



**ACCORDO QUADRO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA RIGUARDANTE
INTERVENTI DI MANUTENZIONE PRESSO GLI IMMOBILI IN
PROPRIETA' O IN USO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA
SAPIENZA" E PER LE AULE E GLI SPAZI DEDICATI AGLI STUDENTI
(Biblioteche, sale lettura, laboratori etc.)**



CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE



INDICE

Art. 1	DEFINIZIONI	3
Art. 2	PREMESSA.....	4
Art. 3	AMMINISTRAZIONE	4
Art. 4	OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO	4
Art. 5	ATTIVITÀ DELLA PRESTAZIONE	6
Art. 6	ULTERIORI INDICAZIONI	8
Art. 7	VALORE STIMATO DELL'ACCORDO QUADRO E DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI	9
Art. 8	RISPETTO DEI PRINCIPI C.A.M.	11
Art. 9	DURATA DEI SERVIZI	11
Art. 10	COMPENSO PROFESSIONALE - INCLUSIONI ED ESCLUSIONI 11	
Art. 11	MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	12
Art. 12	PENALI SUI SINGOLI CONTRATTI ATTUATIVI.....	13
Art. 13	GARANZIE	14
13 1	Garanzia definitiva.....	14
13 2	Polizza	16
Art. 14	RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO	16
Art. 15	SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE E AFFIDAMENTO A TERZI	17
Art. 16	NORME FINALI - LEGGI E NORMATIVE DI RIFERIMENTO	17
Art. 17	OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI.....	18
Art. 18	ESECUTIVITÀ DEL CAPITOLATO	19
Art. 19	RISOLUZIONE E RECESSO	19
19 1	Risoluzione	19
19 2	Recesso.....	21
Art. 20	RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE	21
Art. 21	TRACCIABILITÀ – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	22
Art. 22	SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE	23



Art. 1 DEFINIZIONI

Il presente Capitolato d'oneri stabilisce norme, prescrizioni ed oneri generali, nonché le clausole particolari dirette a regolare il rapporto gestionale e contrattuale tra l'Amministrazione e il soggetto esecutore, in relazione alle caratteristiche del servizio richiesto.

Ai fini del presente capitolato d'oneri, del disciplinare di gara e del relativo bando si intende:

Codice: il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.

Amministrazione: l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" - Piazzale Aldo Moro 5, 00185 Roma T (+39) 06 49911 CF 80209930587 PI 02133771002

Capitolato: il presente Capitolato d'Oneri

AGE: Area Gestione Edilizia dell'Amministrazione

RUP: Responsabile Unico del Progetto

Aggiudicatario: Operatore economico esterno all'Amministrazione risultato Aggiudicatario della procedura di gara



Art. 2 PREMESSA

La Sapienza Università di Roma, di seguito Amministrazione, ai sensi dell'art. 59 del Codice intende concludere un Accordo Quadro con un unico operatore economico per lo svolgimento delle attività di progettazione esecutiva per lavori inerenti l'Accordo Quadro per la realizzazione di lavori di manutenzione di natura edile presso gli immobili in proprietà o in uso all'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e per le aule e gli spazi dedicati agli studenti.

Il valore economico indicato per l'Accordo Quadro non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale, ma quantifica l'importo massimo dell'Accordo stesso.

Il presente Capitolato Tecnico Prestazionale detta la disciplina relativa all'Accordo Quadro ed ai singoli contratti attuativi che potranno essere stipulati dall'Amministrazione per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura relativi agli interventi innanzi richiamati.

I singoli contratti saranno affidati conformemente a quanto prescritto nel presente documento e dovranno essere eseguiti nel rispetto dei requisiti tecnici indicati nei successivi articoli.

Art. 3 AMMINISTRAZIONE

Università degli Studi di Roma "La Sapienza", P.le Aldo Moro 5 - 00185 Roma - CF 80209930587 PI 02133771002.

Art. 4 OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

I singoli servizi, che saranno determinati (in numero e tipologia) nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro in seguito alle necessità specifiche dell'Amministrazione, riguarderanno la redazione del progetto esecutivo, per le attività inerenti l'Accordo Quadro per la realizzazione di lavori di manutenzione di natura edile presso gli immobili in proprietà o in uso



all'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e per le aule e gli spazi dedicati agli studenti.

