVOCA

**Protocollo n. 2646/2011
del 10/01/2011**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **procure revoca/conferimento**

Data atto: 17/12/2010

Data iscrizione: 10/01/2011

scrittura privata autenticata

Notaio: ZANARDI STEFANO

Repertorio n: 62933/8295

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 17033 del 30/12/2010

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/01/2011

• **RIPAMONTI ANGELO**

Codice fiscale: RPMNGL65L31F704I

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL SIGNOR ANGELO RIPAMONTI SONO ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA: 1. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI

1.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI DEL REGISTRO DELLE IMPRESE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI; 1.2 FIRMARE LA CORRISPONDENZA E I DOCUMENTI IN GENERE INERENTI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA', SOTTOSCRIVENDO IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' ATTI, OFFERTE COMMERCIALI, DICHIARAZIONI, ECC, NONCHE' FIRMARE DOMANDE, RICORSI E ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA' A GARE D'APPALTO INDETTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (INCLUDE - E NON LIMITATAMENTE A - UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, CAMERE DI COMMERCIO, UNITA' SANITARIE, ECC.); 1.3 COSTITUIRE E RITITARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO OD ENTE PUBBLICO; 1.4 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI E DEI DATORI DI LAVORO.

2. LOCAZIONI STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI, AUTOVEICOLI O ALTRI BENI MOBILI, COMPRESI LE LOCAZIONI FINANZIARIE FINO A UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

3. COMPRAVENDITA 3.1 ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI PRODOTTI E SERVIZI STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA', FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 3.2 STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA; 3.3 ACQUISTARE, PERMUTARE, CEDERE, CONFERIRE IN SOCIETA', AUTOVEICOLI E MOTOCICLI SVOLGENDO

TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO RELATIVO ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 4. RISCOSSIONI, CESSIONI E RICEVUTE 4.1 RISCOUTERE SOMME A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO SIA A SALDO FINO A UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 4.2 RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, TITOLI, PIEGHI, COLLI, PACCHI E OGGETTI VARI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA. 5. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

5.1 EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL

PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ESISTENTE; 5.2 EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA', FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 5.3 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE O ACCETTARE CAMBIALI TRATTE; RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 5.4 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE; 5.5 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI FINO AD UN MASSIMO DI EURO 5.000,00 (CINQUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 5.6 STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE DI QUALSIASI SPECIE E TRANSIGERE, LIQUIDARE ED INCASSARE RISARCIMENTI; 5.7 ADDIVENIRE A POSIZIONI, REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI E PARTITE CON LA CLIENTELA, OPPURE CON FORNITORI, APPROVANDO I CONTI STESSI O CONTESTANDOLI; 5.8 RILASCIARE FIDEJUSSIONI (BANCARIE OD ASSICURATIVE) SINO AL LIMITE DI IMPORTO ACCORDATO ALLA SOCIETA' DALL'ISTITUTO. CON FIRMA CONGIUNTA CON L'ALTRO PROCURATORE SIGNOR PAOLO MAPELLI: 6. LOCAZIONI STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI, AUTOVEICOLI O ALTRI BENI MOBILI, COMPRESI LE LOCAZIONI FINANZIARIE QUANDO IL VALORE E' SUPERIORE A EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 7. RISCOSSIONI, CESSIONI E RICEVUTE 7.1 RISCOOTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE QUANDO IL VALORE E' SUPERIORE A EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 7.2 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI PER UN IMPORTO SUPERIORE A EURO 5.000,00 (CINQUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 8. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' AL SOLO FINE DEL PAGAMENTO DEGLI STIPENDI DEI DIPENDENTI.

**Protocollo n. 378328/2010
del 23/12/2010**

moduli

atti

**TA - iscrizione atto di trasf. proprieta' o godimento di azienda
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

• trasferimento d'azienda

Data atto: 17/12/2010

Data iscrizione: 23/12/2010

scrittura privata autenticata

Notaio: ZNRSFN45B15H501G

Repertorio n: 62930/8292

Registrazione n.: 15102 del 22/12/2010

Località di registrazione: R1U

**Protocollo n. 322588/2010
del 08/10/2010**

moduli

**TA - iscrizione atto di trasf. proprieta' o godimento di azienda
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

atti

**Protocollo n. 298600/2010
del 16/08/2010**

moduli

Iscrizioni

• **trasferimento d'azienda**

Data atto: 01/10/2010
Data iscrizione: 08/10/2010
scrittura privata autenticata
Notaio: ZNRSFN45B15H501G
Repertorio n: 62520/8132
Registrazione n.: 5801 del 08/10/2010
Località di registrazione: R1U

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

Data iscrizione: 07/09/2010

• **MAPELLI PAOLO**

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

MODIFICA DATI ANAGRAFICI

DI: MAPELLI PAOLO VALORI PRECEDENTI:

COGNOME: MAPELLI NOME: PAOLO CF: MPLPLA63H21F205M DATA DI NASCITA: 21/06/1963

LUOGO DI NASCITA: MILANO (MI) - ITALIA

DEPOSITO A RETTIFICA DEL PROTOCOLLO 293231 DEL 05/08/2010

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: MAPELLI PAOLO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA CASTELLETTO, 49 PADERNO DUGNANO (MI) - ITALIA

DEPOSITO A RETTIFICA DEL PROTOCOLLO 293231 DEL 05/08/2010

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL SIGNOR PAOLO MAPELLI SONO ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA: 9. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI

I
9.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI DEL REGISTRO DELLE IMPRESE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI; 9.2 FIRMARE LA CORRISPONDENZA E I DOCUMENTI IN GENERE INERENTI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA, SOTTOSCRIVENDO IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' ATTI, OFFERTE COMMERCIALI, DICHIARAZIONI, ECC, NONCHE' FIRMARE DOMANDE, RICORSI E ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA' A GARE D'APPALTO INDETTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (INCLUSE - E NON LIMITATAMENTE A - UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, CAMERE DI COMMERCIO, UNITA' SANITARIE, ECC.); 9.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO OD ENTE PUBBLICO; 9.4 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI E DEI DATORI DI LAVORO. 10. LOCAZIONI STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI, AUTOVEICOLI O ALTRI BENI MOBILI, COMPRESI LE LOCAZIONI FINANZIARIE FINO A UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 11. COMPRAVENDITA
11.1 ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI PRODOTTI E SERVIZI STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA', FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI,

FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 11.2 STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA; 11.3 ACQUISTARE, PERMUTARE, CEDERE, CONFERIRE IN SOCIETA' AUTOVEICOLI E MOTOCICLI SVOLGENDO TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO RELATIVO ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 12. RISCOSSIONI, CESSIONI E RICEVUTE 12.1 RISCOUTERE SOMME A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO SIA A SALDO FINO A UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 12.2 RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, TITOLI, PIEGHI, COLLI, PACCHI E OGGETTI VARI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA. 13. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE 13.1 EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ESISTENTE; 13.2 EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' AI FINI DEL PAGAMENTO DELL'IVA E DELLE IMPOSTE IN GENERE SENZA LIMITE DI CIFRA; 13.3 EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA', FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 13.4 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE O ACCETTARE CAMBIALI TRATTE; RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 13.5 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE; 13.6 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI, COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI FINO A UN MASSIMO DI EURO 5.000,00 (CINQUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 13.7 STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE DI QUALSIASI SPECIE E TRANSIGERE, LIQUIDARE ED INCASSARE RISARCIMENTI; 13.8 ADDIVENIRE A POSIZIONI, REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI E PARTITE CON LA CLIENTELA, OPPURE CON FORNITORI, APPROVANDO I CONTI STESSI O CONTESTANDOLI; 13.9 RILASCIARE FIDEJUSSIONI (BANCARIE OD ASSICURATIVE) SINO AL LIMITE DI IMPORTO ACCORDATO ALLA SOCIETA' DALL'ISTITUTO. 14. IMPOSTE E TASSE 14.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO; 14.2 SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE OD INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, COMPRESA LA COMMISSIONE CENTRALE DELLE IMPOSTE, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSE, IMPOSTE, DIRETTE ED INDIRETTE E CONTRIBUTI. 15. PROCEDURE GIUDIZIARIE. 15.1 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRA TI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI; 15.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE; CON FIRMA CONGIUNTA CON L'ALTRO PROCURATORE SIGNOR ANGELO RIPAMONTI: 16. LOCAZIONI STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI, AUTOVEICOLI O ALTRI BENI MOBILI, COMPRESA LE LOCAZIONI FINANZIARIE QUANDO IL VALORE E' SUPERIORE A EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA

VIRGOLA ZERO ZERO). 17. RISCOSSIONI, CESSIONI E RICEVUTE 17.1 RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE QUANDO IL VALORE E' SUPERIORE A EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 17.2 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI PER UN IMPORTO SUPERIORE A EURO 5.000,00 (CINQUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 18. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' AL SOLO FINE DEL PAGAMENTO DEGLI STIPENDI DEI DIPENDENTI. I SEGUENTI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, SENZA LIMITE ALCUNO DI IMPORTO O DI SPESA:

A) CORRISPONDENZA -FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' A FRONTE DI IMPEGNI LEGALI DELLA STESSA CHE RIGUARDINO AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI CON IL PRESENTE ATTO;

B) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE - APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI PER CONTO DELLA SOCIETA', ESEGUIRE VERSAMENTI O PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI STESSI, CONTRARRE AFFIDAMENTI BANCARI, CON POSSIBILITA' DI PRELIEVO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEGLI SCOPERTI OTTENUTI;

RICHIEDERE CARTE DI CREDITO AZIENDALI A VALERE SUI CONTI DELL'AZIENDA;

FIRMARE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO A QUALSIASI TITOLO AGEVOLATI E NON, NONCHE' OGNI OPERAZIONE RITENUTA NECESSARIA PER L'OTTENIMENTO DEI FINANZIAMENTI STESSI COMPRESI OPERAZIONI DI LEASING E DI FACTORING DI OGNI TIPO;

EMETTERE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI E PROTESTARLI, SCONTARE PRESSO BANCHE O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, CON CUI LA SOCIETA' HA APERTO UN CONTO CORRENTE, CAMBIALI EMESSE DA CLIENTI DELLA SOCIETA' A FAVORE DI QUESTA E TRATTE EMESSE DA QUESTA SUI CLIENTI STESSI, IVI COMPRESI LE RICEVUTE BANCARIE;

RICEVERE COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;

DARE DISPOSIZIONI E FARE PRELEVAMENTI DA CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI, A VALERE SU DISPONIBILITA' LIQUIDE O SU CONCESSIONE DI CREDITO, O COMUNQUE ALLO SCOPERTO;

FARE CONCESSIONI DI CREDITI, OTTENERE LOCAZIONI O IN USO E DISDIRE CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI, COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CHIUSI;

C) RISCOSSIONI E RICEVUTE - RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA' RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;

RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO, TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE, PACCHI E OGGETTI VARI, ANCHE RACCOMANDATI O ASSICURATI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

D) COMPRAVENDITE E CONTRATTI - CONCORDARE PREZZI, TERMINI, E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DESTINATI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA';

CONCORDARE PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, STIPULARE CONTRATTI RELATIVI ALL'APPROVVIGIONAMENTO PERIODICO DI MATERIE PRIME, MACCHINE, PARTI DI MACCHINE, RICAMBI ED OGNI ALTRO MATERIALE O SERVIZIO DESTINATI ALLA PRODUZIONE COMPRESI I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE;

PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ITALIANE E STRANIERE, PER LA VENDITA DI PRODOTTI O SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO I

RELATIVI CONTRATTI E IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA', FIRMARE DOMANDE, RICORSI, ATTI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ORGANI ED ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NESSUNO ESCLUSO, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, AZIENDE SANITARIE;

E) LOCAZIONI - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI PER L'ACQUISIZIONE DI SEDI OPERATIVE O DI UFFICI DELLA SOCIETA';

F) CONTRATTI DI LAVORO ED ORGANIZZAZIONE DI VENDITA - ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, IMPIEGATI IN POSIZIONI CHIAVE, DIRI-GENTI, FISSANDONE LE RETRIBUZIONI ED I RISPETTIVI COMPITI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRI-BUZIONI; NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI, COMMISSIONARI, CONSULENTI O ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE CON I SINDACATI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA DEI LAVORATORI;

G) ASSICURAZIONI - STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE IN CASO DI SINISTRO L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE RILASCIANDO QUIETANZE PER GLI IMPORTI RISCOSSI;

H) DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.

