

LA RAD

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 dell’8/11/2012, e successive modifiche di cui al D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 122 del 27/05/2019;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare l’art. 15, e l’Allegato I.2 come modificati dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 recante disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/1/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 3430 del 28/11/2022 con il quale è stato emanato il Codice etico e di comportamento di Sapienza Università di Roma;
- VISTO** il PIAO 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 23/01/2024;
- VISTA** la Disposizione di delega ai Responsabili Amministrativi Delegati (RAD) del Direttore Generale n. 794 del 27/02/2015;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 5039 del 31/12/2024 con la quale alla dott.ssa BIANCO GIOVANNA, personale inquadrato dell’area delle elevate professionalità, settore amministrativo gestionale/dipartimentale, è stato rinnovato l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento dal 01/01/2025 al 31/12/2025;
- VISTE** le Linee Guida per l’utilizzo del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 emanate con Circolare direttoriale Prot. n. 60790 del 03/07/2023;
- CONSIDERATO** che nelle Linee Guida sopracitate è previsto, tra l’altro, che, per le strutture decentrate, il RAD nomini i Responsabili Unici del Progetto (RUP) e che l’incarico di RUP non possa essere conferito, per il medesimo oggetto, per più di due volte consecutive alla stessa unità di personale per l’applicazione del principio di rotazione;



- CONSIDERATA** la necessità di nominare, ai sensi del citato art. 15 del D.Lgs. 36/2023, ulteriori Responsabili Unici di Progetto per l'acquisto di beni e servizi del Dipartimento Ingegneria Chimica Materiali Ambiente per l'anno 2025 al fine di garantire la più ampia rotazione dei RUP;
- CONSIDERATO** che sono state effettuate ulteriori consultazioni con il personale del Dipartimento delle aree Funzionari ed Elevate Professionalità volte ad acquisire le disponibilità per ricoprire l'incarico di RUP;
- CONSIDERATO** che è pervenuta la candidatura ammissibile – sia sotto il profilo del possesso dei requisiti richiesti, sia sotto il profilo del rispetto del principio di rotazione, come declinato nelle Linee guida sopracitate – acquisita a protocollo con numero 1198 del 14/05/2025;
- CONSIDERATO** che la dott.ssa Annalaura Iannone, area Funzionari, afferente al Dipartimento Ingegneria Chimica Materiali Ambiente (DICMA) risulta in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa sopra richiamata, in considerazione di quanto dichiarato;
- CONSIDERATO** che il RUP ha l'obbligo di dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interesse qualora si manifestino;
- VISTA** l'insussistenza di condanne penali, anche non passate in giudicato, per i reati previsti al Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale e l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 c.p.c. come da dichiarazioni acquisite a fascicolo sul programma di protocollo;
- CONSIDERATO** che secondo le FAQ delle linee guida Sapienza in materia del Nuovo Codice degli Appalti pubblicate al link <https://www.uniroma1.it/it/elenco-approfondimento-in-materia-di-appalti-pubblici>, per motivi di economia dei procedimenti, è possibile nominare un RUP, per un determinato lasso di tempo, per acquisti di beni e servizi afferenti a predefinite categorie merceologiche, nel rispetto del principio di rotazione, come declinato nel paragrafo II delle Linee guida indicate alla circolare prot. 0060790 del 03 luglio 2023;
- CONSIDERATA** l'opportunità, per economia dei procedimenti, di nominare più RUP per predefinite categorie merceologiche per l'acquisto di beni e servizi, fino a un importo inferiore a 140.000,00 + IVA cadauno, fino al 31 dicembre 2025;
- CONSIDERATO** che sarà necessario pervenire alla conclusione dei procedimenti entro i termini massimi di cui all'art. 17, comma 3 e Allegato I/3 del Codice cit.. 36/2023;
- VISTA** l'approvazione del Consiglio del Dipartimento nella seduta del 12/06/2025;



DISPONE

di conferire alla dott.ssa Annalaura Iannone, area Funzionari, afferente al Dipartimento Ingegneria Chimica Materiali Ambiente (DICMA), l'incarico di Responsabile Unico del Progetto a far data dalla registrazione della presente disposizione fino al 31 dicembre 2025 per l'acquisto di beni e servizi, fino a un importo inferiore a 140.000,00 + IVA cadauno, afferenti alle predefinite categorie merceologiche di seguito indicate:

- Fornitura di prodotti chimici;
- Fornitura di prodotti di consumo per uffici e laboratori;
- Fornitura di segnaletica;
- Fornitura di effetti per il personale dipendente;
- Fornitura, manutenzione e riparazione di attrezzature e strumenti scientifici, didattici e di sperimentazione;
- Fornitura di apparecchiature e di materiali per la sicurezza;
- Servizi di pulizia, disinfezione e derattizzazione e smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi;
- Servizi di ricerca, indagini e rilevazioni;
- Servizi di analisi chimiche;
- Servizi di sorveglianza e assistenza antincendio;
- Servizi di manutenzione di impianti fissi e mobili antincendio;
- Fornitura di generi di cancelleria, stampati e registri;
- Fornitura di prodotti di consumo per museo e biblioteca;
- Fornitura di libri, riviste, giornali, banche dati e pubblicazioni di vario genere e abbonamenti a stampa periodica e ad agenzie di informazione nonché relative spese di rilegatura;
- Servizi per divulgazione di bandi di concorso, di gara, avvisi a mezzo stampa od altri strumenti di divulgazione nonché per lavori di traduzione, stampa, postalizzazione, tipografia e litografia;
- Servizi di organizzazione, gestione e svolgimento di corsi, concorsi ed esami, di mostre, convegni, seminari, manifestazioni culturali e scientifiche in genere, ivi comprese le iniziative culturali e didattiche per gli studenti;
- Servizi per ospitare relatori in occasione di convegni, congressi e conferenze, riunioni, mostre ed altre manifestazioni culturali e scientifiche;
- Servizi di viaggio e servizi alberghieri;
- Servizi di grafica e di editoria;
- Servizi pubblicitari e di promozione.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
dott.ssa GIOVANNA BIANCO