Il suddetto accordo quadro ricomprende la progettazione inerente gli immobili di proprietà dell'Amministrazione sia interni alla Città Universitaria che esterni alla stessa.

Secondo quanto dettagliato nei paragrafi che seguono, i servizi richiesti potranno essere:

- Progettazione esecutiva compresa eventuale attività di rilievo architettonico, strutturale ed impiantistico.

Si precisa che saranno a carico del soggetto affidatario della progettazione eventuali ulteriori prove, indagini o rilievi che il progettista ritenesse utili ai fini del buon esito delle attività progettuali.

Resta comunque a carico dell'affidatario stesso il reperimento di ulteriore documentazione e/o autorizzazioni che si rendessero necessarie, nonché ogni ulteriore approfondimento ed integrazione necessaria per l'espletamento del servizio di progettazione.

Nei servizi affidati è compresa inoltre la redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio di pareri e autorizzazioni da parte degli Enti competenti e tutto quanto necessario per rendere il progetto adeguato al livello progettuale richiesto.

I contenuti minimi delle fasi progettuali sono quelli previsti dalla legislazione vigente in materia di lavori pubblici. La documentazione dovrà essere consegnata, in numero adeguato di copie ai fini dell'ottenimento di pareri ed autorizzazioni, ivi compresa quella per l'Amministrazione Appaltante, oltre che su supporto informatico, come meglio specificato nel seguito, firmata da tutti i progettisti competenti per ciascuna materia specialistica.



Art. 5 ATTIVITÀ DELLA PRESTAZIONE

Pur lasciando al Progettista ampia libertà nella definizione progettuale dei singoli contratti attuativi, si richiede che venga posta massima attenzione ai seguenti aspetti:

- qualità dell'architettura, attraverso la predisposizione di progetti che recepiscono le esigenze di carattere funzionale, spaziale, e di armonico inserimento nel contesto edilizio esistente con un approccio progettuale in grado di coniugare con rispetto, la storia e la cultura con l'innovazione, proponendosi nelle forme della tutela del patrimonio edilizio esistente;
- sostenibilità energetica e ambientale ed efficienza energetica dell'opera completata;
- efficacia in termini di massimizzazione dell'utilizzo degli spazi e funzionalità dei layout distributivi proposti;
- inserimento di specifiche soluzioni progettuali in tema di rifunzionalizzazione in ragione della destinazione d'uso già in essere o prevista;
- inserimento negli edifici esistenti di impianti ed elementi tecnologici innovativi e loro integrazione architettonica;
- definizione di soluzioni per la progettazione strutturale e antincendio finalizzate alla minimizzazione dell'impatto sull'architettura.

Sarà compito dell'incaricato, senza aver diritto a maggiori compensi, introdurre negli elaborati progettuali, anche se già redatti e presentati, tutte le modifiche richieste dalle Autorità preposte alla loro approvazione per il rilascio delle necessarie autorizzazioni e tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme vigenti al momento della presentazione del progetto, nonché tutte le revisioni/integrazioni agli elaborati che si renderanno necessarie in sede di validazione del progetto.



Sono da considerarsi ricompresi nel servizio, senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante, anche i seguenti elaborati eventualmente richiesti, in funzione delle necessità specifiche dei singoli interventi:

- la produzione di render realistici, viste prospettiche tridimensionali o immagini fotorealistiche degli ambienti oggetto di intervento;
- l'elaborazione di fotoinsertimenti o simulazioni grafiche dell'intervento in contesto reale (sia interno che esterno);
- ogni altra rappresentazione visiva utile a supportare la comprensione del progetto da parte della Stazione Appaltante, degli utenti o degli organi approvatori.

L'intera documentazione, costituita da elaborati progettuali, studi, ricerche, e quant'altro si rendesse necessario resterà di proprietà piena e assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, dopo l'approvazione e la liquidazione delle competenze spettanti, disporne secondo necessità.

Per le ipotesi di cui sopra, l'affidatario non solleverà eccezioni di sorta e non avrà diritto ad alcun compenso.