I) POTERI DI DELEGA - CONFERIRE PROCURA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O DI SERIE DI ATTI ENTRO I LIMITI DI QUELLI SOPRA ELENCATI.

L) RAPPRESENTANZA E RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - COMPIERE OPERAZIONI O RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DEGLI UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI, FIRMANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI; STIPULARE ATTI E CONTRATTI RIENTRANTI NEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI, PREVIDENZIALI ED AUTONOMI; PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI;

M) ARBITRATI - TRANSIGERE COMPONIMENTI AMICHEVOLI NEI CASI NON VIETATI DALLA LEGGE;

N) IMPOSTE E TASSE - SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, IMPUGNARE RUOLI ED ACCERTAMENTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE (COMPRESSE LE DICHIARAZIONI O DENUNCE ED OGNI ALTRO ADEMPI-MENTO PREVISTO DALLE NORME SULL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO); MODULI E QUESTIONARI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, COMPRESA LA COMMISSIONE CENTRALE DELLE IMPOSTE, INCASSARE RIMBORSI, RISTORNI E INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZE; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE, GOVERNATIVO O LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO;

O) PROCEDURE GIUDIZIARIE - RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRA TI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO O A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA, PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE;

P) VEICOLI - EFFETTUARE COMPRAVENDITE DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI E AUTOVEICOLI IN GENERE DA DESTINARSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, E PIU' PRECISAMENTE, IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCORDARE E DEFINIRE LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI PER L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA, LA LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, DI AUTOVETTURE, AUTOCARRI ED AUTOVEICOLI IN GENERE, COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER VENDERE O IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA', ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE PRATICA PER L'ISCRIZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI SUDETTI BENI NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO. NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIERE DOTT. PIERANGELO MORINI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PRECEDUTA DALLA QUALIFICA. DEPOSITO A RETTIFICA DEL PROTOCOLLO 293231 DEL 05/08/2010

**Protocollo n. 293231/2010
del 05/08/2010**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 4

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 02/08/2010

Data iscrizione: 10/08/2010

altra forma

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 02/08/2010

Data iscrizione: 10/08/2010

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/08/2010

• MAPELLI PAOLO

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL SIGNOR PAOLO MAPELLI SONO ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA: 9. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI

I
9.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI DEL REGISTRO DELLE IMPRESE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI; 9.2 FIRMARE LA CORRISPONDENZA E I DOCUMENTI IN GENERE INERENTI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA, SOTTOSCRIVENDO IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' ATTI, OFFERTE COMMERCIALI, DICHIARAZIONI, ECC, NONCHE' FIRMARE DOMANDE, RICORSI E ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA' A GARE D'APPALTO INDETTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (INCLUDE - E NON LIMITATAMENTE A - UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, CAMERE DI COMMERCIO, UNITA' SANITARIE, ECC.); 9.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO OD ENTE PUBBLICO; 9.4 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI E DEI DATORI DI LAVORO. 10. LOCAZIONI STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI, AUTOVEICOLI O ALTRI BENI MOBILI, COMPRESI LE LOCAZIONI FINANZIARIE FINO A UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 11. COMPRAVENDITA
11.1 ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O

PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI PRODOTTI E SERVIZI STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA', FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 11.2 STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA; 11.3 ACQUISTARE, PERMUTARE, CEDERE, CONFERIRE IN SOCIETA' AUTOVEICOLI E MOTOCICLI SVOLGENDO TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO RELATIVO ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 12. RISCOSSIONI, CESSIONI E RICEVUTE 12.1 RISCOUTERE SOMME A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO SIA A SALDO FINO A UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 12.2 RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, IMPRESE DI TRASPORTO TERRESTRE, MARITTIMO O AEREO, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, TITOLI, PIEGHI, COLLI, PACCHI E OGGETTI VARI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA. 13. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE 13.1 EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ESISTENTE; 13.2 EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' AI FINI DEL PAGAMENTO DELL'IVA E DELLE IMPOSTE IN GENERE SENZA LIMITE DI CIFRA; 13.3 EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA', FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 13.4 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE O ACCETTARE CAMBIALI TRATTE; RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI FINO AD UN MASSIMO DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 13.5 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE; 13.6 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI, COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI FINO A UN MASSIMO DI EURO 5.000,00 (CINQUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 13.7 STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE DI QUALSIASI SPECIE E TRANSIGERE, LIQUIDARE ED INCASSARE RISARCIMENTI; 13.8 ADDIVENIRE A POSIZIONI, REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI E PARTITE CON LA CLIENTELA, OPPURE CON FORNITORI, APPROVANDO I CONTI STESSI O CONTESTANDOLI; 13.9 RILASCIARE FIDEJUSSIONI (BANCARIE OD ASSICURATIVE) SINO AL LIMITE DI IMPORTO ACCORDATO ALLA SOCIETA' DALL'ISTITUTO. 14. IMPOSTE E TASSE 14.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, ANCHE ALL'ESTERO; 14.2 SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE OD INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, COMPRESA LA COMMISSIONE CENTRALE DELLE IMPOSTE, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSE, IMPOSTE, DIRETTE ED INDIRETTE E CONTRIBUTI. 15. PROCEDURE GIUDIZIARIE. 15.1 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI DI TERZI PIGNORATI O SEQUESTRATI, ADEMPIENDO A TUTTO QUANTO PRESCRITTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI; 15.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE; CON FIRMA CONGIUNTA CON L'ALTRO PROCURATORE SIGNOR ANGELO RIPAMONTI: 16. LOCAZIONI STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI

LOCAZIONE DI IMMOBILI, AUTOVEICOLI O ALTRI BENI MOBILI, COMPRESSE LE LOCAZIONI FINANZIARIE QUANDO IL VALORE E' SUPERIORE A EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 17. RISCOSSIONI, CESSIONI E RICEVUTE 17.1 RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE QUANDO IL VALORE E' SUPERIORE A EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); 17.2 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI PER UN IMPORTO SUPERIORE A EURO 5.000,00 (CINQUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 18. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE EFFETTUARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' AL SOLO FINE DEL PAGAMENTO DEGLI STIPENDI DEI DIPENDENTI.

Data iscrizione: 10/08/2010

• **GIANOTTI ANTONIO**

Codice fiscale: GNTNTN45P19A337S

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 10/08/2010

• **MORINI PIERANGELO**

Codice fiscale: MRNPNG64M21L219R

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 10/08/2010

• **MAPELLI PAOLO**

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 02/08/2010 DATA

PRESENTAZIONE 05/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA

* DEPOSITO RETTIFICATO CON PROTOCOLLO 298600 DEL 16/08/2010

Data iscrizione: 10/08/2010

• **MORINI PIERANGELO**

Codice fiscale: MRNPNG64M21L219R

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 02/08/2010 DATA

PRESENTAZIONE 05/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA

* DEPOSITO RETTIFICATO CON PROTOCOLLO 298600 DEL 16/08/2010

**Protocollo n. 293141/2010
del 05/08/2010**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 8

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 02/08/2010

Data iscrizione: 10/08/2010

altra forma

• **cessazione amministratori**

Data atto: 02/08/2010

Data iscrizione: 10/08/2010

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/08/2010

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI
SITUAZIONE PRECEDENTE:
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3
DURATA ILLIMITATA
COLLEGIO SINDACALE :
EFFETTIVI : 3
SUPPLEMENTI : 2
IN CARICA : 5
DURATA 3 ANNI
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 10/08/2010

• **MINHORST PATRICK**

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE
DI: MINHORST PATRICK VALORI PRECEDENTI:
RESIDENZA: NEUWIED - GERMANIA DOMICILIO FISCALE: VLE VINCENZO LANCETTI, 43
MILANO (MI) - ITALIA

Data iscrizione: 10/08/2010

• **BIZZARO GIOVANNI**

Codice fiscale: BZZGNN52R12I904Y

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE
DI: BIZZARO GIOVANNI VALORI PRECEDENTI:
RESIDENZA: VIA CUFRA, 38 MILANO (MI) - ITALIA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 02/08/2010 DATA PRESENTAZIONE
05/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON ATTO DEL 23/09/99: CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA I POTERI PER L'ORDINARIA
AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' ED ALTRESI' DI RAPPRESENTARE LEGALMENTE LA
SOCIETA' AVANTI LE AUTORITA' DI POLIZIA, PRIVATI, DITTE, SOCIETA', ISTITUTI DI
CREDITO, AMMINISTRAZIONI GOVERNATIVE, METROPOLITANE E STRANIERE, AMMINISTRAZIONI
REGIONALI, PROVINCIALI, COMUNALI, ENTI MORALI, CASSE E TESORERIE. ESSI AVRANNO
FACOLTA' DI ACQUISTARE ANCHE A MEZZO DI CONTRATTI DI LEASING, ALIENARE,
PERMUTARE IMPIANTI, MACCHINARI E LORO ACCESSORI, ATTREZZATURE, ARREDI, CENTRI
ELABORAZIONI DATI, AUTOMEZZI, MERCI E BENI MOBILI CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA'
DI STABILIRE PATTI E CONDIZIONI, SVOLGENDO OVE NECESSARIO PRATICHE PRESSO I
PUBBLICI REGISTRI E GLI ALTRI UFFICI COMPETENTI; STIPULARE CONTRATTI DI
LOCAZIONE ANCHE ULTRANOVENNALI; FIRMARE CONTRATTI E CONVENZIONI PER UTENZE DI
ENERGIA ELETTRICA, LUCE, GAS, TELEFONO E IN GENERALE PER L'UTILIZZO DI TUTTE LE
ALTRE UTENZE NECESSARIE PER LA SOCIETA'; PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON
AZIENDE PUBBLICHE O PRIVATE, ITALIANE O STRANIERE PER LA VENDITA DI PRODOTTI E
SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO, I RELATIVI CONTRATTI IMPEGNANDO LEGALMENTE LA
SOCIETA'; FARE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA ATTIVA, PASSIVA, INCASSARE,
EMETTERE E GIRARE ASSEGNI, GIRARE EFFETTI BANCARI, VAGLIA E ALTRI TITOLI DI
CREDITO, PRELEVANDO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEI FIDI CONCESSI E
RICHIEDERE CARTE DI CREDITO SOCIETARIE; RICHIEDERE FIDI FINO ALL'IMPORTO DI
260.000 EURO ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE, ADDIVENIRE ALLA SISTEMAZIONE
DEI CONTI, ESIGERE QUALSIASI SOMMA O CREDITO IN CAPITALIE INTERESSI ED

ACCESSORI, DARE QUIETANZA; FARE QUALSIASI OPERAZIONE CON ISTITUTI FINANZIARI, CON SOCIETA' DI LEASING E DI FATTORIZZAZIONE STABILENDONE TUTTE LE CONDIZIONI; FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA'; RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI, FINANZIARI, DI NAVIGAZIONE AEREA O MARITTIMA E DA OGNI IMPRESA PUBBLICA O PRIVATA, OGNI COSA MOBILE, PACCHI, PLECHI, VALORI, RACCOMANDATE, ASSICURATE, COME PURE PRECEDERE ALLA LORO SPEDIZIONE, ESIGERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, COMUNALI, PROVINCIALI, REGIONALI, STATALI E IN PARTICOLARE PRESSO LE AUTORITA' AMMINISTRATIVE GIUDIZIARIE, FISCALI, POLITICHE E MILITARI ITALIANE E STRANIERE; STENDERE, FIRMARE, PRESENTARE BILANCI, DICHIARAZIONI, RICORSI, DOMANDE, PETIZIONI, OPPOSIZIONI, CONCORDI CHIEDENDO RIMBORSI E APPELLANDO PRESSO QUALSIASI UFFICIO AMMINISTRATIVO: AUTORIZZARE E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO L'ISTITUTO DEL DEBITO PUBBLICO, DELLA BANCA D'ITALIA, DELLA BANCA DEPOSITI E PRESTITI E OGNI ALTRO UFFICIO IN GENERE; TRANSIGERE E COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI NEI CASI NON VIETATI DALLA LEGGE; I PREDETTI AMMINISTRATORE DELEGATO E PRESIDENTE AVRANNO INOLTRE FACOLTA' DI SOSTITUIRE A SE' ALTRI PROCURATORI SPECIALI, DETERMINANDONE I POTERI E LE MANSIONI.

