

CENTRO INFOAPIENZA



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**CIG: B755F2A5EB**

**Determina a contrarre e di affidamento diretto**

**LA DIRETTRICE DEL CENTRO INFOSAPIENZA**

- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss. mm. e ii.;
- VISTO** lo Statuto di ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20.10.2012 e da ultimo modificato con D.R. n. 1549 del 15.05.2019;
- VISTE** le delibere del Consiglio di amministrazione n. 315 del 18.12.2014 e n. 311 del 27.10.2015, con le quali è stato approvato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di ateneo, emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016 e da ultimo aggiornato con D.R. n. 1160 del 29.04.2021;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di ateneo, emanato con D.R. n. 274 del 25.05.2009;
- VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 2 del 28.01.2025 e con delibera del Senato accademico n. 17 del 11.02.2025;
- VISTO** il D.lgs. n. 36 del 31.03.2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss. mm. e ii., ed in particolare gli artt. 1, 2, 3, 7, 15, 45, 50, 76, 225 e gli allegati;
- VISTO** il D.lgs. n. 209 del 31.12.2024 "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36";
- VISTA** la circolare della Direttrice generale prot. n. 60790 del 03.07.2023 avente ad oggetto "Linee guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. 36/2023";
- VISTA** la circolare della Direttrice generale prot. n. 66074 del 05.05.2025 avente ad oggetto "Linee guida sugli affidamenti diretti per l'acquisto di beni e servizi anche finanziati in tutto o in parte dal PNRR/PNC dopo il «correttivo» del Codice dei contratti";
- VISTO** il Regolamento di incentivo delle funzioni tecniche, emanato con D.R. n. 3407 del 07.11.2019 e successivamente modificato con D.R. n. 1697 del 02.07.2020, adottato dall'Ateneo ai sensi dell'art. 113, comma 3, del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. per quanto conforme all'art. 45, comma 3, del D.lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii.;
- VISTA** la circolare della Direttrice generale prot. n. 2359 del 13.01.2022 avente ad oggetto "Modalità operative per l'applicazione del Regolamento incentivo



funzioni tecniche emanato con D.R. n. 3407 del 07.11.2019 e successivamente modificato con D.R. n. 1697 del 02.07.2020”;

- VISTO** il D.R. n. 773 del 21.12.2010 con il quale si istituisce il Centro InfoSapienza;
- VISTO** il Regolamento organizzativo del Centro InfoSapienza, emanato con D.R. n. 2498 del 29.07.2011;
- VISTE** le disposizioni della Direttrice generale n. 1099 del 16.03.2021 e n. 4917 del 27.12.2023 con le quali è stato conferito e confermato l’incarico di Direttrice del Centro InfoSapienza alla dott.ssa Laura Leone, a far data dall’01.04.2021;
- VISTA** la disposizione di delega del Direttore generale n. 794/2015;
- VISTE** le disposizioni della Direttrice generale n. 5009 del 20.12.2024 e n. 564 del 17.02.2025 con la quali viene approvato il documento di riorganizzazione dell’amministrazione centrale;
- VISTA** la Legge 488/1999, art. 26 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** l’art. 1, comma 449, della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Legge 208/2015, art. 1, commi 510, 512, 513, 516 e 517 (Legge di Stabilità 2016), che prevede, ai fini della razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, l’obbligo di approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti, salvo ipotesi di indisponibilità o inidoneità dei beni e servizi informatici al soddisfacimento dello specifico fabbisogno, ove è necessario procedere all’acquisizione delle autorizzazioni dall’organo di vertice amministrativo e alle comunicazioni imposte dalla normativa;
- VISTE** le circolari del Direttore generale prot. n. 9066 dell’11.02.2016, n. 24552 del 12.04.2016 e n. 43457 del 14.06.2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la disposizione del Direttore generale n. 1265 del 31.03.2016 con la quale viene conferita la delega alla Direttrice del Centro InfoSapienza per l’autorizzazione agli acquisti ai sensi dell’art. 1, commi 510 e 516, della Legge 208/2015;



