

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA  
E BIOTECNOLOGIE  
CHARLES DARWIN



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**Decisione di contrarre e di affidamento 10)**

**ASSENZA CONVENZIONE CONSIP – SI MEPA/PIATTAFORMA REGIONALE – BENI E SERVIZI NON INFORMATICI**

**CIG B3F727009D**

**CPV 30190000-7**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1220 del 11/04/2019 e ss. mm. e ii.;
- VISTE** le Disposizioni del Direttore Generale n. 794/2015 e 4964/2023 (Incarico di Responsabile Amministrativo Delegato);
- VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 di Sapienza Università di Roma, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23 gennaio 2024;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, in particolare gli artt.48-55;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- VISTO** l’art. 1 co. 583 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, in cui è previsto l’obbligo a carico, tra l’altro, delle istituzioni universitarie di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dal Consip S.p.A., fermo restando quanto previsto dall’art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430/2023 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2024;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 431/2023 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2024 - 2026;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento dell'11/10/2023 con la quale è stato approvato l'acconto della dotazione ordinaria del dipartimento dell'anno 2024 e la proposta di budget economico degli investimenti del triennio 2024-2026;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di carta e altro Materiale da consumo per uffici formulata dal Rad del dipartimento Dott. Paolo Valenti con nota del 14/10/2024, nella quale è precisato che il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze amministrative del Dipartimento;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento su istanza del RAD;
- VISTA** la nomina di **Paolo Valenti** quale R.U.P. (Responsabile Unico del Progetto) con disposizione n. 153/2024 dell'Area appalti e approvvigionamenti prot. n. 0007961 del 18.01.2024, per l'acquisto sopracitato, per un importo presunto pari ad € 885,21;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota del 24/10/2024, ha verificato l'insussistenza di una convenzione attiva stipulata da Consip S.p.A., avente ad oggetto il servizio/bene;
- CONSIDERATO** che come risulta dalla nota del RUP sopracitata, il bene è presente sul MEPA;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;
- CONSIDERATO** che il criterio di aggiudicazione applicabile è quello del minor prezzo, ai sensi del D. dell'art. 108 D. Lgs 36/2023;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota sopracitata, è stato individuato dal RUP, in accordo con il Responsabile scientifico del progetto, previa acquisizione del preventivo, l'operatore economico PROCED SRL P. Iva 01952150264, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- VISTA** la dichiarazione dell'operatore economico di impegnarsi ad applicare il CCNL e territoriale indicato dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATO** che nella nota sopracitata il RUP ha redatto il quadro economico dell'acquisto;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota sopracitata, ha ritenuto congruo l'importo di € 885,21+ IVA, di cui € 0,00 + IVA per oneri per la sicurezza secondo quanto indicato nel preventivo;
- CONSIDERATO** che per l'operatore economico sopraindicato, è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardante il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti ai sensi dell'art. 52, comma 1 del d.lgs. 36/2023;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota citata, per la verifica dei requisiti si applicheranno le modalità a campione di cui alle Linee guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti pubblici d.lgs. 36/2023 del 03/07/2023 emanate con circolare direttoriale prot. n.0060790 del 03/07/2023;



- CONSIDERATO** che l'art 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 prevede che sia facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione di contratti sotto la soglia europea in casi debitamente motivati;
- VISTA** la citata nota del RUP in cui si motiva la mancata richiesta della garanzia definitiva, in considerazione dell'esiguità dell'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità del B.U. esercizio 2024;

#### **DETERMINA**

1. di autorizzare l'affidamento all'operatore economico PROCED SRL P. Iva 01952150264 per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per un importo pari ad € 885,21 + IVA, di cui € 0,00 + IVA per oneri per la sicurezza;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 814,96 (IVA inclusa) sul seguente conto di bilancio: A.C.09.01.010.020.010 (carta per uffici), € 25,35 sul seguente conto di bilancio: A.C.09.01.010.010.010 (Cancelleria per uffici), € 160,02 sul seguente conto di bilancio: A.C.09.01.010.030.010 (Materiale di consumo informatico per uffici), € € 79,62 sul seguente conto di bilancio: A.C.09.01.010.050.010 (Altro materiale di consumo), della dotazione ordinaria del Dipartimento UA.S. 301 AMM. di cui è Responsabile il Direttore del Dipartimento Prof. Marco Oliverio;

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
DELEGATO**