Data iscrizione: 10/08/2010

• **MAPELLI PAOLO**

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 02/08/2010 DATA PRESENTAZIONE 05/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 10/08/2010

• **GIANOTTI ANTONIO**

Codice fiscale: GNTNTN45P19A337S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 02/08/2010 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 02/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 02/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA
DATA PRESENTAZIONE 05/08/2010

Data iscrizione: 10/08/2010

• **FAEH URBAN AUGUST**

Codice fiscale: FHARNG64A06Z133E

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 02/08/2010 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 02/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA
DATA PRESENTAZIONE 05/08/2010

Data iscrizione: 10/08/2010

• **MORINI PIERANGELO**

Codice fiscale: MRNPNG64M21L219R

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 02/08/2010 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 02/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA
DATA PRESENTAZIONE 05/08/2010

Data iscrizione: 10/08/2010

• **MINHORST PATRICK**

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 02/08/2010 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 02/08/2010 DURATA: FINO ALLA REVOCA DATA PRESENTAZIONE 05/08/2010

Data iscrizione: 10/08/2010

• **BIZZARO GIOVANNI**

Codice fiscale: BZZGNN52R12I904Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 23/09/1999 DATA PRESENTAZIONE 30/09/1999

Data iscrizione: 10/08/2010

• **LAUKIEN JOERG CHRISTIAN**

Codice fiscale: LKNJGC54B10Z112G

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CONSIGLIERE

CON I SEGUENTI POTERI:

CON ATTO DEL 23/09/99: CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA I POTERI PER L'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' ED ALTRESI' DI RAPPRESENTARE LEGALMENTE LA SOCIETA' AVANTI LE AUTORITA' DI POLIZIA, PRIVATI, DITTE, SOCIETA', ISTITUTI DI CREDITO, AMMINISTRAZIONI GOVERNATIVE, METROPOLITANE E STRANIERE, AMMINISTRAZIONI REGIONALI, PROVINCIALI, COMUNALI, ENTI MORALI, CASSE E TESORERIE. ESSI AVRANNO FACOLTA' DI ACQUISTARE ANCHE A MEZZO DI CONTRATTI DI LEASING, ALIENARE, PERMUTARE IMPIANTI, MACCHINARI E LORO ACCESSORI, ATTREZZATURE, ARREDI, CENTRI ELABORAZIONI DATI, AUTOMEZZI, MERCI E BENI MOBILI CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' DI STABILIRE PATTI E CONDIZIONI, SVOLGENDO OVE NECESSARIO PRATICHE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI E GLI ALTRI UFFICI COMPETENTI; STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRANOVENNALI; FIRMARE CONTRATTI E CONVENZIONI PER UTENZE DI ENERGIA ELETTRICA, LUCE, GAS, TELEFONO E IN GENERALE PER L'UTILIZZO DI TUTTE LE ALTRE UTENZE NECESSARIE PER LA SOCIETA'; PARTECIPARE A GARE E TRATTATIVE CON AZIENDE PUBBLICHE O PRIVATE, ITALIANE O STRANIERE PER LA VENDITA DI PRODOTTI E SERVIZI DELLA SOCIETA', FIRMANDO, I RELATIVI CONTRATTI IMPEGNANDO LEGALMENTE LA SOCIETA'; FARE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA ATTIVA, PASSIVA, INCASSARE, EMETTERE E GIRARE ASSEGNI, GIRARE EFFETTI BANCARI, VAGLIA E ALTRI TITOLI DI CREDITO, PRELEVANDO NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DEI FIDI CONCESSI E RICHIEDERE CARTE DI CREDITO SOCIETARIE; RICHIEDERE FIDI FINO ALL'IMPORTO DI 260.000 EURO ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE, ADDIVENIRE ALLA SISTEMAZIONE DEI CONTI, ESIGERE QUALSIASI SOMMA O CREDITO IN CAPITALIE INTERESSI ED ACCESSORI, DARE QUIETANZA; FARE QUALSIASI OPERAZIONE CON ISTITUTI FINANZIARI, CON SOCIETA' DI LEASING E DI FATTORIZZAZIONE STABILENDONE TUTTE LE CONDIZIONI; FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA'; RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI, FINANZIARI, DI NAVIGAZIONE AEREA O MARITTIMA E DA OGNI IMPRESA PUBBLICA O PRIVATA, OGNI COSA MOBILE, PACCHI, PPLICHI, VALORI, RACCOMANDATE, ASSICURATE, COME PURE PRECEDERE ALLA LORO SPEDIZIONE, ESIGERE VAGLIA POSTALI ETELEGRAFICI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, COMUNALI, PROVINCIALI, REGIONALI, STATALI E IN PARTICOLARE PRESSO LE AUTORITA' AMMINISTRATIVE GIUDIZIARIE, FISCALI, POLITICHE E MILITARI ITALIANE E STRANIERE; STENDERE, FIRMARE, PRESENTARE BILANCI, DICHIARAZIONI, RICORSI, DOMANDE, PETIZIONI, OPPOSIZIONI, CONCORDI CHIEDENDO RIMBORSI E APPELLANDO PRESSO QUALSIASI UFFICIO AMMINISTRATIVO: AUTORIZZARE E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO L'ISTITUTO DEL DEBITO PUBBLICO, DELLA BANCA D'ITALIA, DELLA BANCA DEPOSITI E PRESTITI E OGNI ALTRO UFFICIO IN GENERE; TRANSIGERE E COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI NEI CASI NON VIETATI DALLA LEGGE; I PREDETTI AMMINISTRATORE DELEGATO E PRESIDENTE AVRANNO INOLTRE FACOLTA' DI SOSTITUIRE A SE' ALTRI PROCURATORI SPECIALI, DETERMINANDONE I POTERI E LE

**Protocollo n. 292046/2010
del 04/08/2010**

moduli

atti

**Protocollo n. 266858/2010
del 23/07/2010**

moduli

Iscrizioni

**Protocollo n. 264229/2010
del 22/07/2010**

moduli

atti

MANSIONI .

Data iscrizione: 10/08/2010

• **TONY WRENER KELLER**

Codice fiscale: TNYKLR37B26Z112O

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CONSIGLIERE

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 02/08/2010

Data iscrizione: 04/08/2010

atto pubblico

Notaio: ZANARDI STEFANO

Repertorio n: 62375/8084

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 2373 del 04/08/2010

Località di registrazione: MILANO (MI)

• **altri atti deposito statuto aggiornato**

Data atto: 04/08/2010

Data iscrizione: 04/08/2010

altra forma

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

Data iscrizione: 23/07/2010

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

001 - ALTRI ATTI E FATTI

LA SOCIETA' INCORPORANTE BRUKER BIOSPIN S.R.L. CON EFFICACIA

DALL'ATTO DI FUSIONE ASSUMERA' LA DENOMINAZIONE DI BRUKER ITALIA S.R.L.

DEPOSITO AD INTEGRAZIONE DEL PROTOCOLLO 225225 DEL 17/06/2010

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• **fusioni atto**

Data atto: 20/07/2010

Data iscrizione: 23/07/2010

atto pubblico

Notaio: ZANARDI STEFANO

Repertorio n: 62283/8053

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 18919 del 21/07/2010

Località di registrazione: MILANO (MI)

• **altri atti deposito statuto aggiornato**

Iscrizioni

Data atto: 22/07/2010
Data iscrizione: 23/07/2010
altra forma

Data iscrizione: 23/07/2010

VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:
BRUKER BIOSPIN S.R.L.

Data iscrizione: 23/07/2010

FUSIONE
ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON BRUKER AXS S.R.L.
SEDE MILANO
DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 11/06/2010
LA FUSIONE HA EFFICACIA DAL 01 AGOSTO 2010 AI SENSI DELL'ART. 2504 BIS II COMMA

**Protocollo n. 225225/2010
del 17/06/2010**

moduli

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

atti

• fusioni delibera

Data atto: 11/06/2010
Data iscrizione: 18/06/2010
atto pubblico
Notaio: ZANARDI STEFANO
Repertorio n: 62091/7966
Località: MILANO (MI)
Registrazione n.: 15131 del 17/06/2010
Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 18/06/2010

FUSIONE
IN DATA 11/06/2010 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE
DELLA/E SOCIETA' BRUKER AXS S.R.L. SEDE MILANO

DEPOSITO INTEGRATO DAL PROTOCOLLO 266858 DEL 23/7/2010 PER INDICARE LE
MODIFICHE STATUTARIE CON EFFICACIA DALL'ATTO DI FUSIONE.

**Protocollo n. 161733/2010
del 04/06/2010**

moduli

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

atti

• fusioni progetto

Data atto: 03/06/2010
Data iscrizione: 07/06/2010
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 07/06/2010

FUSIONE
IN DATA 03/06/2010 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE
INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' BRUKER AXS S.R.L. SEDE MILANO

**Protocollo n. 124032/2010
del 24/05/2010**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 5

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 23/04/2010

Data iscrizione: 21/06/2010

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/06/2010

• **SIMONELLI PAOLA**

Codice fiscale: SMNPLA64H70E783N

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2012

Data iscrizione: 21/06/2010

• **MERCALDO LUCA**

Codice fiscale: MRCLCU65D29F205T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 21/06/2010

• **SARUBBI STEFANO**

Codice fiscale: SRBSFN65T06F205P

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 21/06/2010

• **BOCCANEGRA MONICA**

Codice fiscale: BCCMNC62A68L736A

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 21/06/2010

• **RIVOLTA SILVIA**

Codice fiscale: RVLSLV71T44F205O

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

**Protocollo n. 123948/2010
del 24/05/2010**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2009

Data deposito: 22/05/2010

**Protocollo n. 398219/2009
del 21/12/2009**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

atti

• **altri atti trasf. sede art. 111 ter disposiz. att.**

Data atto: 09/12/2009

Data iscrizione: 08/01/2010

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 08/01/2010

• **BIZZARO GIOVANNI**

Codice fiscale: BZZGNN52R12I904Y

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: BIZZARO GIOVANNI VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA P.P.GERGERIO, 35 PADOVA (PD)

Data iscrizione: 08/01/2010

• **LAUKIEN JOERG CHRISTIAN**

Codice fiscale: LKNJGC54B10Z112G

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: LAUKIEN JOERG CHRISTIAN VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA PASCOLI GIOVANNI, 70/3 MILANO (MI) - ITALIA

Data iscrizione: 08/01/2010

• **TONY WRENER KELLER**

Codice fiscale: TNYKLR37B26Z112O

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: TONY WRENER KELLER VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA PASCOLI GIOVANNI, 70/3 MILANO (MI) - ITALIA

Data iscrizione: 08/01/2010

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

MILANO (MI) VIA PASCOLI 0070, /3

**Protocollo n. 225686/2009
del 29/05/2009**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2008

Data deposito: 29/05/2009

**Protocollo n. 125815/2009
del 27/03/2009**

moduli

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **dichiarazione ai sensi art.16 c.12 undecies l.2 del 28/1/2009**