<b>VISTA</b>	la Legge 160/2019, art. 1, comma 583, e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip S.p.A. o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip S.p.A.;
<b>VISTA</b>	la richiesta n. 15170 del 26.05.2025 inoltrata dal Responsabile del Settore Servizi tecnici informatici, con la quale si chiede l'acquisto dell'aggiornamento del software di gestione documentale delle sedute del Consiglio di amministrazione e degli altri Organi collegiali durante le adunanze, oltre all'assistenza applicativa e all'Help Desk, per un periodo di 18 mesi, ad un importo € 18.100,00 + IVA;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'aggiornamento del software di gestione documentale con l'interfaccia web garantisce l'efficiente predisposizione, consultazione e archiviazione dei documenti delle sedute degli Organi collegiali di ateneo;
<b>CONSIDERATO</b>	che i servizi di manutenzione, di assistenza applicativa e l'Help Desk assicurano l'efficientamento del software in oggetto garantendo la costante assistenza anche oltre l'orario di servizio ordinario, così da assicurare lo svolgimento delle riunioni degli Organi di vertice con continuità e senza interruzioni dovute ad eventuali malfunzionamenti tecnici;
<b>RITENUTI</b>	i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
<b>VISTO</b>	il parere favorevole all'acquisto richiesto reso dal Consiglio direttivo del Centro InfoSapienza nella seduta del 26.02.2025, come da verbale conservato agli atti;
<b>VISTA</b>	la Disposizione della Direttrice del Centro InfoSapienza n. 2473 del 27.05.2025, con la quale è stato nominato RUP della procedura su richiamata il sig. Stefano Porcu;
<b>VISTA</b>	la dichiarazione sostitutiva resa dal RUP in data 27.05.2025, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii., di assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi ed obblighi di astensione per la richiamata procedura;
<b>CONSIDERATO</b>	che il servizio oggetto della richiesta non è presente in nessuna Convenzione attiva né di Consip S.p.A. né presso S.TEL.LA. – Sistema Telematico Acquisti della Regione Lazio, come dichiarato dal RUP nella richiesta di acquisto, che si conserva agli atti;
<b>RITENUTO</b>	che l'affidamento non presenta un carattere transfrontaliero certo;
<b>CONSIDERATA</b>	la disponibilità, sul sito della Centrale di Committenza Consip S.p.A., del servizio idoneo a soddisfare le esigenze del richiedente, offerto dalla società Tinfo S.r.l., selezionata dal RUP quale unico manutentore del prodotto, che la stessa ha customizzato in funzione delle esigenze dell'Ateneo;



- CONSIDERATO** che l'importo di spesa previsto è stato dal RUP ritenuto congruo in rapporto alla tipologia di prestazione;
- CONSIDERATA** la possibilità di procedere con una Trattativa Diretta sul sito della Centrale di Committenza Consip S.p.A. in linea con quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii., poiché l'importo previsto di spesa è inferiore ad € 140.000,00 (oltre IVA), nonché dall'art. 76, comma 2, lettera b), punto 3) del medesimo decreto, in virtù dell'univocità del fornitore indicato;
- CONSIDERATO** che la selezione del fornitore è stata espletata nel rispetto dei criteri di applicazione del principio di rotazione degli affidamenti, in conformità all'art. 49 del D.lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** che le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni contrattuali, le quali prevedono, tra l'altro, l'applicazione di una penale pari all'1,5 per mille dell'importo netto dell'ordine per ogni giorno di ritardo, oltre i giorni previsti per l'esecuzione delle attività, sino alla concorrenza del 10% dell'importo netto contrattuale;
- RITENUTO** che, ai sensi dell'art. 11 e dell'allegato I.01, art. 2, del D.lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii., le prestazioni oggetto dell'appalto siano associabili in via prevalente al codice ATECO 62.10.00 e pertanto al personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni si applichi il Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) del commercio per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi ovvero un contratto con tutele equivalenti;
- VISTA** la dichiarazione sostitutiva resa dalla società su indicata in data 29.05.2025, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii., ed in ossequio al dettato dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii., di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 100 del D.lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii. richiesti per la richiamata procedura;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge 136/2010 e ss. mm. e ii. (tracciabilità dei flussi finanziari);
- VISTA** la disposizione del Direttore generale n. 1435 del 28.03.2013 di attribuzione ai direttori di area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio di amministrazione n. 391 del 17.12.2024 di approvazione del Bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio di amministrazione n. 392 del 17.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio unico di ateneo di previsione triennale 2025-2027;



**ACCERTATA**

la disponibilità di spesa per un importo di € 18.100,00 + IVA, per un totale di € 22.082,00 IVA inclusa, sul conto di bilancio A.C.11.02.060 – Assistenza informatica e manutenzione software – del Budget 2025 del Centro InfoSapienza

**DETERMINA**

- di autorizzare l'affidamento alla società Tinfo S.r.l., per i motivi indicati in premessa, per l'acquisto dell'aggiornamento del software di gestione documentale delle sedute del Consiglio di amministrazione e degli altri Organi collegiali durante le adunanze, oltre all'assistenza applicativa e all'Help Desk, per un periodo di 18 mesi, mediante una Trattativa Diretta sul MEPA, ad un importo pari ad € 18.100,00 + IVA;
- di approvare gli atti relativi alla progettazione dell'oggetto della procedura di affidamento in parola;
- di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 18.100,00 + IVA, per un totale di € 22.082,00 IVA inclusa, sul conto di bilancio A.C.11.02.060 – Assistenza informatica e manutenzione software – del Budget 2025 del Centro InfoSapienza, UA.S.515.USI, Cofog: MP.M4.P8.09.8, Codice Obiettivo operativo: non presente.

La Direttrice  
Dott.ssa Laura Leone