Gli incarichi affidati saranno improntati a criteri di sostenibilità ambientale ed efficienza energetica, nel rispetto dei Criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale del 23 giugno 2022 e ss.mm.ii. ed eventualmente del PES - Piano strategico energetico - ambientale di Sapienza (2017-2030).

Gli interventi dovranno essere conformi alle normative vigenti in materia antisismica, energetica, impiantistica e di sostenibilità ambientale. Durante le fasi progettuali, dovranno essere approfondite azioni mirate e finalizzate al risparmio energetico, alla sicurezza in generale (strutturale, impiantistica, ecc..), alla qualità architettonica e alla manutenibilità del bene.

Inclusa nel corrispettivo la partecipazione a tutte le riunioni necessarie ai fini dell'esecuzione del servizio oggetto di affidamento.



Art. 6 ULTERIORI INDICAZIONI

Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente contratto e dagli atti dallo stesso richiamati, è obbligato all'osservanza della legge 2 marzo 1949, n. 143, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dai servizi del Committente. Il tecnico incaricato è altresì obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal Committente, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento delle attività didattiche e/o istituzionali e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi. Le prestazioni progettuali debbono intendersi onnicomprensive di tutti gli adempimenti tecnici, con la formazione di relazioni, elaborati, rappresentazioni, illustrazioni ed ogni altro atto necessario, ancorché non specificato in precedenza, necessari all'acquisizione dei pareri, delle autorizzazioni, dei nulla osta, dei certificati, delle attestazioni e di ogni altro atto di assenso comunque denominato. Di talché il tecnico incaricato si impegna ad ottemperare senza alcun compenso aggiuntivo

- alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del progetto in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro;
- alle prescrizioni rilasciate dagli enti interferenti;



- alle prescrizioni, osservazioni e/o richieste di integrazioni emerse nel corso del subprocedimento di verifica ex art. 42 del Codice dei contratti pubblici.
- ai diversi orientamenti ed alle richieste di eventuali varianti o modifiche che il Committente abbia a manifestare, finanche in corso di elaborazione, anche su punti fondamentali del progetto.

Art. 7 VALORE STIMATO DELL'ACCORDO QUADRO E DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

L'importo del servizio è stato valutato secondo quanto previsto dal D.M. 17/06/2016.

Il quantitativo massimo relativo all'Accordo Quadro, rappresentativo della sommatoria dei contratti attuativi che presumibilmente verranno stipulati nei tre anni in virtù dell'Accordo Quadro medesimo, al netto dello sconto offerto, risulta pari a **€ 114 638,63**.

Al fine di una migliore individuazione delle prestazioni oggetto dell'incarico si è provveduto a riportare l'incidenza percentuale media delle singole categorie d'opera nella seguente tabella:

ID Opere DM17/06/2016	ID Opere L. 143/49	Incidenza percentuale
E.10	I/d	17,04%
E.22	I/e	12,74%
IA.02	III/b	35,19%
IA.03	III/c	35,03%

Si evidenzia che la tabella precedente con la suddivisione delle categorie d'opera rappresenta una valutazione preliminare e puramente indicativa,



pertanto la stessa distribuzione percentuale potrà essere soggetta a rimodulazioni a seguito delle esigenze nel corso dell'Accordo Quadro stesso.

Il valore dell'Accordo è stato stimato facendo riferimento all'importo presunto delle opere progettate e da progettarsi ed è da considerare al netto dei contributi assistenziali e fiscali.

In ogni singolo contratto attuativo, in relazione all'importo delle opere per cui si richiede il servizio, sarà determinato, secondo quanto previsto dal D.M. 17/06/2016, il corrispettivo relativo alla prestazione professionale richiesta costituito dal compenso, dalle spese ed oneri accessori.

A tale corrispettivo verrà applicato il ribasso percentuale offerto in sede di gara cui dovrà aggiungersi il contributo previdenziale, se dovuto, e l'IVA di legge.