Data atto: 27/03/2009

Data iscrizione: 10/04/2009

Data deposito: 27/03/2009

**Protocollo n. 140403/2008
del 27/05/2008**

moduli

atti

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2007

Data deposito: 27/05/2008

• comunicazione elenco soci

Data atto: 29/04/2008

Data iscrizione: 16/06/2008

**Protocollo n. 157132/2007
del 25/05/2007**

moduli

atti

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2006

Data deposito: 25/05/2007

• comunicazione elenco soci

Data atto: 27/04/2007

Data iscrizione: 13/06/2007

**Protocollo n. 156657/2007
del 25/05/2007**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 5

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 27/04/2007

Data iscrizione: 05/06/2007

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 05/06/2007

• SIMONELLI PAOLA

Codice fiscale: SMNPLA64H70E783N

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2009

Data iscrizione: 05/06/2007

• MERCALDO LUCA

Codice fiscale: MRCLCU65D29F205T

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: MERCALDO LUCA VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: CSO MAGENTA, 32 MILANO (MI) - ITALIA

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 05/06/2007

• SARUBBI STEFANO

Codice fiscale: SRBSFN65T06F205P

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

**Protocollo n. 160774/2006
del 27/05/2006**

moduli

atti

**Protocollo n. 144922/2005
del 23/05/2005**

moduli

atti

Iscrizioni

Data iscrizione: 05/06/2007

• **BOCCANEGRA MONICA**

Codice fiscale: BCCMNC62A68L736A

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 05/06/2007

• **RIVOLTA SILVIA**

Codice fiscale: RVLSLV71T44F205O

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

B - deposito bilancio

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2005

Data deposito: 27/05/2006

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 28/04/2006

Data iscrizione: 10/06/2006

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 4

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 27/04/2005

Data iscrizione: 23/05/2005

verbale

Data iscrizione: 23/05/2005

• **MINUTILLO FLAVIA DAUNIA**

Codice fiscale: MNTFVD71E64F205Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 23/05/2005

• **BIRAGHI VALERIA**

Codice fiscale: BRGVLR69A53F704M

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 23/05/2005

• **BOCCANEGRA MONICA**

Codice fiscale: BCCMNC62A68L736A

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 27/04/2005

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 23/05/2005

• **RIVOLTA SILVIA**

**Protocollo n. 128418/2005
del 16/05/2005**

moduli

atti

**Protocollo n. 53882/2005
del 28/02/2005**

moduli

Iscrizioni

**Protocollo n. 40215/2005
del 14/02/2005**

moduli

atti

Iscrizioni

Codice fiscale: RVLSLV71T44F2050

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 27/04/2005

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

B - deposito bilancio

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2004

Data deposito: 16/05/2005

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 27/04/2005

Data iscrizione: 23/11/2005

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

Data iscrizione: 11/04/2005

• **LAMBERTI VINCENZO**

Codice fiscale: LMBVCN37H18D728R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

DENUNCIA A RETTIFICA DEL PROTOCOLLO N. 240281 DEL 29/07/2002

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 8

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 20/12/2004

Data iscrizione: 11/04/2005

altra forma

Data iscrizione: 11/04/2005

• **FERRARI BIONES**

Codice fiscale: FRRBNS59A04C219I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

Data iscrizione: 11/04/2005

• **FRESCHI FRANCESCO**

Codice fiscale: FRSFNC67R03L483L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 11/04/2005

• **DE MAGISTRIS MARCO**

Codice fiscale: DMGMRC71L10L219O

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 11/04/2005

• **MINUTILLO FLAVIA DAUNIA**

Codice fiscale: MNTFVD71E64F205Y

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 11/04/2005

• **BIRAGHI VALERIA**

Codice fiscale: BRGVLR69A53F704M

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 11/04/2005

• **SIMONELLI PAOLA**

Codice fiscale: SMNPLA64H70E783N

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE CON ATTO DEL 20/12/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 11/04/2005

• **MERCALDO LUCA**

Codice fiscale: MRCLCU65D29F205T

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 20/12/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 11/04/2005

• **SARUBBI STEFANO**

Codice fiscale: SRBSFN65T06F205P

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 20/12/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

**Protocollo n. 5401/2005
del 11/01/2005**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative) dichiarazione ai sensi art. 2497 bis c.c.**

Data atto: 22/12/2004

Data iscrizione: 11/01/2005

altra forma

Data iscrizione: 11/01/2005

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO AL 26/10/2004

**Protocollo n. 305494/2004
del 26/10/2004**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 30/09/2004

Data iscrizione: 15/12/2004

atto pubblico

Notaio: CALAFIORI GIUSEPPE

Repertorio n: 49573/10047

Località: MILANO (MI)

Registrazione del 19/10/2004

Località di registrazione: MILANO (MI)

• altri atti deposito dello statuto aggiornato d. lgs 6/2003

Data atto: 26/10/2004

Data iscrizione: 15/12/2004

altra forma

Data iscrizione: 15/12/2004

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' SENZA LIMITAZIONE ALCUNA, SALVO QUANTO PER LEGGE E' RISERVATO ALL'ESCLUSIVA COMPETENZA DEI SOCI. LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON FACOLTA' DI PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI. SPETTA INOLTRE A QUELLE PERSONE DAL COSIGLIO DESIGNATE NELL'AMBITO DEI POTERI LORO ATTRIBUITI CON LE MODALITA' DI FIRMA DA DESTINARSI NELL'ATTO DELLA NOMINA. IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PUO' NOMINARE PEROCURATORI SPECIALI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI.

Data iscrizione: 15/12/2004

VARIAZIONE DELLA SCADENZA ESERCIZI. SCADENZA ESERCIZI PRECEDENTE:

SCADENZA PRIMO ESERCIZIO: 31/12/1969

SCADENZE ESERCIZI SUCCESSIVI AL 31/12 DI OGNI ANNO

Data iscrizione: 15/12/2004

MODIFICA NORME DI RIPARTIZIONE UTILE TRA I SOCI. NORME PRECEDENTI:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 15/12/2004

ASSEMBLEA: MODALITA' DI CONVOCAZIONE ED INTERVENTO. PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 15/12/2004

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE. PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 15/12/2004

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE: (ASSENTE)

**Protocollo n. 265577/2004
del 01/09/2004**

moduli

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/01/2005

• **LAUKIEN JOERG CHRISTIAN**

Codice fiscale: LKNJGC54B10Z112G

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: LAUKIEN JOERG CHRISTIAN VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA NERINO, 8 MILANO (MI)

**Protocollo n. 216091/2004
del 23/07/2004**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2003

Data deposito: 23/07/2004

**Protocollo n. 120692/2003
del 03/06/2003**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2002

Data deposito: 30/05/2003

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/04/2003

Data iscrizione: 01/10/2003

**Protocollo n. 86884/2003
del 08/05/2003**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

atti

• **procure nomina**

Data atto: 15/04/2003

Data iscrizione: 12/05/2003

atto pubblico

Notaio: PAMPURI DR. MARIA CELESTE

Repertorio n: 155616/8168

Località: MILANO (MI)

Registrazione del 29/04/2003

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 12/05/2003

• **RIPAMONTI ANGELO**

Codice fiscale: RPMNGL65L31F704I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE DAL 15/04/2003 DURATA:

ILLIMITATA

Data iscrizione: 12/05/2003

**Protocollo n. 68182/2003
del 08/04/2003**

moduli

atti

Iscrizioni

• **MAPELLI PAOLO**

Codice fiscale: MPLPLA63H21F205M

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE DAL 15/04/2003 DURATA:
ILLIMITATA

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

• **procure revoca**

Data atto: 25/03/2003

Data iscrizione: 14/04/2003

atto pubblico

Notaio: PAMPURI MARIA CELESTE

Repertorio n: 155181/8141

Località: MILANO (MI)

Registrazione del 26/03/2003

Località di registrazione: MILANO (MI)

Data iscrizione: 14/04/2003

• **MONACO CIRO GUIDO ANGELINO**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE

CON I SEGUENTI POTERI:

I POTERI PER L'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' ED ALTRESI' LA FACOLTA'
DI RAPPRESENTARLA LEGALMENTE AVANTI ALLE COMPETENTI AUTORITA' DI POLIZIA,
INTESTANDO A PROPRIO NOME, PER CONTO DELLA SOCIETA' STESSA, LE LICENZE E I
TITOLI DI POLIZIA IN GENERE.

EGLI HA PERTANTO LA FACOLTA' CON FIRMA LIBERA DI:

-COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI DI NATURA COMMERCIALE IN RELAZIONE ALL'OGGETTO
SOCIALE E STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI E FIRMARE LA CORRISPONDENZA E I
DOCUMENTI IN GENERE INERENTI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA': TASSE, PREMI DI
ASSICURAZIONE, ECC.

-RISCUOTERE QUALSIASI SOMMA DI DENARO, CREDITI, EFFETTI, VAGIA, ASSEGNI,
MANDATI E QUANT'ALTRO DOVUTO O DA DOVERSI ALLA SOCIETA', SIA DA PRIVATI,
DITTE, SOCIETA', SIA DA ISTITUTI DI CREDITO, AMMINISTRAZIONI GOVERNATIVE,
METROPOLITANE O STRANIERE, AMMINISTRAZIONI REGIONALI, PROVINCIALI, COMUNALI,
ENTI MORALI, CASSE, TESORERIE, CON RILASCIO DELLE CORRISPONDENTI RICEVUTE,
QUIETANZE, LIBERAZIONI ANCHE FINALI;

-ADDIVENIRE ALL'ESAZIONE DI CREDITI DELLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE L'EMISSIONE
DI CAMBIALI TRATTE;

-ADDIVENIRE A POSIZIONI, REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI E PARTITE CON LA
CLIENTELA OPPURE CON FORNITORI, APPROVANDO I CONTI STESSI O CONTESTANDOLI;

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO BANCHE, DEBITO PUBBLICO, CASSA DEPOSITI E
PRESTITI, ISTITUTO DI EMISSIONE E PRESSO QUALSIASI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O
PRIVATO, COMPRESI I MINISTERI, LE AMMINISTRAZIONI GOVERNATIVE, PROVINCIALI,
REGIONALI, COMUNALI, LE TESORERIE, GLI UFFICI FINANZIARI, GLI ISTITUTI, ENTI ED
UFFICI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI; GLI UFFICI PROVINCIALI E REGIONALI DEL
LAVORO E DELLA MANO D'OPERA E GLI ISPETTORATI DEL LAVORO, LE FERROVIE DELLO
STATO, LE DOGANE, GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTI E
DI NAVIGAZIONE, AEREA O MARITTIMA, PER OGNI E QUALSIASI AFFARE O PRATICA CON

FACOLTA' DI RISCOUTERE E DI RILASCIARE RICEVUTE, QUIETANZE E DISCARICHI;
SVOLGERE LE FUNZIONI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO IN
SUA VECE ATTI, OFFERTE COMMERCIALI, DICHIARAZIONI, ECC. E QUANT'ALTRO SI
RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA' A GARE D'APPALTO INDETTE
DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (INCLUSE E NON LIMITATAMENTE A - UNIVERSITA',
CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, CAMERE DI COMMERCIO, UNITA'
SANITARIE, ECC.)
-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI GLI UFFICI FINANZIARI E LE COMMISSIONI DI
PRIMA E SECONDA ISTANZA, FIRMARE ISTANZE E CONCORDATI, CON FACOLTA' DI DELEGA
PER DETTI ATTI A PROCURATORI SPECIALI;
-ACQUISTARE MOBILI, MACCHINE, ATTREZZI, AUTOMEZZI IN GENERE PROVVEDENDO ALLE
PRESCRITTE FORMALITA' ANCHE DI TRASCRIZIONE ED ISCRIZIONE PRESSO IL PUBBLICO
REGISTRO AUTOMOBILISTICO E VENDERE QUEI CESPITI ED AUTOMEZZI CHE GIUDICHERA'
NON PIU' ADATTI E SUPERFLUI;
-FIRMARE ASSEGNI, ORDINI DI PAGAMENTO E PRELEVAMENTO, SENZA LIMITE DI CIFRA,
SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA' FINO ALLA CONCORRENZA DEI SALDI
ATTIVI O DEGLI SCOPERTI CONCESSI;
-GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO EFFETTI CAMBIARI IN GENERE, ASSEGNI E
VAGLIA;
-STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI AFFITTO NON ULTRANOVENNALE E RESCINDERLI;
-STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO E DI SOMMINISTRAZIONE;
-STIPULARE CONVENZIONI PER UTENZA DI ENERGIA ELETTRICA, LCE, GAS, TELEFONO;
-STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE DI QUALSIASI SPECIE E TRANSIGERE,
LIQUIDARE E INCASSARE E INCASSARE RISARCIMENTI PER SOMME QUALSIVOGLIANO;
NELL'ESERCIZIO DEL MANDATO COME SOPRA CONFERITO IL NOMINATO PROCURATORE
FIRMERA' PREMETTENDO ALLA PROPRIA SOTTOSCRIZIONE PERSONALE LA CLAUSOLA "BRUKER
SPECTROSPIN ITALIANA S.R.L. UN PROCURATORE.

