



Decisione a contrarre e di affidamento - Affidamento diretto su mepa
CIG: B7B033E6CE

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- | | |
|--------------|---|
| VISTO | il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”; |
| VISTO | lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e ss. mm. e ii.; |
| VISTO | il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1220 del 11/04/2019 e ss. mm. e ii.; |
| VISTA | la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015; |
| VISTO | il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 di Sapienza Università di Roma, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23 gennaio 2024; |
| VISTO | il Decreto Legislativo 36/2023, in particolare gli artt. 48-55; |
| VISTO | l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA; |
| VISTO | l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici , ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure; |
| VISTO | l’art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, l’obbligo, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di approvvigionarsi esclusivamente tramite Consip Spa, ovvero tramite i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni ed i servizi disponibili presso gli stessi soggetti; |
| VISTA | la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 391/2024 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2025; |
| VISTA | la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/2024 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2025 - 2027; |
| VISTA | la richiesta per l’acquisto di: n. 1 SSD per portatile Surface Pro 9 formulata da Alessandro Damico con nota del 17-07-2025 nella quale è precisato che: il bene, oggetto dell’acquisto, è funzionale alle esigenze della struttura per i seguenti motivi: SSD per portatile Surface Pro 9; |
| VISTO | il parere favorevole alla richiesta d’acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 16/07/2025, su espressa istanza del RAD; |



- VISTA** la disposizione n. 5621/2025 del 16/01/2025 della Direttrice Generale per la nomina della Dr.ssa Rosalba Simeone quale RUP per gli acquisti
- CONSIDERATO** che è stata verificata l'insussistenza di una convenzione attiva stipulata da Consip S.p.A. avente ad oggetto il bene da acquisire;
- CONSIDERATO** altresì, che il bene non è presente in accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. né nel sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- CONSIDERATO** che il bene è presente sul MEPA;
- CONSIDERATO** che è stato individuato dal RUP, in accordo con il Responsabile scientifico del Progetto, previa indagine di mercato, sul MEPA l'operatore economico: GA SERVICE SRL, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per i seguenti motivi: è stata eseguita indagine di mercato sulla piattaforma mepa ed è stato scelto il fornitore che ha il prodotto al prezzo più basso. Per quanto sopra descritto è stato deciso di procedere con ODA dopo aver verificato i requisiti previsti dalla normativa vigente;
- CONSIDERATO** che il RUP ha dichiarato il rispetto del principio di rotazione;
- CONSIDERATO** che nella nota sopracitata il RUP ha redatto il quadro economico dell'acquisto:
- Importo bene: € 138,86
 - IVA: € 30,55
 - Incentivo ex art. 45 D.Lgs. 36/2023: € 0,00
- CONSIDERATO** che il RUP ha ritenuto congruo l'importo di € 138,86 + IVA di cui €0,00 + IVA per oneri per la sicurezza per l'acquisto de quo;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota citata, per la verifica dei requisiti si applicheranno le modalità a campione di cui alle Linee guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 del 03/07/2023 emanate con circolare direttoriale prot. n.0060790 del 03/07/2023;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2025;

DECIDE

1. di autorizzare l'affidamento all'operatore economico GA SERVICE SRL, mediante Ordine diretto sul MEPA, per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, della fornitura per n. 1 SSD per portatile Surface Pro 9, CIG B7B033E6CE, per un importo pari ad € 138,86 + IVA di cui €0,00 + IVA per oneri per la sicurezza;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 169,41 (IVA inclusa) sui seguenti conti di bilancio: A.C.09.01.010.030.010 Materiale di consumo informatico per uffici A.C.11.02.030.010 Spese postali e di spedizione del Progetto contabile SAP_RICERCA_2024_PICCOLI_DAMICO_A_01 HARMONICA HeritAge infoRmation MOdeliNg and Ilfe Cycle Assessment, di cui è Responsabile Alessandro D'Amico.

Il Responsabile Amministrativo Delegato

Dott.ssa Rosalba Simeone