Nel corrispettivo, l'Operatore Economico, oltre a quanto già riportato nei punti precedenti, deve ritenere compreso:

- l'uso di attrezzature varie, mezzi e software
- la collaborazione con altri professionisti, consulenti esterni o studi tecnici di cui l'Operatore Economico dovesse avvalersi nell'espletamento dell'incarico

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 così come novellato dal D.Lgs. 106/2009, si attesta che i costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza del presente appalto sono pari a 0 (zero) euro, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

Secondo quanto riportato all'art 41 c.15-quater del codice, i corrispettivi determinati secondo le modalità dell'allegato I.13 possono essere ridotti in percentuale non superiore al 20 per cento.



Art. 8 RISPETTO DEI PRINCIPI C.A.M.

L'Università Sapienza contribuisce al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione.

All'aggiudicatario, infatti, è richiesto di mettere in atto tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto dei requisiti ambientali minimi, del loro eventuale miglioramento ai sensi di quanto disposto dall'art. 57, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 9 DURATA DEI SERVIZI

L'Accordo quadro che verrà stipulato con l'aggiudicatario della presente procedura ha una durata temporale di tre anni (36 mesi) decorrenti dalla data di stipula dell'Accordo quadro, durata che potrà essere prorogata per ulteriori sei mesi, su comunicazione scritta all'aggiudicatario, a seguito del mancato raggiungimento, allo scadere del trentaseiesimo mese, dell'importo massimo stabilito dall'Accordo quadro.

Per durata dell'Accordo quadro si intende il periodo entro il quale l'Amministrazione può aggiudicare il singolo contratto attuativo. L'Accordo potrà invece risolversi anticipatamente, rispetto alla durata stabilita, a seguito dell'esaurimento della somma economica stabilita come quantitativo massimo dell'Accordo stesso. Tale condizione si potrà raggiungere in seguito all'assegnazione o stipula di più contratti attuativi il cui totale equivale all'intero importo fissato nell'Accordo quadro.

Art. 10 COMPENSO PROFESSIONALE - INCLUSIONI ED ESCLUSIONI

Il corrispettivo definitivo a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto, in relazione al ribasso formulato in sede di gara, è fisso ed invariabile.



Nel corrispettivo dell'Aggiudicatario, oltre a quanto già riportato nei punti precedenti, sono compresi:

- i necessari contatti da tenersi in collaborazione con gli Enti, Organi ed Uffici locali
- le spese per i viaggi e le missioni necessarie per l'interfaccia tra l'Aggiudicatario e l'Amministrazione anche con mezzi propri
- l'uso di attrezzature varie e mezzi di calcolo
- tutte le modifiche tecnico - economiche - progettuali che si renderanno necessarie per sopralluogo normative prima dell'approvazione del progetto esecutivo, compreso l'eventuale approvazione di nuovi prezzi

Art. 11 MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti sono disposti a seguito di emissione di fattura per ogni singolo contratto attuativo.

Le fatture potranno essere emesse solo dopo il ricevimento di specifica comunicazione da parte dell'Amministrazione, e verranno liquidate solo dopo la verifica della regolarità contributiva e assicurativa dell'aggiudicatario, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello Sportello Unico Previdenziale.

Il corrispettivo della prestazione, come sopra determinato, resterà fisso e invariabile per tutta la durata della prestazione.

Le fatture potranno essere inviate a conclusione delle attività di cui al presente Capitolato e in base a ciascun contratto attuativo, previa comunicazione del R.U.P.

Dagli importi delle fatture saranno decurtate/detratte le eventuali penalità dovute dall'Aggiudicatario per ritardi o inadempimenti.



In ossequio a quanto disposto dal D.M. 55/2013, l'Amministrazione accetta unicamente fatture emesse in formato elettronico.

Le fatture devono riportare obbligatoriamente ed in modo chiaro:

- CODICE IPA: "un_lsrn";
- CODICE UNIVOCO UFFICIO: 8AUTQ1;
- Oggetto della fattura: "Acconto/Saldo finale delle prestazioni inerenti il "Servizio di";
- CIG;
- CUP;
- Nome del RUP;
- Importo della fattura;
- L'IBAN dichiarato a norma della L. 136/2010.

Le fatture devono essere intestate a: Università degli Studi di Roma "La Sapienza" (C.F. 80209930587 - P.I. 02133771002) – Piazzale Aldo Moro n. 5 - 00185 Roma.

