



**DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**

**NO STRUMENTI DI APPROVVIGIONAMENTO CENTRALI DI COMMITTENZA -  
AFFIDAMENTO DIRETTO SU LIBERO MERCATO PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI  
NON INFORMATICI E DI CONNETTIVITÀ**

Codice CIG B2AC589942

Id. 3467/A  
[mod.11ac]

Oggetto: proced - cancelleria (carta A4 + cartelline trasparenti) – MARODER M.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 1220 del 11/04/2019 e ss. mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n.4964 del 29/12/2023 con la quale alla dott.ssa FORTE MARIA ROMANA personale di Cat. EP, è stato rinnovato l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento dal 01/01/2024 al 31/12/2024;
- VISTO** il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 di Sapienza Università di Roma, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23 gennaio 2024;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, in particolare gli artt. 48-55;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- VISTO** l’art. 1 comma 583 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, in cui è previsto l’obbligo a carico, tra l’altro, delle istituzioni universitarie di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dal Consip S.p.A., fermo



restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006;

- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430/2023 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 431/2023 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2024 - 2026;
- VISTA** la richiesta di acquisto di **proced - cancelleria (carta A4 + cartelline trasparenti)** formulata da **MARODER M.** con nota del 01/08/24 (richiesta id.3740) nella quale è precisato che il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze del progetto di cui sopra per i seguenti motivi: **acquisto carta per fotocopie e cartelline trasparenti per normale funzionamento della segreteria amministrativa**
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data **01/08/24 (per la richiesta id.3740)**, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** il Disposto n.19 del 29/01/2024 a firma del Responsabile Amministrativo Delegato, con il quale il dott. MACCARI LUCA è nominato R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi effettuate dal Dipartimento nell'anno 2024;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota del **01/08/24**, ha verificato la insussistenza di una convenzione attiva stipulata da Consip S.p.A. **funzionale alla realizzazione del progetto**, avente ad oggetto il bene;
- CONSIDERATO** che il RUP, nella citata nota, ha precisato che il bene non è presente in accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. né nel sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito da Consip S.p.A. né sul MEPA e né sulla Piattaforma regionale;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota sopracitata, è stato individuato dal RUP, in accordo con il Responsabile scientifico del Progetto, l'operatore economico **PROCED Srl (P.IVA 01952150264)**, in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, per i seguenti motivi: **minor prezzo**;
- CONSIDERATO** che il RUP ha indicato di aver derogato al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, per i seguenti motivi: **INDAGINE DI MERCATO UTILIZZATA AL DITTA CON IL PREZZO INFERIORE**;
- VISTO** il preventivo dell'operatore economico **PROCED Srl (P.IVA 01952150264)**, per un importo pari ad **EUR 610,78 + IVA** con oneri per la sicurezza pari a zero;
- VISTE** la dichiarazione dell'operatore economico di equivalenza delle tutele normative ed economiche del CCNL e territoriale applicato rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e la verifica della citata dichiarazione operata dal RUP;



**CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota sopracitata, ha ritenuto congruo il suddetto importo per l'acquisto *de quo*;

**CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota del **01/08/24**, per l'operatore economico sopraindicato è stata verificata la sussistenza dei requisiti speciali (se richiesti) e dei requisiti ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che l'art 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 prevede che sia facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione di contratti sotto la soglia europea in casi debitamente motivati;

**VISTA** la citata nota del RUP in cui si motiva la mancata richiesta della garanzia definitiva, in considerazione dei seguenti motivi: **affidabilità dell'operatore economico ed esiguità dell'importo dell'appalto, la consegna è prevista in un'unica soluzione;**

**CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio **2024**;

#### DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento all'operatore economico **PROCED Srl (P.IVA 01952150264)** per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 **di proced - cancelleria (carta A4 + cartelline trasparenti)**, CIG **B2AC589942**, per un importo pari ad **EUR 610,78** + IVA con oneri per la sicurezza pari a zero;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di **EUR 745,15** (IVA inclusa) sui seguenti conti di bilancio:
  - EUR 745,15 sul conto "A.C.09.01.010.030" del Progetto di Ricerca "PRG GESTIONE AMMINISTRAZIONE MED. MOL. (Codice UGOV: 000307\_AMM [Codice Progetto: AMM307])", di cui è Responsabile Scientifico la prof.ssa MARELLA MARODER
3. di autorizzare l'accantonamento di budget di **EUR 12,21** per gli incentivi di cui all'art. 45 D.Lgs. 36/2023 (**max 2% dell'importo posto a base della procedura di affidamento**);

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
F.to dott.ssa MARIA ROMANA FORTE**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93