



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di Biologia ambientale

DECISIONE DI CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO

**NO STRUMENTI DI APPROVVIGIONAMENTO CENTRALI DI COMMITTENZA -
AFFIDAMENTO DIRETTO SU LIBERO MERCATO PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
NON INFORMATICI E DI CONNETTIVITÀ**

Codice CIG B764F84E12

**Id. 1410/A
[mod.11ac]**

**Oggetto: Fornitura Notebook HP 16gb /512 gb per aula centro visite e cancelleria
per amministrazione Orto – ATTORRE F.**

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1220 del 11/04/2019 e ss. mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n.5049 del 31/12/2024 con la quale alla dott.ssa DESSJ MARIAELISABETTA personale di Cat. EP, è stato conferito l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento dal 01/01/2025 al 31/12/2025;
- VISTO** il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 di Sapienza Università di Roma, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 115 del 17 aprile 2025;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, in particolare gli artt. 48-55;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii. che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- VISTO** l’art. 1 comma 583 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, in cui è previsto l’obbligo a carico, tra l’altro, delle istituzioni universitarie di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il sistema



dinamico di acquisizione realizzato e gestito dal Consip S.p.A., fermo restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450 della legge n. 296/2006;

- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 391/2024 del 17/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/2024 del 17/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2025 - 2027;
- VISTA** la richiesta di acquisto di **Fornitura Notebook HP 16gb /512 gb per aula centro visite e cancelleria per amm** formulata da **ATTORRE F.** con nota del 29/04/25 (richiesta id.1572) nella quale è precisato che il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze del progetto di cui sopra per i seguenti motivi: **Fornitura Notebook HP 16gb /512 gb per aula centro visite e cancelleria per amministrazione Orto**
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data **29/04/25 (per la richiesta id.1572)**, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** il Disposto n.114 del 17/01/2025 a firma del Responsabile Amministrativo Delegato, con il quale il dott. TARQUINI FLAVIO è nominata R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi effettuate dal Dipartimento nell'anno 2025;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota del **24/06/25**, ha verificato la insussistenza di una convenzione attiva stipulata da Consip S.p.A. **funzionale alla realizzazione del progetto**, avente ad oggetto il bene;
- CONSIDERATO** che il RUP, nella citata nota, ha precisato che il bene presente in CONSIP non ha le caratteristiche **funzionali alla realizzazione del progetto**;
- CONSIDERATO** che, come risulta dalla nota sopracitata, è stato individuato dal RUP, in accordo con il Responsabile scientifico del Progetto, l'operatore economico **CCG SRL (P.IVA 01187151004)**, in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- VISTO** il preventivo dell'operatore economico **CCG SRL (P.IVA 01187151004)**, per un importo pari ad **EUR 2.511,27 + IVA** con oneri per la sicurezza pari a zero;
- CONSIDERATO** che il RUP, come risulta dalla nota sopracitata, ha ritenuto congruo il suddetto importo per l'acquisto *de quo*;
- CONSIDERATO** che per la verifica dei requisiti si applicheranno le modalità a campione di cui alle Linee guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti pubblici D.L.gs. 36/2023 del 03.07.2023 emanate con circolare direttoriale prot. n.0066074 del 05/05/2025;



CONSIDERATO che l'art 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 prevede che sia facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione di contratti sotto la soglia europea in casi debitamente motivati;

VISTA la citata nota del RUP in cui si motiva la mancata richiesta della garanzia definitiva, in considerazione dei seguenti motivi: **affidabilità dell'operatore economico ed esiguità dell'importo dell'appalto**;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio **2025**;

DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento all'operatore economico **CCG SRL (P.IVA 01187151004)** per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 di **Fornitura Notebook HP 16gb /512 gb per aula centro visite e cancelleria per amm**, CIG **B764F84E12**, per un importo pari ad **EUR 2.511,27** + IVA con oneri per la sicurezza pari a zero;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di **EUR 3.063,75** (IVA inclusa) sui seguenti conti di bilancio:
 - EUR 3.063,75 sul conto "A.A.02.02.020.010 - A.C.09.01.010.010.010" del Progetto di Ricerca "ORTO COMMERCIALE_302 (Codice UGOV: ORTOCOMM_15_AP_ [Codice Progetto: ORTO_COMM])", di cui è Responsabile Scientifico il prof. FABIO ATTORRE

Il Responsabile Amministrativo Delegato
dott.ssa MARIAELISABETTA DESSJ