

**LA RETTRICE Decreto 2338/2024 Prot 164505 del 27/09/2024**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20 ottobre 2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13 gennaio 2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Dispositivo Direttoriale n. 1435 del 28 marzo 2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTI** i Dispositivi Direttoriali n. 1055/2023 del 1° marzo 2023 e n. 1619/2023 del 31 marzo 2023 con i quali sono stati rispettivamente approvati il documento di definizione dell’organigramma dell’amministrazione centrale e le relative competenze;
- VISTA** la disposizione della Direttrice Generale n. 80 del 12 gennaio 2024 con la quale, a parziale rettifica di quanto disposto dalla D.D. 1619/2023, le competenze di ARAL, ARCOFIG, ASUR e ARTEM sono state modificate e/o integrate;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 recante il Codice dei contratti pubblici;
- VISTI** gli artt. 1, commi 1 e 2, lett. a) e 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modifiche con Legge n. 120/2020;
- VISTO** che l’art.50 (procedure per l’affidamento), c.1, lett. b del D.LGS. 36/2023 prevede che per importi inferiori a €140.000 la stazione appaltante proceda all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTO** l’art. 1 comma 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip Spa;
- VISTO** l’art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., come modificato dalla Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da Consip Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTO** l’art. 1 comma 583 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160, in cui è previsto l’obbligo a carico, tra l’altro, delle istituzioni universitarie di approvvigionarsi, per quel che qui rileva, attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa, fermo



restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006 succitati;

- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430 del 19 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 431 del 19 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2024-2026;
- VISTO** il Dispositivo Direttoriale n. 172 del 18 gennaio 2024 con la quale è stato attribuito ai Direttori di Aerea il budget di spesa relativo all'esercizio 2024;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina delle spese di rappresentanza e di organizzazione congressi, convegni e manifestazioni culturali, emanato con disposizione n. 2872/2018 prot. 96620 del 28.11.2018;
- CONSIDERATO** che lunedì 21 ottobre 2024, presso l'Aula magna del Palazzo del Rettorato, si terrà il saluto istituzionale della Direttrice Generale alla comunità;
- CONSIDERATE** le esigenze protocollari di cerimoniale;
- CONSIDERATA** la necessità di richiedere un servizio di fornitura floreale;
- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 230 del 29 gennaio 2024, prot. n. 14105, con il quale è stata nominata quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la dott.ssa Francesca Pariti per gli acquisti sopracitati, fino al 31 dicembre 2024, di prodotti e/o servizi fino a un importo massimo, per ciascun acquisto, di euro 30.000 più IVA;
- CONSIDERATO** che l'art.50 (procedure per l'affidamento), c.1, lett. b del D.LGS. 36/2023 prevede che per importi inferiori a €140.000 la stazione appaltante proceda all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATO** che è stato individuato dal RUP l'operatore economico Event Flower srls, per il servizio di fornitura floreale in occasione del saluto istituzionale della Direttrice Generale alla comunità, che si svolgerà lunedì 21 ottobre 2024 in Aula magna, al costo di euro 250 + IVA 10% per la parte floreale e euro 75,00 + IVA 22% per trasporto e allestimento, CIG B331DFD7D3;
- CONSIDERATO** che il suddetto importo, ammontando ad un totale di euro € 366,50 (compresa IVA), è stato reputato congruo dallo stesso RUP, in quanto in linea con i prezzi di mercato;
- CONSIDERATO** che per l'operatore economico sopracitato è stata verificata la sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi delle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.2 (per importi fino ad euro 5.000,00);



CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2024;

DECRETA

1. di autorizzare l'affidamento, ai sensi degli artt. 1, commi 1 e 2, lett. a) e 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modifiche con Legge n. 120 del 2020 e 63, comma 2, lett. b) n. 1 del D.Lgs. n. 50/2016, all'operatore economico Event Flower srls, per il servizio di fornitura floreale in occasione del saluto istituzionale della Direttrice Generale alla comunità, che si svolgerà lunedì 21 ottobre 2024 in Aula magna, al costo di euro 250 + IVA 10% per la parte floreale e euro 75,00 + IVA 22% per trasporto e allestimento, CIG B331DFD7D3;
2. di procedere con l'accantonamento di budget per l'importo di euro 366,50 (compresa IVA), sul conto di bilancio A.C. 11.02.020.010 "Prestazioni di servizi per organizzazione congressi, convegni, seminari e manifestazioni culturali", U.A.S.001.UDR, C.o.F.o.G. MP.M4.P8.09.8, esercizio 2024, ai fini della copertura e liquidazione all'operatore economico Event Flower srls, per i motivi indicati in premessa;
3. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento, per il servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023; c) la cauzione definitiva ovvero una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, con riferimento all'inadempimento dell'operatore economico agli obblighi *ex lege* di veridicità e di aggiornamento, in caso di modifiche sopravvenute, delle dichiarazioni rese all'Amministrazione per l'affidamento del servizio di cui trattasi, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall'Amministrazione.

La copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto da ARCOFIG, allegato parte integrante al presente provvedimento.

Il presente dispositivo, ai sensi del D. Lgs. 33/2013, è pubblicato sul sito web dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

LA RETTRICE