Il termine di pagamento, dal ricevimento delle fatture, sarà di 30 giorni.

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n.136/2010 e ss.mm. e ii., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Art. 12 PENALI SUI SINGOLI CONTRATTI ATTUATIVI

L'Amministrazione procederà, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggiore danno, all'applicazione delle seguenti penali, qualora le inadempienze dipendano da cause imputabili all'Aggiudicatario.



L'Aggiudicatario, in caso di ritardato adempimento delle prestazioni relative al Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente e dalle prescrizioni indicate dal RUP del singolo intervento, sarà soggetto, ad una penale pari all'1% dell'importo del singolo contratto attuativo della relativa prestazione per ogni giorno di ritardo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il singolo contratto attuativo con l'Aggiudicatario quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo del singolo contratto attuativo e fatta, comunque, salva la facoltà per la medesima di richiedere il maggior danno.

Il RUP dell'AQ, previa comunicazione da parte del RUP del singolo intervento, provvederà a contestare il ritardato adempimento all'Aggiudicatario e ad applicare la penale ove ritenga che le motivazioni addotte, da inviarsi all'Amministrazione entro 5 (cinque) giorni successivi alla contestazione, non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità del ritardo all'Aggiudicatario.

Le penali non saranno applicate quando il ritardo sia dovuto a cause di forza maggiore non imputabili all'Aggiudicatario.

Art. 13 GARANZIE

13.1 Garanzia definitiva

Prima della stipula del Contratto l'Aggiudicatario deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 117 del Codice, pari al 5% dell'importo contrattuale come previsto dall'art. 53 del Codice.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.



La garanzia fideiussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 117 del Codice. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Alla garanzia definitiva rilasciata da Istituti di Credito, Compagnie Assicuratrici o Intermediari Finanziari autorizzati, deve essere allegata un'autodichiarazione, accompagnata da copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore oppure da autentica notarile, da cui si evinca inequivocabilmente il potere di firma o rappresentanza dell'agente che sottoscrive la cauzione.

La documentazione inherente la cauzione deve essere prodotta all'atto della stipula del Contratto.

L'Amministrazione ha diritto di rivalersi sulla cauzione per ogni sua ragione di credito nei confronti dell'Aggiudicatario in dipendenza del Contratto, con semplice richiesta, senza bisogno di diffida o di procedimento giudiziario.

L'Aggiudicatario è avvertito con semplice Raccomandata con A.R., ovvero con Posta Elettronica Certificata (PEC).

Su richiesta dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario è tenuto a reintegrare la cauzione, nel caso in cui l'Amministrazione stessa abbia dovuto avvalersene, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del Contratto.

L'Amministrazione autorizza lo svincolo e la restituzione del documento di cauzione all'avente diritto solo quando tra l'Amministrazione stessa e l'Aggiudicatario siano stati pienamente regolarizzati e liquidati i rapporti di qualsiasi specie e non risultino danni imputabili all'Aggiudicatario.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie



base su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

13 2 Polizza

L'Aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto, consegna all'Amministrazione copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale secondo quanto previsto dall'art. 117 c. 12 del Codice.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni dei professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'Aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della Legge 4 agosto 2017 n. 124.

La garanzia è prestata per un massimale pari a **€ 500.000,00**.

La mancata presentazione della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione dal pagamento dell'intero corrispettivo contrattuale.

Art. 14 RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario risponderà personalmente nei confronti dell'Amministrazione per ogni contestazione dovesse essere da questa formulata, in relazione alla corretta esecuzione delle prestazioni indicate nel presente Capitolato, all'adeguatezza degli elaborati predisposti in base alle



richieste dell'Amministrazione, ai termini di consegna degli stessi e ad ogni altra contestazione formulata, in relazione agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto.

L'Aggiudicatario è responsabile dei danni arrecati alla Amministrazione, ai suoi dipendenti ed a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere, e di chiunque esso debba rispondere nell'esecuzione dell'incarico.

Art. 15 SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE E AFFIDAMENTO A TERZI

L'eventuale subappalto è limitato alle ipotesi di cui all'art. 119 del Codice. Resta, comunque, impregiudicata la responsabilità dell'Aggiudicatario.

