

AREA ORGANIZZAZIONE  
E SVILUPPO PROFESSIONALE



## IL DIRETTORE

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 di attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riguardo all’art. 26 “Accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 3689 del 29 ottobre 2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTA** la Delibera n. 311/15 del Consiglio di Amministrazione di approvazione del Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13 gennaio 2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTE** le Linee di indirizzo e programmazione generale per i programmi annuali e pluriennali delle attività di formazione, riqualificazione e aggiornamento del personale relative a Sapienza - Università di Roma, sottoscritte tra le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale in data 17 novembre 2014;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28 marzo 2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 408 del 17 dicembre 2024 di riassetto dei servizi di Ateneo per processi;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice Generale n. 5009 del 20 dicembre 2024 di riassetto dei servizi di Ateneo con il relativo organigramma;
- VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 2 del 28 gennaio 2025 e dal Senato Accademico con delibera n. 17 dell’11 febbraio 2025;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 391 del 17 dicembre 2024 di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2025;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice Generale n. 172/2025 del 28 gennaio 2025, con la quale è stato attribuito ai Direttori di Area il budget di spesa relativo all'esercizio 2025;
- VISTE** la nota prot. 0041647 del 21 marzo 2025 della Direttrice dell'Area Servizi alle strutture di Ateneo e la comunicazione del Capo dell'Ufficio Reclutamento e Gestione Carriere personale tecnico-amministrativo dell'Area Organizzazione e sviluppo professionale del 26 marzo 2025 di autorizzare la partecipazione di Marisa Gentile, Fabiana Grimaldi, Adele Marrese, Domenico Vellucci, Orlando Graia, Francesca Antonielli, Marco Daretti, Ornella De Alessandris, Sonia De Biase, Federica Marinacci, Stefania Russo, Domenica Natasha Turano, afferenti all'ARDIS, e Sonia Mitola, Federico Vandilli, Erika Martinelli, Tommaso Sorbello, afferenti ad AOSPS, all'attività di aggiornamento professionale "PICA: la gestione completa delle commissioni", che sarà erogata l'8 e 9 aprile 2025 in modalità conf-call, a cura del CINECA;
- VALUTATO** di considerare l'attività in oggetto quale aggiornamento professionale per le risorse indicate nel presente dispositivo;
- CONSIDERATO** che l'art. 7, c.2 del D.lgs. 36/2023, prevede la possibilità di affidare a società in *house* lavori, servizi e forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 del citato decreto;
- VISTO** l'atto di costituzione del Consorzio Interuniversitario CINECA, pubblicato in data 23.02.2006, di cui l'Università "La Sapienza" è un membro effettivo;
- CONSIDERATO** che CINECA è un Consorzio Interuniversitario senza scopo di lucro che opera al servizio di tutto il sistema accademico, dell'istruzione e della ricerca nazionale e pertanto non rientra negli acquisti in MePA;
- CONSIDERATO** che l'attività di aggiornamento professionale in oggetto assume particolare rilevanza in quanto la materia presa in esame è rispondente alle finalità di pubblico interesse perseguitate dall'Amministrazione e precisamente che, anche in relazione al



	programma didattico e al profilo dei docenti, appare del tutto rispondente alle esigenze di Ateneo;
<b>CONSIDERATO</b>	che la spesa complessiva per 16 partecipanti è di € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00), IVA esente ai sensi dell'art. 14, c. 10 della Legge del 24 dicembre 1993, n. 537;
<b>VISTA</b>	la Determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice", in cui si precisa che: "(...) la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione (...);
<b>VISTE</b>	le FAQ dell'Autorità nazionale anticorruzione - ANAC in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (aggiornamento al 6 febbraio 2024) e in particolare la Sezione C – Fattispecie non rientranti nel perimetro della Tracciabilità punto C9 dell'ANAC in cui si chiarisce che "(...) ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (...);
<b>VISTA</b>	la FAQ D3, presente nelle FAQ SIOPE+ di carattere normativo-contabile nel sito del MEF, che per i casi di partecipazione a corsi indica la causa di esclusione CIG denominata DIRITTO_ESCLUSIVO visto che la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di un appalto di servizi e, pertanto, non è necessaria l'acquisizione del CIG;
<b>ACQUISITI</b>	i documenti in materia di tracciabilità dei flussi attenuata, come previsti dalla citata determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, aggiornata con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023;
<b>ACCERTATA</b>	la disponibilità sul conto di bilancio A.C. 08.02.010.010 "Formazione del personale tecnico-amministrativo" - UA.S. 001.DUF.AOSP.SRU - COFOG MP ZZ.ZZ.ZZ - Bilancio Universitario 2025;



## DISPONE

1. di autorizzare la partecipazione di Marisa Gentile, Fabiana Grimaldi, Adele Marrese, Domenico Vellucci, Orlando Graia, Francesca Antonielli, Marco Daretti, Ornella De Alessandris, Sonia De Biase, Federica Marinacci, Stefania Russo, Domenica Natasha Turano, Sonia Mitola, Federico Vandilli, Erika Martinelli, Tommaso Sorbello all'attività di aggiornamento professionale "PICA: la gestione completa delle commissioni", che sarà erogata l'8 e 9 aprile 2025 in modalità conf-call, a cura del CINECA;
2. l'accantonamento di budget di € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00) IVA esente ai sensi dell'art. 14, c. 10 della L. 537/93; tale spesa dovrà gravare sul conto di bilancio A.C. 08.02.010.010 "Formazione del personale tecnico-amministrativo" - UA.S. 001.DUF.AOSP.SRU - COFOG MP ZZ.ZZ.ZZ - Bilancio Universitario 2025;
3. di autorizzare la spesa di € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00), IVA esente ai sensi dell'art. 14, c. 10 della L. 537/93.

La copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto da ARCOFIS, allegato parte integrante al presente provvedimento.

La liquidazione della fattura elettronica sarà autorizzata previo esito positivo sia della regolarità della fornitura che della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale mediante la verifica del DURC.

La presente disposizione in originale sarà acquisita agli atti dell'Amministrazione nell'apposito registro.

La presente determina, ai sensi del Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, è pubblicata sul sito web dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

**Il Direttore  
dell'Area Organizzazione e sviluppo  
professionale  
Dott. Fabrizio De Angelis**