Data iscrizione: 14/04/2003

• RIPAMONTI ANGELO

Codice fiscale: RPMNGL65L31F704I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE

CON I SEGUENTI POTERI:

DI CONFERIRE I POTERI PER L'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' ED
ALTRESI' LA FACOLTA' DI RAPPRESENTARLA LEGALMENTE DAVANTI ALLE COMPETENTI
AUTORITA' DI POLIZIA, INTENDENDO A PROPRIO NOME, PER CONTO DELLA SOCIETA'
STESSA, LE LICENZE E I TITOLI DI POLIZIA IN GENERE. EGLI HA PERTANTO LA
FACOLTA' CON FIRMA LIBERA DI: -COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI DI NATURA
COMMERCIALE IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SOCIALE E STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI E
FIRMARE LA CORRISPONDENZA E I DOCUMENTI IN GENERE INERENTI ALLA GESTIONE DELLA
SOCIETA': TASSE, PREMI DI ASSICURAZIONE, ECC; -RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA DI
DENARO, CREDITI, EFFETTI, VAGLIA, ASSEGNI, MANDATI E QUANT'ALTRO DOVUTO O DA
DOVERSI ALLA SOCIETA', SIA DA PRIVATI, DITTE, SOCIETA', SIA DA ISTITUTI DI
CREDITO, AMMINISTRAZIONI GOVERNATIVE, METROPOLITANE O STRANIERE,
AMMINISTRAZIONI REGIONALI, PROVINCIALI, COMUNALI, ENTI MORALI, CASSE,
TESORERIE, CON RILASCIO DELLE CORRISPONDENTI RICEVUTE, QUIETANZE, LIBERAZIONI
ANCHE FINALI; -ADDIVENIRE ALL'ESAZIONE DI CREDITI DELLA SOCIETA', ANCHE
MEDIANTE L'EMISSIONE DI CAMBIALI TRATTE; -ADDIVENIRE A POSIZIONI, REVISIONI E
LIQUIDAZIONI DI CONTI E PARTITE CON LA CLIENTELA OPPURE CON FORNITORI,
APPROVANDO I CONTI STESSI O CONTESTANDOLI; - CONTRARRE FIDEJUSSIONI (BANCARIE
OD ASSICURATIVE) SINO AL LIMITE DI IMPORTO ACCORDATO ALLA SOCIETA'
DALL'ISTITUTO; -RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO BANCHE, DEBITO PUBBLICO, CASSA
DEPOSITI E PRESTITI, ISTITUTO DI EMISSIONE E PRESSO QUALSIASI ALTRO UFFICIO

PUBBLICO O PRIVATO, COMPRESI I MINISTERI, LE AMMINISTRAZIONI GOVERNATIVE, PROVINCIALI, REGIONALI, COMUNALI, LE TESORERIE, GLI UFFICI FINANZIARI, GLI ISTITUTI, ENTI ED UFFICI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI; GLI UFFICI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO E DELLA MANO D'OPERA E GLI ISPETTORATI DEL LAVORO, LE FERROVIE DELLO STATO, LE DOGANE, GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTI E DI NAVIGAZIONE, AEREA O MARITTIMA, PER OGNI E QUALSIASI AFFARE O PRATICA CON FACOLTA' DI RISCOUTERE E DI RILASCIARE RICEVUTE, QUIETANZE E DISCARICHI; SVOLGERE LE FUNZIONI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO IN SUA VECE ATTI, OFFERTE COMMERCIALI, DICHIARAZIONI, ECC. E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA' A GARE D'APPALTO INDETTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (INCLUSE E NON LIMITATAMENTE A - UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, CAMERE DI COMMERCIO, UNITA' SANITARIE, ECC.) -RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI GLI UFFICI FINANZIARI E LE COMMISSIONI DI PRIMA E SECONDA ISTANZA, FIRMARE ISTANZE E CONCORDATI, CON FACOLTA' DI DELEGA PER DETTI ATTI A PROCURATORI SPECIALI; - STARE IN GIUDIZIO PRESSO QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA E DI QUALSIASI GRADO DI GIURISDIZIONE, ANCHE PER GIUDIZI DI CASSAZIONE E REVOCAZIONE, IN OGNI LITE PASSIVA O ATTIVA, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI; - PROVVEDERE ALLA SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI DA PRESENTARSI AGLI UFFICI IVA AI SENSI DEL D.P.R. 26 OTTOBRE 1972 N.633 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E ALLA DEFINIZIONE DELLERELATIVE PENDENZE FISCALI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI FISCALI, COME AD ESEMPIO MODELLI 770, UNICO, ECC.; - ACQUISTARE MOBILI, MACCHINE, ATTREZZI, AUTOMEZZI IN GENERE PROVVEDENDO ALLE PRESCRITTE FORMALITA' ANCHE DI TRASCRIZIONE ED ISCRIZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E VENDERE QUEI CESPITI ED AUTOMEZZI CHE GIUDICHERA'NON PIU' ADATTI E SUPERFLUI; -FIRMARE ASSEGNI, ORDINI DI PAGAMENTO E PRELEVAMENTO, SENZA LIMITE DI CIFRA, SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA' FINO ALLA CONCORRENZA DEI SALDI ATTIVI O DEGLI SCOPERTI CONCESSI; -GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO EFFETTI CAMBIARI IN GENERE, ASSEGNI E VAGLIA; -STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI AFFITTO NON ULTRANOVENNALE E RESCINDERLI; -STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO E DI SOMMINISTRAZIONE; -STIPULARE CONVENZIONI PER UTENZA DI ENERGIA ELETTRICA, LUCE, GAS, TELEFONO; -STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE DI QUALSIASI SPECIE E TRANSIGERE, LIQUIDARE E INCASSARE RISARCIMENTI PER SOMME QUALSIVOGLIANO; - ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE IMPIEGATI, PERSONALE E MANO D'OPERA, FISSANDONE LE RETRIBUZIONI E LE ATTRIBUZIONI STIPULANDO E RISOLVENDO GLI INERENTI CONTRATTI DI IMPIEGO E DI LAVORO; - CURARAE ED EFFETTUARE IL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE, NONCHE' SVOLGERE QUALSIASI ALTRA PRATICA E TRATTATIVA INERENTE L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO. NELL'ESERCIZIO DEL MANDATO COME SOPRA CONFERITO IL NOMINATO PROCURATORE FIRMERÀ' PREMETTENDO ALLA PROPRIA SOTTOSCRIZIONE PERSONALE LA CLAUSOLA "BRUKER ITALIANA S.R.L.'" UN PROCURATORE.

**Protocollo n. 240881/2002
del 29/07/2002**

moduli

atti

B - deposito bilancio

- **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2001

Data deposito: 29/07/2002

- **comunicazione elenco soci**

Data atto: 28/06/2002

Data iscrizione: 10/04/2003

**Protocollo n. 240281/2002
del 29/07/2002**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 7

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 28/06/2002

Data iscrizione: 26/08/2002

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 26/08/2002

• **BRIGATTI LUCA**

Codice fiscale: BRGLCU63A21E507T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 26/08/2002

• **MILANI LEONARDO**

Codice fiscale: MLNLRD63P04E507F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 26/08/2002

• **FERRARI BIONES**

Codice fiscale: FRRBNS59A04C219I

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO AL 31/12/2001 FINO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2004

Data iscrizione: 26/08/2002

• **FRESCHI FRANCESCO**

Codice fiscale: FRSFNC67R03L483L

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO AL 31/12/2004 FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data iscrizione: 26/08/2002

• **DE MAGISTRIS MARCO**

Codice fiscale: DMGMRC71L10L219O

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 28/06/2002 DURATA:

FINO AL 31/12/2004 FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data iscrizione: 26/08/2002

• **MINUTILLO FLAVIA DAUNIA**

Codice fiscale: MNTFVD71E64F205Y

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 28/06/2002 DURATA:

FINO AL 31/12/2004 FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data iscrizione: 26/08/2002

• **BIRAGHI VALERIA**

Codice fiscale: BRGVLR69A53F704M

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 28/06/2002 DURATA:

FINO AL 31/12/2004 FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

**Protocollo n. 319794/2001
del 05/12/2001**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **procure revoca procura**

Data atto: 18/05/2001

Data iscrizione: 19/12/2001

scrittura privata autenticata

Notaio: CALAFIORI DOTT. GIUSEPPE

Repertorio n: 39501/6185

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 13479 del 28/05/2001

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/12/2001

• **MARGARIT ROBERTO**

Codice fiscale: MRGRRRT55S04F205A

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE

CON I SEGUENTI POTERI:

I POTERI PER L'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' ED ALTRESI' LA FACOLTA' DI RAPPRESENTARLA LEGALMENTE AVANTI ALLE COMPETENTI AUTORITA' DI POLIZIA, INTESLANDO A PROPRIO NOME, PER CONTO DELLA SOCIETA' STESSA, LE LICENZE E I TITOLI DI POLIZIA IN GENERE.

EGLI HA PERTANTO LA FACOLTA' CON FIRMA LIBERA DI:

-COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI DI NATURA COMMERCIALE IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SOCIALE E STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI E FIRMARE LA CORRISPONDENZA E I DOCUMENTI IN GENERE INERENTI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA': TASSE, PREMI DI ASSICURAZIONE, ECC.

-RISCUOTERE QUALSIASI SOMMA DI DENARO, CREDITI, EFFETTI, VAGIA, ASSEGNI, MANDATI E QUANT'ALTRO DOVUTO O DA DOVERSI ALLA SOCIETA', SIA DA PRIVATI, DITTE, SOCIETA', SIA DA ISTITUTI DI CREDITO, AMMINISTRAZIONI GOVERNATIVE, METROPOLITANE O STRANIERE, AMMINISTRAZIONI REGIONALI, PROVINCIALI, COMUNALI, ENTI MORALI, CASSE, TESORERIE, CON RILASCIO DELLE CORRISPONDENTI RICEVUTE, QUIETANZE, LIBERAZIONI ANCHE FINALI;

-ADDIVENIRE ALL'ESAZIONE DI CREDITI DELLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE L'EMISSIONE DI CAMBIALI TRATTE;

-ADDIVENIRE A POSIZIONI, REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI E PARTITE CON LA CLIENTELA OPPURE CON FORNITORI, APPROVANDO I CONTI STESSI O CONTESTANDOLI;

-CHIEDERE E FAR PRONUNCIARE DICHIARAZIONE DI FALLIMENTO DEI DEBITORI DELLA SOCIETA' A QUESTA RAPPRESENTARE IN TUTTI GLI ATTI DI QUALSIASI PROCEDURA DI FALLIMENTO O CONCORDATO PREVENTIVO IN CUI ESSA TROVASI O POSSA TROVARSI INTERESSASTA PER LE SUE RAGIONI CREDITORIE CON TUTTE LE PIU' AMPIE FACOLTA' ALL'UOPO, NESSUNA ESCLUSA OD ECCETTUATA, COMPRESA QUELLA DI INSINUARE CREDITI, DICHIARANDOLI VERI E REALI E DI ACCETTARE O RESPINGERE QUALSIASI PROPOSTA DI CONCORDATO;

-CONTRARRE FIDEJUSSIONE (BANCARIE O ASSICURATIVE) SINO AL LIMITE DI IMPORTO ACCORDATO ALLA SOCIETA' DALL'ISTITUTO;

-RAPPERSENTARE LA SOCIETA' PRESSO BANCHE, DEBITO PUBBLICO, CASSA DEPOSITI E PRESTITI, ISTITUTO DI EMISSIONE E PRESSO QUALSIASI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O

PRIVATO, COMPRESI I MINISTERI, LE AMMINISTRAZIONI GOVERNATIVE, PROVINCIALI, REGIONALI, COMUNALI, LE TESORERIE, GLI UFFICI FINANZIARI, GLI ISTITUTI, ENTI ED UFFICI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI; GLI UFFICI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO E DELLA MANO D'OPERA E GLI ISPETTORATI DEL LAVORO, LE FERROVIE DELLO STATO, LE DOGANE, GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTI E DI NAVIGAZIONE, AEREA O MARITTIMA, PER OGNI E QUALSIASI AFFARE O PRATICA CON FACOLTA' DI RISCOUTERE E DI RILASCIARE RICEVUTE, QUIETANZE E DISCARICHI; SVOLGERE LE FUNZIONI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO IN SUA VECE ATTI, OFFERTE COMMERCIALI, DICHIARAZIONI, ECC. E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA' A GARE D'APPALTO INDETTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (INCLUSE E NON LIMITATAMENTE A - UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, CAMERE DI COMMERCIO, UNITA' SANITARIE, ECC.)

