



**Decisione di contrarre e di affidamento**  
**Trattativa Diretta MEPA 5497220\_Acquisto materiale di cancelleria per esigenze**  
**docenti e personale tecnico amministrativo DSGE**

**N.31-2025 Disposizione (AOO Periferiche)**

**Prot. N.1020 del 14/07/2025**

**C.I.G.: B7A186488F**  
**CUP: B83C23006700005**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA** la legge 241/90 e ss.mm e ii;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1220 del 11/04/2019 e ss. mm. e ii.;
- VISTE** La Disposizione N. 72/2025 Prot. n. 0005621 del 16/01/2025 –Disposizione della Direttrice Generale n.72 del 16/01/2025 con la quale è rinnovato l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato - RAD - dal 16/01/2025 al 31/12/2025 alla Dott.ssa Margherita Marocchini;
- VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 di Sapienza Università di Roma, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n.17 del giorno 11 aprile 2025;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, in particolare gli artt. da 48 a55;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- VISTO** l’art. 1 co. 583 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, in cui è previsto l’obbligo a carico, tra l’altro, delle istituzioni universitarie di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dal Consip S.p.A., fermo restando quanto previsto dall’art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 391/2024 del 17/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/2024 del 17/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2025 - 2027;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di materiale di cancelleria, prot.941 del 01/07/2025 formulata e sottoscritta dalla Dott.ssa Margherita Marocchini con nota del 19/06/2025, nella quale è precisato che i beni, oggetto dell'acquisto sono necessari per soddisfare le esigenze del personale tecnico amministrativo del Dipartimento;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di materiale di n.1000 buste a sacco bianche con strip adesivo 25x35,3 cm, prot.940 del 01/07/2025 formulata e sottoscritta dal Prof. Francesco Bilancia con nota del 19/06/2025, nella quale è precisato che i beni, oggetto dell'acquisto sono necessari per garantire il corretto svolgimento delle future prove concorsuali di ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca in Diritto Pubblico;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di n.50 buste A4 imbottite, prot.1422 del 13/11/2024 formulata e sottoscritta dalla Prof.ssa Elvira Nadia La Rocca con nota del 04/11/2025, nella quale è precisato che i beni, oggetto dell'acquisto sono necessari per garantire il corretto svolgimento dell'attività di ricerca;
- VISTO** I pareri favorevoli alle richieste d'acquisto del Direttore del Dipartimento resi, rispettivamente, in data 01/07/2025, 01/07/2025 e 13/11/2024 su espressa istanza del RAD;
- VISTO** che è stato individuato con disposizione del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici, n. 72/2025, prot. n. 0005621 del 16/01/2025, quale RUP degli acquisti di beni/servizi di importo inferiore a euro 221.000,00 IVA esclusa, per diverse categorie merceologiche, tra cui quella oggetto del presente affidamento, la Dr.ssa Margherita Marocchini, RAD del Dipartimento di Studi Giuridici ed Economici;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota del 08/07/2025, ha verificato l'insussistenza di una convenzione attiva stipulata da Consip S.p.A., avente ad oggetto i beni richiesti;
- CONSIDERATO** che come risulta dalla nota del RUP sopracitata, i beni sono presenti sul MEPA;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota sopracitata, è stato individuato dal RUP, in accordo con il Responsabile scientifico del progetto, previa indagine informale tramite acquisizione di preventivi, l'operatore economico: **GRASSI UFFICIO S.R.L.** in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per i seguenti motivi: affidabilità dell'operatore economico, mancanza di annotazioni riservate Anac nei confronti dell'operatore economico, minor prezzo della fornitura;



- CONSIDERATO** che il RUP, nella citata nota, ha dichiarato che, a seguito di valutazione non è sussistente, nel caso di specie, un interesse transfrontaliero certo per il luogo di esecuzione e la struttura del mercato;
- CONSIDERATO** che il RUP ha dichiarato il rispetto del principio di rotazione;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota sopracitata, ha ritenuto congruo l'importo di € 524,98+IVA con oneri per la sicurezza pari a zero;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota citata, per la verifica dei requisiti si applicheranno le modalità a campione di cui al documento emanato dall'Amministrazione (prot.66074 del 05/05/2025);
- CONSIDERATO** che l'art 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 prevede che sia facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione di contratti sotto la soglia europea in casi debitamente motivati;
- VISTA** la citata del RUP in cui si motiva la mancata richiesta della garanzia definitiva, in considerazione del ridotto valore economico delle prestazioni in oggetto, dell'affidabilità dell'operatore economico e della mancanza di annotazioni riservate Anac nei confronti dell'operatore economico;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2025;

#### **DETERMINA**

di autorizzare l'affidamento all'operatore economico **GRASSI UFFICIO S.R.L.**, mediante Trattativa diretta sul MEPA, per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 di materiale di cancelleria per esigenze docenti e personale tecnico amministrativo DSGE, CIG **B7A186488F**, per un importo pari ad € 524,98+IVA con oneri per la sicurezza pari a zero;

1. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 640,48 (IVA inclusa) sul seguente conto di bilancio:  
€ 540,79 su A.C.09.01.010.010.010 "Cancelleria per uffici" dell'unità analitica UA.S.308.AMM del quale è responsabile il Prof. Filippo Reganati;  
€ 86,09 su A.C.09.01.010.010.010 "Cancelleria per uffici" del progetto 0000308\_24\_DOTTORATO\_PUBBLICO\_QUOTA\_FUNZIONAMENTO del quale è responsabile il Prof. Francesco Bilancia;  
€ 13,60 su A.C.09.01.010.010.010 "Cancelleria per uffici" del progetto 000308\_24\_LAROCCA\_RICERCA\_ATENEO\_MEDI\_2023 del quale è responsabile la Prof.ssa Elvira Nadia La Rocca;

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, sul sito web dell'Amministrazione Trasparente.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**  
**Dott.ssa Margherita Marocchini (\*)**

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.