L' Amministrazione resterà estranea, sotto qualsiasi profilo, a qualunque accordo o rapporto stabilito ed intercorso tra l'Aggiudicatario ed i consulenti da questo incaricati.

Art. 16 NORME FINALI - LEGGI E NORMATIVE DI RIFERIMENTO

L'articolato normativo di riferimento di cui al presente Capitolato è il seguente:

- DLgs 36/2023 e ss.mm.ii
- il D.Lgs. 81/2008; la L. 190/2012; il D.Lgs. 33/2013
- il Codice Civile per quanto applicabile
- D.P.R. 380/2001 s.m.i. Testo Unico dell'Edilizia
- D.M. 23 giugno 2022, in G.U. Serie Generale n. 183 del 6 agosto 2022 (Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per



interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi.) e ss.mm.ii.

- Norme Tecniche per le Costruzioni approvate con D.M. del 17/01/2018, pubblicate sulla G.U.R.I. serie generale n. 42 del 20/02/2018
- D.M. 37 del 22/01/2008 e ss.mm.ii. – Regolamento concernente attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici
- Decreto interministeriale 26 giugno 2015 “Requisiti minimi”: Applicazione delle metodologie di calcolo delle prestazioni energetiche e definizione delle prestazioni e dei requisiti minimi degli edifici
- D.M. 3 Agosto 2015, “Codice di prevenzione incendi”
- D.M. 26 Agosto 1992 - Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica

Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente Capitolato, si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

Art. 17 OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI

L'Aggiudicatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l'oggetto dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dall'Amministrazione o che derivasse dall'esecuzione delle opere progettate.

Detto impegno si estende a qualsiasi cambiamento o proposta di cambiamento, sempre inerente all'incarico, o a qualsiasi dato o elaborato, oppure a qualsiasi disegno o mappa o piano forniti dall'Amministrazione, o che



siano stati preparati dall'Aggiudicatario per essere impiegati dall'Amministrazione.

Quanto sopra, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte dell'Amministrazione, avrà validità fino a quando tali informazioni non siano di dominio pubblico.

L'Aggiudicatario potrà citare nelle proprie referenze e nel proprio curriculum il servizio svolto per l'Amministrazione, eventualmente illustrandolo con disegni, purché tale citazione non violi l'obbligo di riservatezza del presente articolo.

Relativamente ai dati personali di cui entrerà in possesso, ne è responsabile ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Art. 18 ESECUTIVITÀ DEL CAPITOLATO

Il presente Capitolato diverrà esecutivo all'atto della sottoscrizione.

Art. 19 RISOLUZIONE E RECESSO

19.1 Risoluzione

Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere mediante p.e.c., entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 122 del Codice, costituirà motivo di risoluzione espressa del contratto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Stazione Appaltante, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- a) grave inadempimento successivo a tre diffide, comunicate a mezzo PEC, aventi ad oggetto
- b) prestazioni anche di diversa natura



- c) mancato reintegro della cauzione definitiva
- d) inadempimenti che abbiano comportato l'applicazione di penali per un importo complessivo
- e) superiore al 10% dell'importo contrattuale
- f) adozione di comportamenti contrari ai principi del Codice Etico dell'Ente
- g) inosservanza delle disposizioni di cui al D.lgs. 231/01
- h) inadempimento agli obblighi di tracciabilità previsti all'art. 19 del presente Capitolato
- i) violazione degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del Patto di violazione Integrità presentato in sede di partecipazione alla procedura
- j) violazione del divieto di cessione del contratto
- k) ogni altra causa prevista negli altri documenti di gara

La risoluzione del contratto d'appalto, nei casi succitati, sarà comunicata all'Aggiudicatario a mezzo PEC ed avrà effetto, senza obbligo preventivo di diffida da parte dell'Amministrazione, a far data dal ricevimento della stessa.

Eventuali inadempienze non esplicitamente indicate nel presente Capitolato, ma tali da compromettere il rispetto dei contenuti del contratto o ritenute rilevanti per la specificità dell'appalto, saranno contestate all'Aggiudicatario dal RUP con comunicazione scritta, inoltrata a mezzo PEC.

