



**DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**

**INIDONEITÀ CONVENZIONE CONSIP - SI MEPA/PIATTAFORMA REGIONALE - BENI E SERVIZI NON INFORMATICI E DI CONNETTIVITÀ**

Codice CIG B28B05FE24

Id. 306/A  
[mod.8ac]

Oggetto: **Acquisto etichette TIRR-GRIP 34X48 STAMPATE SU ROTOLO A 1 FILA per la Biblioteca – POMPILI M.**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1220 del 11/04/2019 e ss. mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n.4964 del 29/12/2023 con la quale alla dott.ssa SOLVI ROBERTA personale di Cat. EP, è stato rinnovato l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento dal 01/01/2024 al 31/12/2024;
- VISTO** il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 di Sapienza Università di Roma, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23 gennaio 2024;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, in particolare gli artt. 48-55;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- VISTO** l’art. 1 comma 583 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, in cui è previsto l’obbligo a carico, tra l’altro, delle istituzioni universitarie di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dal Consip S.p.A., fermo



restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006;

- VISTO** l'art. 1 comma 510 della Legge 208/2015 che prevede, in particolare, la possibilità per le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, di procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430/2023 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 431/2023 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2024 - 2026;
- VISTA** la richiesta di acquisto di **Acquisto etichette TIRR-GRIP 34X48 STAMPATE SU ROTOLO A 1 FILA per la Biblioteca** formulata da **POMPILI M.** con nota del 01/07/24 (richiesta id.366) nella quale è precisato che il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze del progetto di cui sopra per i seguenti motivi: **Acquisto etichette da apporre ai volumi della Biblioteca DIAEE**
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data **01/07/24 (per la richiesta id.366)**, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** il Disposto n.151 del 18/01/2024 a firma del Dirigente dell'Area Patrimonio e Servizi Economici, con il quale la dott.ssa SOLVI ROBERTA è nominata R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi effettuate dal Dipartimento nell'anno 2024;
- CONSIDERATO** che il bene è presente sul **MEPA** ed è **funzionale alla realizzazione dell'attività di gestione del servizio bibliotecario**;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota sopracitata, è stato individuato dal RUP, in accordo con il Responsabile scientifico del Progetto, l'operatore economico **Tirrenia srl (P.IVA 02133771002)**, in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, per i seguenti motivi: **minor prezzo**;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota sopracitata, ha ritenuto congruo il suddetto importo per l'acquisto *de quo*;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota citata, per la verifica dei requisiti si applicheranno le modalità a campione di cui alle Linee guida per l'utilizzo



del Codice dei Contratti pubblici D.L.gs. 36/2023 del 03.07.2023 emanate con circolare direttoriale prot. n.0060790 del 03/07/2023;

**CONSIDERATO** che le unità di personale coinvolte, oltre al RUP, per l'espletamento dell'acquisto in argomento sono le seguenti: **FIORINI MONICA, LANZI MARCO**;

**VISTE** le dichiarazioni rese, ai sensi del DPR 445/00, in ordine all'assenza di conflitti di interesse, dai soggetti sopraelencati;

**CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio **2024**;

#### **DETERMINA**

1. di autorizzare l'affidamento all'operatore economico **Tirrenia srl (P.IVA 02133771002)** per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 di **Acquisto etichette TIRR-GRIP 34X48 STAMPATE SU ROTOLO A 1 FILA per la Biblioteca**, CIG **B28B05FE24**, per un importo pari ad **EUR 1.730,00 + IVA** con oneri per la sicurezza pari a zero;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di **EUR 2.110,60 (IVA inclusa)** sui seguenti conti di bilancio:
  - EUR 2.110,60 sul conto "A.C.09.01.010.010.010" del Progetto di Ricerca "Fondi Biblioteca", di cui è Responsabile Scientifico il prof. MASSIMO POMPILI

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**  
**F.to dott.ssa ROBERTA SOLVI**