

AREA SERVIZI
AGLI STUDENTI



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

**ORDINE DI AFFIDAMENTO DIRETTO
(FUORI MEPA e U-BUY PER IMPORTI INFERIORI A € 5.000,00 IVA ESCLUSA)**

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA

LA DIRETTRICE

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 dell'8/11/2012, e successive modifiche di cui al D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 122 del 27/05/2019;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/1/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28/03/2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTO** il D.P.R. 62/2013 e ss. mm. e ii. "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 3430 del 28/11/2022 con il quale è stato emanato il Codice etico e di comportamento di Sapienza Università di Roma;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36/2023 e ss. mm. e ii., in particolare l'art. 15 e l'Allegato I.2;
- VISTE** le Linee Guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti Decreto Legislativo n. 36/2023, emanate con Circolare direttoriale prot. n. 60790 del 03/07/2023;
- VISTE** le Disposizioni della Direttrice Generale n. 1055 del 01/03/2023 e n. 1619 del 31/03/2023 con le quali sono stati rispettivamente approvati il documento di definizione dell'organigramma dell'Amministrazione centrale e le relative competenze;



VISTA	la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430 del 19/12/2023 di approvazione del Bilancio Unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2024;
VISTA	la D.D. n. 172 del 18/01/2024 di assegnazione del budget per l'anno 2024;
VISTA	la Disposizione della Direttrice Generale n. 1100 del 16/03/2021 con la quale è conferito alla dott.ssa Raffaella Iovane l'incarico di direzione dell'Area Servizi agli Studenti;
VISTA	la Disposizione della Direttrice Generale n. 4919 del 27/12/2023 con la quale è confermato alla dott.ssa Raffaella Iovane l'incarico di direzione dell'Area Servizi agli Studenti;
VISTO	il PIAO 2024-2026 approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23/1/2024;
CONSIDERATO	che, nell'ambito delle attività di reclutamento internazionale occorre acquistare adeguato materiale promozionale da utilizzare durante la partecipazione a eventi di promozione del sistema accademico all'estero;
RAVVISATA	nello specifico la necessità di acquistare materiale aggiornato e di adeguati strumenti di comunicazione e informazione quali brochure, roll-up e tovaglie personalizzate Sapienza per una spesa massima di euro 1.000 + IVA e di procedere, pertanto, alla predisposizione degli atti per il relativo affidamento;
CONSIDERATI	gli eventi promozionali già programmati e acquistati per il II semestre dell'anno 2024, nonché gli ulteriori eventi da programmare per le attività di promozione all'estero 2025;
CONSIDERATA	la nomina del dott. Marco Pietrangeli, funzionario del Settore promozione, reclutamento e prevalutazione studenti internazionali come Responsabile Unico del Progetto, disposta con D.D. n. 3772/2024 prot. n. 0163434 del 26/09/2024;
CONSIDERATO	che l'importo presunto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 14, del Decreto Legislativo 36/2023;
APPURATO	che l'art. 50 del Decreto Legislativo 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di



- documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- CONSIDERATO** il comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 "indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro", che prevede il ricorso alla piattaforma dei contratti pubblici ANAC (PCP) in via suppletiva in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD), per la fattispecie contrattuale in oggetto e fino al 30/09/2024;
- CONSIDERATI** gli esiti dell'indagine di mercato svolta dal RUP, i cui documenti sono conservati agli atti, al fine di valutare le diverse proposte delle seguenti società che effettuano servizi di stampa e produzione materiale compatibili con le esigenze di cui sopra e, nello specifico: CCU SRLS, Tipografia Claudio Neri SRL e Digital Print Store S.r.l.;
- CONSIDERATO** che il preventivo della società Digital Print Store S.r.l., pari a euro 920,00 + IVA, è risultato il più adatto alle esigenze ravvisate, sia in termini di offerta tecnica sia in termini di economicità;
- CONSIDERATO** che il costo totale, così definito, risulta essere di euro 920,00 + IVA 22% e quindi inferiore al valore massimo stabilito rispetto al presente affidamento (euro 1.000 + IVA);
- CONSIDERATO** che il RUP ha ritenuto congruo il suddetto importo per l'acquisto *de quo*;
- CONSIDERATO** che il codice identificativo di gara (CIG) è B33548BCED;
- VISTA** la disponibilità sul conto di bilancio A.C.10.01.010.040 - Produzione di pubblicazioni e stampe – esercizio 2024 – UA.S.001.DRD.ARSS.UAR, COFOG 09.8;

DISPONE

- di approvare gli atti relativi alla procedura di affidamento in parola;
- di autorizzare l'affidamento alla società Digital Print Store S.r.l. per i motivi indicati in premessa;
- di autorizzare la spesa di € 1.122,40 (€ 920,00 + IVA 22%), per l'acquisto materiale promozionale (stampe, roll-up, tovaglie personalizzate) da utilizzare durante la partecipazione a eventi di promozione del sistema accademico all'estero;



La spesa complessiva trova copertura sul conto di bilancio A.C.10.01.010.040 - Produzione di pubblicazioni e stampe – esercizio 2024 – UA.S.001.DRD.ARSS.UAR, COFOG 09.8.

La copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto dall'Area Contabilità e controllo di gestione (ARCOFIG), allegato parte integrante al presente provvedimento.

Raffaella Iovane
Direttrice