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI GLI UFFICI FINANZIARI E LE COMMISSIONI DI PRIMA E SECONDA ISTANZA, FIRMARE ISTANZE E CONCORDATI, CON FACOLTA' DI DELEGA PER DETTI ATTI A PROCURATORI SPECIALI;

-STARE IN GIUDIZIO PRESSO QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA E DI QUALSIASI GRADO DI GIURISDIZIONE, ANCHE PER GIUDIZI DI CASSAZIONE E REVOCAZIONE, IN OGNI LITE PASSIVA O ATTIVA, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI;

-PROVVEDERE ALLA SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI DA PRESENTARSI AGLI UFFICI I.V.A. AI SENSI DEL D.P.R. 26 OTTOBRE 1972 N. 633 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E ALLA DEFINIZIONE DELLE RELATIVE PENDENZE FISCALI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI FISCALI, COME AD ESEMPIO MODELLI 760, 770 ECC.;

-ACQUISTARE MOBILI, MACCHINE, ATTREZZI, AUTOMEZZI IN GENERE PROVVEDENDO ALLE PRESCRITTE FORMALITA' ANCHE DI TRASCRIZIONE ED ISCRIZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E VENDERE QUEI CESPITI ED AUTOMEZZI CHE GIUDICHERA' NON PIU' ADATTI E SUPERFLUI;

-FIRMARE ASSEGNI, ORDINI DI PAGAMENTO E PRELEVAMENTO, SENZA LIMITE DI CIFRA, SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA' FINO ALLA CONCORRENZA DEI SALDI ATTIVI O DEGLI SCOPERTI CONCESSI;

-GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO EFFETTI CAMBIARI IN GENERE, ASSEGNI E VAGLIA;

-STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI AFFITTO NON ULTRANOVENNALE E RESCINDERLI;

-STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO E DI SOMMINISTRAZIONE;

-STIPULARE CONVENZIONI PER UTENZA DI ENERGIA ELETTRICA, LCE, GAS, TELEFONO;

-STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE DI QUALSIASI SPECIE E TRANSIGERE, LIQUIDARE E INCASSARE E INCASSARE RISARCIMENTI PER SOMME QUALSIVOGLIANO;

-ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE IMPIEGATI, PERSONALE E MANO D'OPERA, FISSANDONE LE RETRIBUZIONI E LE ATTRIBUZIONI, STIPULANDO E RISOLVENDO GLI INERENTI CONTRATTI DI IMPIEGO E DI LAVORO;

-CURARE ED EFFETTUARE IL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE, NONCHE' SVOLGERE QUALSIASI ALTRA PRATICA E TRATTATIVA INERENTE L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO;

NELL'ESERCIZIO DEL MANDATO COME SOPRA CONFERITO IL NOMINATO PROCURATORE FIRMA' PREMETTENDO ALLA PROPRIA SOTTOSCRIZIONE PERSONALE LA CLAUSOLA "BRUKER SPECTROSPIN ITALIANA S.R.L. UN PROCURATORE.

**Protocollo n. 259574/2001
del 03/10/2001**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 14/09/2001

Data iscrizione: 08/10/2001

atto pubblico

Notaio: CALAFIORI DR. GIUSEPPE

Repertorio n: 40565/6442

Località: MILANO (MI)

Registrazione del 21/09/2001

Località di registrazione: MILANO (MI)

• **altri atti deposito statuto aggirato**

Data atto: 03/10/2001

Data iscrizione: 08/10/2001

altra forma

Data iscrizione: 08/10/2001

VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:

BRUKER ITALIANA S.R.L.

Data iscrizione: 08/10/2001

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE

NUMERO PRECEDENTE (ASSENTE) VALORE PRECEDENTE (ASSENTE) VALUTA: LIRA ITALIANA

Data iscrizione: 08/10/2001

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 100.000.000 SOTTOSCRITTO 100.000.000 VERSATO ((ASSENTE)) VALUTA:

LIRA ITALIANA

Data iscrizione: 08/10/2001

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO

**Protocollo n. 188168/2001
del 19/07/2001**

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2000

Data deposito: 19/07/2001

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 29/06/2001

Data iscrizione: 30/10/2001

**Protocollo n. 154138/2001
del 18/06/2001**

moduli

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

atti

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 29/05/2001
Data iscrizione: 28/06/2001
atto pubblico
Notaio: CALAFIORI DOTT. GIUSEPPE
Repertorio n: 39645/6226
Località: MILANO (MI)
Registrazione del 12/06/2001
Località di registrazione: MILANO (MI)

**Protocollo n. 154130/2001
del 18/06/2001**

moduli

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

atti

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 29/05/2001
Data iscrizione: 28/06/2001
atto pubblico
Notaio: CALAFIORI DOTT. GIUSEPPE
Repertorio n: 39644/6225
Località: MILANO (MI)
Registrazione del 12/06/2001
Località di registrazione: MILANO (MI)

**Protocollo n. 160625/2000
del 12/07/2000**

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1999
Data deposito: 29/05/2000

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 29/04/2000
Data iscrizione: 13/03/2001

**Protocollo n. 255199/1999
del 23/11/1999**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

atti

• **procure nomina/revoca**

Data atto: 09/11/1999
Data iscrizione: 18/04/2000
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 18/04/2000

• **RIPAMONTI ANGELO**

Codice fiscale: RPMNGL65L31F704I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE DAL 09/11/1999 DURATA:

ILLIMITATA

**Protocollo n. 224455/1999
del 30/09/1999**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

atti

• **nomina/conferma amministratori verbale consiglio**

Data atto: 23/09/1999

Data iscrizione: 12/10/1999

altra forma

• **delega poteri consiglio di amministrazione conferimento poteri**

Data atto: 23/09/1999

Data iscrizione: 12/10/1999

altra forma

• **procure revoca procura sig. bizzaro giovanni**

Data atto: 23/09/1999

Data iscrizione: 12/10/1999

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 12/10/1999

• **BIZZARO GIOVANNI**

Codice fiscale: BZZGNN52R12I904Y

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/09/1999 DATA

PRESENTAZIONE 30/09/1999 DURATA: ILLIMITATA

Data iscrizione: 12/10/1999

• **BIZZARO GIOVANNI**

Codice fiscale: BZZGNN52R12I904Y

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

I POTERI PER L'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' ED ALTRESI' LA FACOLTA' DI RAPPRESENTARLA LEGALMENTE AVANTI ALLE COMPETENTI AUTORITA' DI POLIZIA, INTESLANDO A PROPRIO NOME, PER CONTO DELLA SOCIETA' STESSA, LE LICENZE E I TITOLI DI POLIZIA IN GENERE.

EGLI HA PERTANTO LA FACOLTA' CON FIRMA LIBERA DI:

-COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI DI NATURA COMMERCIALE IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SOCIALE E STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI E FIRMARE LA CORRISPONDENZA E I DOCUMENTI IN GENERE INERENTI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA': TASSE, PREMI DI ASSICURAZIONE, ECC.

-RISCUOTERE QUALSIASI SOMMA DI DENARO, CREDITI, EFFETTI, VAGIA, ASSEGNI, MANDATI E QUANT'ALTRO DOVUTO O DA DOVERSI ALLA SOCIETA', SIA DA PRIVATI, DITTE, SOCIETA', SIA DA ISTITUTI DI CREDITO, AMMINISTRAZIONI GOVERNATIVE, METROPOLITANE O STRANIERE, AMMINISTRAZIONI REGIONALI, PROVINCIALI, COMUNALI, ENTI MORALI, CASSE, TESORERIE, CON RILASCIO DELLE CORRISPONDENTI RICEVUTE, QUIETANZE, LIBERAZIONI ANCHE FINALI;

-ADDIVENIRE ALL'ESAZIONE DI CREDITI DELLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE L'EMISSIONE DI CAMBIALI TRATTE;

-ADDIVENIRE A POSIZIONI, REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI E PARTITE CON LA CLIENTELA OPPURE CON FORNITORI, APPROVANDO I CONTI STESSI O CONTESTANDOLI;

-CHIEDERE E FAR PRONUNCIARE DICHIARAZIONE DI FALLIMENTO DEI DEBITORI DELLA SOCIETA' A QUESTA RAPPRESENTARE IN TUTTI GLI ATTI DI QUALSIASI PROCEDURA DI FALLIMENTO O CONCORDATO PREVENTIVO IN CUI ESSA TROVASI O POSSA TROVARSI INTERESSASTA PER LE SUE RAGIONI CREDITORIE CON TUTTE LE PIU' AMPIE FACOLTA'

ALL'UOPO, NESSUNA ESCLUSA OD ECCETTUATA, COMPRESA QUELLA DI INSINUARE CREDITI, DICHIARANDOLI VERI E REALI E DI ACCETTARE O RESPINGERE QUALSIASI PROPOSTA DI CONCORDATO;

-CONTRARRE FIDEJUSSIONE (BANCARIE O ASSICURATIVE) SINO AL LIMITE DI IMPORTO ACCORDATO ALLA SOCIETA' DALL'ISTITUTO;

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO BANCHE, DEBITO PUBBLICO, CASSA DEPOSITI E PRESTITI, ISTITUTO DI EMISSIONE E PRESSO QUALSIASI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO, COMPRESI I MINISTERI, LE AMMINISTRAZIONI GOVERNATIVE, PROVINCIALI, REGIONALI, COMUNALI, LE TESORERIE, GLI UFFICI FINANZIARI, GLI ISTITUTI, ENTI ED UFFICI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI; GLI UFFICI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO E DELLA MANO D'OPERA E GLI ISPETTORATI DEL LAVORO, LE FERROVIE DELLO STATO, LE DOGANE, GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTI E DI NAVIGAZIONE, AEREA O MARITTIMA, PER OGNI E QUALSIASI AFFARE O PRATICA CON FACOLTA' DI RISCOUTERE E DI RILASCIARE RICEVUTE, QUIETANZE E DISCARICHI; SVOLGERE LE FUNZIONI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO IN SUA VECE ATTI, OFFERTE COMMERCIALI, DICHIARAZIONI, ECC. E QUANT'ALTRO SI RICHIEDE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA' A GARE D'APPALTO INDETTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (INCLUDE E NON LIMITATAMENTE A - UNIVERSITA', CNR, AMMINISTRAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI, CAMERE DI COMMERCIO, UNITA' SANITARIE, ECC.)