Qualora l'esecuzione delle prestazioni, al di fuori di quanto sopra previsto, ritardi per negligenza dell'Aggiudicatario, il RUP assegnerà un termine, che, salvo i casi di urgenza, non può essere inferiore a 1 giorno, entro il quale eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, qualora l'inadempimento permanga, si procederà alla risoluzione del contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Nei casi di risoluzione del contratto, come pure in caso di fallimento dell'Aggiudicatario, i rapporti economici con questo o con il curatore sono



definiti secondo la normativa vigente e ponendo a carico dell'Aggiudicatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri e/o danni derivanti.

19 2 Recesso

La Stazione Appaltante avrà il diritto insindacabile di recedere dal contratto in ogni momento, dandone preavviso di almeno 20 (venti) giorni, ai sensi dell'articolo 123 del Codice dei Contratti e, per quanto applicabile, ai sensi dell'articolo 2237, co. 1, del Codice Civile, con riserva di utilizzare la prestazione effettivamente eseguita sino al momento del recesso. In tal caso, l'Operatore economico avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni effettuate sino al momento del recesso e non potrà pretendere qualsivoglia ulteriore compenso a qualsiasi titolo e a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e a ogni ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile.

Art. 20 RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie dipendenti dal presente appalto dovranno, se possibile, essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del RUP, nel termine di 40 giorni dalla data in cui ne sia stata fatta richiesta.

Qualora non si raggiunga l'accordo fra le parti, sarà competente a dirimere le controversie l'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro di competenza è quello di Roma. È in ogni caso escluso il ricorso alla competenza arbitrale.



Art. 21 TRACCIABILITÀ – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento oggetto del presente incarico, devono essere registrati sul conto corrente dedicato, e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le deroghe di cui al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato. Devono essere comunicate le generalità e il Codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Tale comunicazione dovrà riportare tutti gli elementi utili all'effettuazione del movimento finanziario quali in particolare:

- a) i riferimenti specifici dell'Aggiudicatario (ragione sociale completa, sede legale, Codice fiscale/Partita IVA);
- b) tutti i dati relativi al conto corrente con riferimento particolare al Codice IBAN e ai dati di possibile riscontro (indicazione della banca con precisazione della filiale/agenzia, codici ABI e CAB, Codice CIN);
- c) i riferimenti specifici dei soggetti (persone fisiche) che per l'Aggiudicatario saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato.

Qualora il conto corrente dedicato sia già attivo, la comunicazione di cui sopra deve precisare tale circostanza, al fine di non incorrere nelle sanzioni previste per la tardiva comunicazione.



Tutti i documenti fiscali emessi per l'ottenimento dei pagamenti devono riportare gli estremi del conto corrente dedicato.

Art. 22 SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

Sono a carico dell'Aggiudicatario, senza diritto di rivalsa:

- le spese di pubblicazione, per i bandi e gli avvisi, mediante rimborso da effettuare alla Stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione

Il contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.); l'I.V.A. è regolata dalla legge; tutti gli importi citati nel presente Capitolato Speciale d'Appalto si intendono I.V.A. esclusa.

L'imposta di bollo è a carico dell'Aggiudicatario e dovrà essere versata con modalità telematiche, utilizzando il modello F24 Versamenti con elementi identificativi (F24 ELIDE).

1.1. Il valore dell'imposta di bollo è determinato dalla tabella A dell'allegato I.4 del Codice, di seguito riportata.

Fascia di importo contratto (valori in euro)	Imposta (valori in euro)
< 40.000	Esente
≥ 40.000 < 150.000	40
≥ 150.000 < 1.000.000	120
≥ 1.000.000 < 5.000.000	250
≥ 5.000.000 < 25.000.000	500
≥ 25.000.000	1000

Sono a carico dell'Aggiudicatario, senza diritto di rivalsa, tutte le spese e le imposte relative all'esecuzione del contratto, incluse:



- l'imposta di bollo sulle singole fatture emesse;
- l'imposta di bollo sulle quietanze di pagamento;
- ogni altro onere fiscale e amministrativo connesso al perfezionamento del contratto.

IL RUP

Ing. Marco Corsetti