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI GLI UFFICI FINANZIARI E LE COMMISSIONI DI PRIMA E SECONDA ISTANZA, FIRMARE ISTANZE E CONCORDATI, CON FACOLTA' DI DELEGA PER DETTI ATTI A PROCURATORI SPECIALI;

-STARE IN GIUDIZIO PRESSO QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA E DI QUALSIASI GRADO DI GIURISDIZIONE, ANCHE PER GIUDIZI DI CASSAZIONE E REVOCAZIONE, IN OGNI LITE PASSIVA O ATTIVA, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI;

-PROVVEDERE ALLA SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI DA PRESENTARSI AGLI UFFICI I.V.A. AI SENSI DEL D.P.R. 26 OTTOBRE 1972 N. 633 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E ALLA DEFINIZIONE DELLE RELATIVE PENDENZE FISCALI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI FISCALI, COME AD ESEMPIO MODELLI 760, 770 ECC.;

-PROVVEDERE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL BILANCIO E A TUTTE LE OPERAZIONI CONNESSE ALLA PRESENTAZIONE DELLO STESSO;

-ACQUISTARE MOBILI, MACCHINE, ATTREZZI, AUTOMEZZI IN GENERE PROVVEDENDO ALLE PRESCRITTE FORMALITA' ANCHE DI TRASCRIZIONE ED ISCRIZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E VENDERE QUEI CESPITI ED AUTOMEZZI CHE GIUDICHERA' NON PIU' ADATTI E SUPERFLUI;

-FIRMARE ASSEGNI, ORDINI DI PAGAMENTO E PRELEVAMENTO, SENZA LIMITE DI CIFRA, SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA' FINO ALLA CONCORRENZA DEI SALDI ATTIVI O DEGLI SCOPERTI CONCESSI;

-GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO EFFETTI CAMBIARI IN GENERE, ASSEGNI E VAGLIA;

-STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI AFFITTO NON ULTRANOVENNALE E RESCINDERLI;

-STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO E DI SOMMINISTRAZIONE;

-STIPULARE CONVENZIONI PER UTENZA DI ENERGIA ELETTRICA, LCE, GAS, TELEFONO;

-STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE DI QUALSIASI SPECIE E TRANSIGERE, LIQUIDARE E INCASSARE E INCASSARE RISARCIMENTI PER SOMME QUALSIVOGLIANO;

-ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE IMPIEGATI, PERSONALE E MANO D'OPERA, FISSANDONE LE RETRIBUZIONI E LE ATTRIBUZIONI, STIPULANDO E RISOLVENDO GLI INERENTI CONTRATTI DI IMPIEGO E DI LAVORO;

-CURARE ED EFFETTUARE IL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE, NONCHE' SVOLGERE QUALSIASI ALTRA PRATICA E TRATTATIVA INERENTE L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO;

NELL'ESERCIZIO DEL MANDATO COME SOPRA CONFERITO IL NOMINATO PROCURATORE FIRMA' PREMETTENDO ALLA PROPRIA SOTTOSCRIZIONE PERSONALE LA CLAUSOLA "BRUKER

SPECTROSPIN ITALIANA S.R.L. UN PROCURATORE.

Data iscrizione: 12/10/1999

• **LAUKIEN JOERG CHRISTIAN**

Codice fiscale: LKNJGC54B10Z112G

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 12/10/1999

• **BIZZARO GIOVANNI**

Codice fiscale: BZZGNN52R12I904Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE DATA NOMINA 04/09/1997

**Protocollo n. 224415/1999
del 30/09/1999**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

• **nomina/conferma amministratori verbale assemblea**

Data atto: 23/09/1999

Data iscrizione: 05/10/1999

altra forma

Data iscrizione: 05/10/1999

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 1

DURATA 3 ANNI

Data iscrizione: 05/10/1999

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

L'AMMINISTRATORE UNICO HA I PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E LA RAPPRESENTA LEGALMENTE DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO, CON FACOLTA' DI NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI

Data iscrizione: 05/10/1999

• **BIZZARO GIOVANNI**

Codice fiscale: BZZGNN52R12I904Y

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/09/1999 DATA PRESENTAZIONE 30/09/1999 DURATA: ILLIMITATA

Data iscrizione: 05/10/1999

• **LAUKIEN JOERG CHRISTIAN**

Codice fiscale: LKNJGC54B10Z112G

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/09/1999 DATA PRESENTAZIONE 30/09/1999 DURATA: ILLIMITATA

Data iscrizione: 05/10/1999

• **TONY WRENER KELLER**

Codice fiscale: TNYKLR37B26Z112O

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/09/1999 ALLA

CARICA DI VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DAL 23/09/1999 DURATA:
ILLIMITATA
DATA PRESENTAZIONE 30/09/1999

Data iscrizione: 05/10/1999
• **LAUKIEN JOERG CHRISTIAN**
Codice fiscale: LKNJGC54B10Z112G

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/09/1999 DATA PRESENTAZIONE
30/09/1999 DURATA: ILLIMITATA

Data iscrizione: 05/10/1999
• **TONY WRENER KELLER**
Codice fiscale: TNYKLR37B26Z112O

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/09/1999 DATA PRESENTAZIONE
30/09/1999 DURATA: ILLIMITATA

**Protocollo n. 207664/1999
del 25/08/1999**

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1998

Data deposito: 25/08/1999

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/06/1999

Data iscrizione: 27/06/2000

**Protocollo n. 200896/1999
del 04/08/1999**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 4

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 15/07/1999

Data iscrizione: 24/08/1999

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 24/08/1999

• **LAMBERTI VINCENZO**

Codice fiscale: LMBVCN37H18D728R

NOMINA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO AL 31/12/2001 FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data iscrizione: 24/08/1999

• **BRIGATTI LUCA**

Codice fiscale: BRGLCU63A21E507T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO AL 31/12/2001 FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data iscrizione: 24/08/1999

• **RUSCONI ALFONSO**

Codice fiscale: RSCLNS63R18E507E

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 24/08/1999

• **PISTONE EMANUELE**

Codice fiscale: PSTMNL62G29F205Q

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 24/08/1999

• **MILANI LEONARDO**

Codice fiscale: MLNLRD63P04E507F

NOMINA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO AL 31/12/2001 FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data iscrizione: 24/08/1999

• **FERRARI BIONES**

Codice fiscale: FRRBNS59A04C219I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DAL
15/07/1999 DURATA: FINO AL 31/12/2001 FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data iscrizione: 24/08/1999

• **FRESCHI FRANCESCO**

Codice fiscale: FRSFNC67R03L483L

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 15/07/1999 DURATA:
FINO AL 31/12/2001 FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

**Protocollo n. 250102/1998
del 14/09/1998**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **verbale assemblea straordinaria cambio denominazione/ragione sociale**

Data atto: 30/07/1998

Data iscrizione: 21/09/1998

atto pubblico

Notaio: BRAMBILLA DR. FERRUCCIO

Repertorio n: 151844/14181

Località: MILANO (MI)

Omologazione n.: 13651 del 11/08/1998

Registrazione del 04/08/1998

Località di registrazione: MILANO (MI)

• **verbale assemblea straordinaria modifica durata societa'**

Data atto: 30/07/1998

Data iscrizione: 21/09/1998

atto pubblico

Notaio: BRAMBILLA DR. FERRUCCIO

Repertorio n: 151844/14181

Località: MILANO (MI)

Omologazione n.: 13651 del 11/08/1998

Registrazione del 04/08/1998

Località di registrazione: MILANO (MI)

• **verbale assemblea straordinaria modifica numero/struttura org. sociali**

Data atto: 30/07/1998

Data iscrizione: 21/09/1998

atto pubblico

Notaio: BRAMBILLA DR. FERRUCCIO
Repertorio n: 151844/14181
Località: MILANO (MI)
Omologazione n.: 13651 del 11/08/1998
Registrazione del 04/08/1998
Località di registrazione: MILANO (MI)
• verbale assemblea straordinaria variazione oggetto sociale
Data atto: 30/07/1998
Data iscrizione: 21/09/1998
atto pubblico

Notaio: BRAMBILLA DR. FERRUCCIO
Repertorio n: 151844/14181
Località: MILANO (MI)
Omologazione n.: 13651 del 11/08/1998
Registrazione del 04/08/1998
Località di registrazione: MILANO (MI)
• verbale assemblea straordinaria modifica atto costitutivo
Data atto: 30/07/1998
Data iscrizione: 21/09/1998
atto pubblico

Notaio: BRAMBILLA DR. FERRUCCIO
Repertorio n: 151844/14181
Località: MILANO (MI)
Omologazione n.: 13651 del 11/08/1998
Registrazione del 04/08/1998
Località di registrazione: MILANO (MI)
• altri atti: statuto aggiornato
Data atto: 30/07/1998
Data iscrizione: 21/09/1998
atto pubblico

Notaio: BRAMBILLA DR. FERRUCCIO
Repertorio n: 151844/14181
Località: MILANO (MI)
Omologazione n.: 13651 del 11/08/1998
Registrazione del 04/08/1998
Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/09/1998
VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:
BRUKER SPECTROSPIN ITALIANA S.R.L.

Data iscrizione: 21/09/1998
VARIAZIONE DELLA DURATA SOCIETARIA. DURATA SOCIETARIA PRECEDENTE:
DATA TERMINE: 31/12/2000

Data iscrizione: 21/09/1998
VARIAZIONE ORGANI SOCIALI
SITUAZIONE PRECEDENTE:
AMMINISTRATORE UNICO
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 1
DURATA 3 ANNI

Data iscrizione: 21/09/1998
VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:
IMPORTAZIONE, ESPORTAZIONE, COMMERCIO, COSTRUZIONE DI APPARECCHIATURE

SCIENTIFICHE PARTICOLARI E DI QUALSIASI ALTRO ARTICOLO AFFINE.
LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER IL
RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE.

Data iscrizione: 21/09/1998

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.
IN DATA 30.7.1998: ART. 17, 18, 19, 20, 21.

**Protocollo n. 238573/1998
del 06/08/1998**

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/1997

Data deposito: 30/07/1998

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/06/1998

Data deposito: 30/07/1998

**Protocollo n. 231020/1997
del 14/10/1997**

moduli

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **altri atti: revoca procura bizzaro giovanni**

Data atto: 04/09/1997

Data iscrizione: 16/10/1997

scrittura privata autenticata

Notaio: PAMPURI MARIA CELESTE

Repertorio n: 111954/4866

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 024749 del 24/09/1997

Località di registrazione: MILANO (MI)

• **altri atti: conf.procura bizzaro giovanni**

Data atto: 04/09/1997

Data iscrizione: 16/10/1997

scrittura privata autenticata

Notaio: PAMPURI MARIA CELESTE

Repertorio n: 111954/4866

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 024749 del 24/09/1997

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 16/10/1997

• **BIZZARO GIOVANNI**

Codice fiscale: BZZGNN52R12I904Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE DATA NOMINA 29/01/1990

Data iscrizione: 16/10/1997

• **BIZZARO GIOVANNI**

Codice fiscale: BZZGNN52R12I904Y

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE DURATA: ILLIMITATA

**Protocollo n. 231018/1997
del 14/10/1997**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 231013/1997
del 14/10/1997**

moduli

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

POTERI CONFERITIGLI CON PROCURA DEL 29/1/1990 REP. N. 41143/1379 NOT. DR. MARIA CELESTE PAMPURI

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **altri atti: revoca procura margarit roberto**

Data atto: 04/09/1997

Data iscrizione: 16/10/1997

scrittura privata autenticata

Notaio: PAMPURI MARIA CELESTE

Repertorio n: 111956/4868

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 024751 del 24/09/1997

Località di registrazione: MILANO (MI)

• **altri atti: conf.procura margarit roberto**

Data atto: 04/09/1997

Data iscrizione: 16/10/1997

scrittura privata autenticata

Notaio: PAMPURI MARIA CELESTE

Repertorio n: 111956/4868

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 024751 del 24/09/1997

Località di registrazione: MILANO (MI)

Data iscrizione: 16/10/1997

• **MARGARIT ROBERTO**

Codice fiscale: MRGRRRT55S04F205A

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE DATA NOMINA 16/11/1987

Data iscrizione: 16/10/1997

• **MARGARIT ROBERTO**

Codice fiscale: MRGRRRT55S04F205A

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE DURATA: ILLIMITATA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

I SEGUENTI ALTRI POTERI PER LA CARICA DI PROCURATORE: POTERI ELENCATI NELLA PROCURA DEL 16111987.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **altri atti: revoca procura monaco ciro guido**

Data atto: 04/09/1997
Data iscrizione: 16/10/1997
scrittura privata autenticata
Notaio: PAMPURI MARIA CELESTE
Repertorio n: 111955/4867
Località: MILANO (MI)
Registrazione n.: 024750 del 24/09/1997
Località di registrazione: MILANO (MI)

• **altri atti: conf.procura monaco ciro guido**

Data atto: 04/09/1997
Data iscrizione: 16/10/1997
scrittura privata autenticata
Notaio: PAMPURI MARIA CELESTE
Repertorio n: 111955/4867
Località: MILANO (MI)
Registrazione n.: 024750 del 24/09/1997
Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 16/10/1997

• **MONACO CIRO GUIDO ANGELINO**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 09/07/1986

NOMINA CARICA DI:
PROCURATORE DURATA: ILLIMITATA

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI:
I SEGUENTI ALTRI POTERI PER LA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE: POTERI ELENCATI
NELL'ATTO IN DATA 9 LUGLIO 1986 AL N. 1587 DI REP. DR. HOTTINGEN.

**Protocollo n. 195085/1997
del 30/07/1997**

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1996
Data deposito: 30/07/1997

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/06/1997
Data deposito: 30/07/1997

**Protocollo n. 63899/1997
del 15/04/1997**

moduli

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

atti

• **altri atti: trasferimento quote sociali**

Data atto: 17/03/1997
Data iscrizione: 21/04/1997
atto pubblico
Notaio: BRAMBILLA DR. F.
Repertorio n: 146669/13300
Località: MILANO (MI)
Registrazione del 04/04/1997
Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

**Protocollo n. 11567/1997
del 21/01/1997**

moduli

atti

Data iscrizione: 21/04/1997

TRASFERIMENTO DI QUOTE SOCIALI

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

• **altri atti: trasferimento quote sociali**

Data atto: 23/12/1996

Data iscrizione: 03/02/1997

atto pubblico

Notaio: F. BRAMBILLA

Repertorio n: 145940/13207

Località: MILANO (MI)

Registrazione del 10/01/1997

Località di registrazione: MILANO (MI)

Iscrizioni

**Protocollo n. 112027/1996
del 21/06/1996**

atti

Data iscrizione: 03/02/1997

TRASFERIMENTO DI QUOTE SOCIALI

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1995

Data deposito: 21/06/1996

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/05/1996

Data iscrizione: 21/06/1996

**Protocollo d'ufficio n. 770236
del 19/02/1996**

Iscrizioni

**Protocolli Registro Ordine
protocollo n. 221581/1995**

protocollo n. 114509/1995

protocollo n. 114508/1995

ISCRIZIONE DI DIRITTO NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Tribunale di: Milano (MI)

comunicazione nomina-cessazione sindaci

Data presentazione in CCIAA: 03/08/1995

Protocollo n. 95275263

Tribunale di: Milano (MI)

comunicazione elenco soci

Data presentazione in CCIAA: 31/05/1995

Protocollo n. 95143620

Tribunale di: Milano (MI)

bilancio ordinario d'esercizio

Data presentazione in CCIAA: 31/05/1995

Protocollo n. 95143619

Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: **pubblico, redatto da notaio**

Notaio: MANCOSU DR. FRANCESCO

Numero repertorio: 115336/4709

Località: MILANO

Addetti

addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati al 31/12/2023

valori di riferimento 2023

	Dipendenti	Totale
I trimestre	56	56
II trimestre	60	60
III trimestre	62	62
IV trimestre	65	65
Anno 2023 (valore medio)	61	61
I trimestre	57	57
II trimestre	58	58
III trimestre	60	60
IV trimestre	53	53
Anno 2022 (valore medio)	57	57
I trimestre	56	56
II trimestre	56	56
III trimestre	57	57
IV trimestre	57	57
Anno 2021 (valore medio)	56	56

valori di riferimento 2022

valori di riferimento 2021

Sedi secondarie e unità locali cessate

Unità Locale n. 1

informazioni estratte dal Registro
Imprese MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

indirizzo

estremi di iscrizione

cessazione

Ufficio Amministrativo

Data apertura: 01/05/2019

NOVARA (NO)

VIA DELL'ARTIGIANATO 50 CAP 28100

Numero Repertorio Economico Amministrativo NO - 246265

Data cessazione: 31/12/2022

Causale: chiusura dell'unità locale

Unità Locale n. 1

informazioni estratte dal Registro
Imprese di TORINO

indirizzo

estremi di iscrizione

attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività

cessazione

Laboratorio

Data apertura: 01/07/2011

CHIVASSO (TO)

AREA INDUSTRIALE- EX CAV-TO-MI . CAP 10034

frazione LOCALITA' BARAGGINO

Numero Repertorio Economico Amministrativo TO - 1144100

DAL 01/07/2011. RICERCA E SVILUPPO PRODOTTI.

Codice: 72.19.09 - ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Data cessazione: 20/12/2018

Data domanda: 08/01/2019

Causale: cessazione delle attività nella provincia

Unita' Locale n. 1

informazioni estratte dal Registro
Imprese VENEZIA GIULIA

indirizzo

estremi di iscrizione

attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività

cessazione

Unita' Locale n. 1

informazioni estratte dal Registro
Imprese di VARESE

indirizzo

estremi di iscrizione

cessazione

**Informazioni storiche Registro
Ditte e REA**

denuncia modifica del 01/09/2021

denuncia modifica del 07/07/2021

denuncia modifica del 18/05/2021

denuncia modifica del 18/05/2021

Laboratorio

Data apertura: 27/09/2011

TRIESTE (TS)

SS 14 - KM 163,5 SNC CAP 34149

frazione BASOVIZZA

Area Science Park - Cbm Scrl

Numero Repertorio Economico Amministrativo TS - 132574

RICERCA E SVILUPPO PRODOTTI.

Codice: 26.51.1 - fabbricazione di strumenti per navigazione, idrologia, geofisica e meteorologia

Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Data cessazione: 04/05/2020

Data domanda: 04/05/2020

Causale: cessazione di ogni attività

Deposito

Data apertura: 31/12/2019

OLGIATE OLONA (VA)

VIA ROMA 64 CAP 21057

Numero Repertorio Economico Amministrativo VA - 376311

Data cessazione: 04/05/2020

Data domanda: 04/05/2020

Causale: altre cause

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualità, ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 490909/2021

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0663 - Num. Certificato:IT306000 - Dt. rilascio:05-05-2015 - Stato cert:V
alido - Norma di riferimento:UNI EN ISO 9001:2015 - Schema:SGQ - Settori Certi
ficati: 19 29 35 37

- D'ufficio
- variazione toponomastica

DELLA LOCALIZZAZIONE N.2 DA: ARLUNO (MI) VIA CASTIGLIONI 20 CAP 20010 C/O
TECNOTRANS SRL

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualità, ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 208086/2021

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0663-Num. Certificato:IT280833-Dt. rilascio:05-05-2015-Stato cert:Valido-
Norma di riferimento:UNI EN ISO 9001:2015-Schema:SGQ -Settori Certificati: 19 2
9 35 37

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualità, ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n.208085/2021

Id odc:0663-Num.Certificato:IT306000-Dt. rilascio:05-05-2015

denuncia modifica del 21/07/2020

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 287429/2020

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0663-Num. Certificato:IT260675-Dt. rilascio:05-05-2015-Stato cert:Valido-
Schema:SGQ -Settori Certificati: 19 29 35 37

denuncia modifica del 20/07/2020

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n.280673/2020

Id odc:0663-Num.Certificato:IT280833-Dt. rilascio:05-05-2015

denuncia modifica del 04/05/2020

Data effetto: 04/05/2020

- **apertura unita' locale**

ARLUNO (MI) VIA CASTIGLIONI 20

denuncia modifica del 19/03/2020

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 110536/2020

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0663-Num. Certificato:IT260675-Dt. rilascio:05-05-2015-Stato cert:Valido-
Schema:SGQ -Settori Certificati: 29 35 37

denuncia modifica del 06/02/2019

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio variazione al registro dei produttori di apparecchiature elettriche ed elettroniche**

Protocollo R.I. n. 48191/2019

denuncia modifica del 22/06/2018

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 277487/2018

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0663-Num. Certificato:IT260675-Dt. rilascio:05-05-2015-Stato cert:Annullo-
to-Schema:SGQ -Settori Certificati: 29 35 37

denuncia modifica del 21/05/2018

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 199838/2018

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0663-Num. Certificato:IT260675-Dt. rilascio:05-05-2015-Stato cert:Valido-
Schema:SGQ -Settori Certificati: 29 35 37

denuncia modifica del 20/07/2015

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n.216867/2015

Id odc:0663-Num.Certificato:IT260675-Dt. rilascio:05-05-2015

denuncia modifica del 17/04/2015

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 89334/2015

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0663-Num. Certificato:IT239057-Dt. rilascio:08-04-2009-Stato cert:Valido-
Schema:SGQ -Settori Certificati: 29 35 37

denuncia modifica del 19/12/2013

Data effetto: 28/11/2013

- **variazione sede della persona giuridica**

DI BRUKER INVEST AG

denuncia modifica del 16/07/2012

Data effetto: 22/06/2012
• **variazione del capitale sociale**

denuncia modifica del 28/05/2012

Data effetto: 08/02/2012
• **variazione sede della persona giuridica**

DI BRUKER BIOSPIN INVEST AG

denuncia modifica del 14/08/2010

Data effetto: 02/08/2010
• **variazione dati anagrafici**

DI MORINI PIERANGELO

• **variazione dati anagrafici**

DI BIZZARO GIOVANNI

denuncia modifica del 23/05/2010

Data effetto: 23/04/2010
• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI SIMONELLI PAOLA

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI MERCALDO LUCA

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI SARUBBI STEFANO

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI BOCCANEGRA MONICA

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI RIVOLTA SILVIA

denuncia modifica del 15/12/2006

Data effetto: 15/12/2006
• **modifica partita iva a fronte recupero automatico dall'agenzia delle entrate**

denuncia modifica del 19/09/1995

Data effetto: 27/07/1995
• **cessazione da tutte le cariche o qualifiche**

PER GATTI GIUSEPPE

NATO A ANCONA IL 25/12/1935 (PROCURATORE)

denuncia modifica del 03/08/1995

Data effetto: 03/07/1995
• **nomina o ammissione di**

LAMBERTI VINCENZO, PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

• **nomina o ammissione di**

BRIGATTI LUCA, SINDACO SUPPLENTE

• **nomina o ammissione di**

RUSCONI ALFONSO, SINDACO SUPPLENTE

• **nomina o ammissione di**

PISTONE EMANUELE, SINDACO EFFETTIVO

• **nomina o ammissione di**

MILANI LEONARDO, SINDACO EFFETTIVO

denuncia modifica del 08/03/1995

Data effetto: 22/02/1995
• **cessazione da tutte le cariche o qualifiche**

PER HEINZ EGLI

NATO A SOLOTNURN IL 12/02/1947 (AMMINISTRATORE UNICO)

• **nomina o ammissione di**

LAUKIEN JOERG CHRISTIAN, AMMINISTRATORE UNICO

denuncia modifica del 02/09/1994

Data effetto: 08/08/1994
• **cessazione unita' locale**

ROMA (RM) PZA DUNANT 0015

denuncia modifica del 22/07/1993

Data effetto: 19/05/1993

• cessazione da tutte le cariche o qualifiche

PER GHELLI STEFANO
NATO A FERRARA IL 05/01/1956 (PROCURATORE)

denuncia modifica del 06/02/1992

Data effetto: 16/01/1992

CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI AMMINISTRATORE UNICO PER HEINZ
EGLI

denuncia modifica del 01/03/1991

Data effetto: 29/01/1990

• nomina o ammissione di

BIZZARRO GIOVANNI, PROCURATORE

denuncia modifica del 03/10/1989

Data effetto: 20/09/1989

CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI AMMINISTRATORE UNICO PER HEINZ
EGLI

12 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

05/04/2024