Decisione di contrarre e di affidamento
CIG: BB1D9E45F5

IL DIRETTORE DELL'AREA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO lo Statuto di Sapienza Università di Roma, emanato con Decreto Rettorale n. 3689 del 29 ottobre 2012 e ss. mm. e ii.;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 521 del 9 marzo 2026;

VISTO il Programma triennale 2024-2026 di Sapienza, definito in coerenza con le Linee generali di indirizzo per la programmazione triennale delle università emanate dal MUR con il DM 773/2024, come previsto dall'articolo 1-ter della Legge 43/2005, e, in particolare, l'obiettivo E.3 *Sviluppo delle competenze del personale tecnico-amministrativo, anche in considerazione della dematerializzazione e del potenziamento del lavoro agile, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010*);

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 5 del 27 gennaio 2026 e dal Senato Accademico con delibera n. 21 del 10 febbraio 2026;

VISTE le Linee di indirizzo e programmazione generale per i programmi annuali e pluriennali delle attività di formazione, riqualificazione e aggiornamento del personale relative a Sapienza - Università di Roma, sottoscritte in sede di contrattazione collettiva integrativa il 17 novembre 2014;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e, in particolare, gli artt. 48-55;

VISTE le Linee Guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti D. Lgs. 36/2023, emanate con Circolare direttoriale prot. n. 60790 del 03 luglio 2023;

VISTE le Linee Guida sugli affidamenti diretti per l'acquisto di beni e servizi anche finanziati in tutto o in parte dal PNRR/PNC, emanate con Circolare direttoriale prot. n. 38117 del 6 marzo 2024, nonché l'integrazione alle predette Linee Guida emanata con Circolare direttoriale prot.n. 129341 del 11 luglio 2024;

VISTO l'art. 1, co. 449 della Legge 296/2006 e ss.mm. e ii., che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, co. 450 della Legge 296/2006 e ss.mm. e ii. che prevede l'obbligo, per l'acquisto di beni e servizi, di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 1 co. 583 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160, in cui è previsto l'obbligo, a carico tra l'altro delle istituzioni universitarie, di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dal Consip S.p.A., fermo restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450 della Legge n. 296/2006;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266/2005 che prevede il versamento della contribuzione all'Autorità Nazionale anticorruzione (ANAC) in caso di acquisti di beni/servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00 IVA esclusa;

VISTA la Delibera ANAC n. 610 del 30 dicembre 2024, pubblicata nella Gazzetta Ufficio n. 85 del 11 aprile 2025, che determina l'entità della contribuzione sopra citata;

VISTA la Disposizione della Direttrice Generale n. 1005 n. prot. 0047248 del 31 marzo 2026 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475 del 16 dicembre 2025 di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2026;

VISTA la Disposizione della Direttrice Generale n. 5009 del 20 dicembre 2024, che ha approvato il documento di riassetto dei servizi di Ateneo con il relativo organigramma;

VISTA la disposizione della Direttrice Generale n. 564 del 17 febbraio 2025 con la quale, a decorrere dalla medesima data, è stato formalizzato il processo di definizione delle competenze delle aree dirigenziali, che ha implicato anche alcuni correlati adeguamenti dell'organigramma varato con la citata D.D. 5009/2024;

VISTA la Disposizione della Direttrice Generale n. 179 del 23 gennaio 2026, con la quale è stato attribuito ai Direttori di Area il budget di spesa relativo all'esercizio 2026;

CONSIDERATO che il *Piano formativo del personale tecnico-amministrativo 2026-2028* di cui alla sezione 8 del P.I.A.O. 2026-2028 prevede, tra l'altro, la progettazione di uno specifico intervento formativo volto al potenziamento delle competenze linguistiche, in estensione del percorso completato nel 2025;

CONSIDERATO che, fra le azioni dirette alla realizzazione del suddetto obiettivo, è previsto l'avvio di un percorso di lingua inglese per tutto il personale dell'Ateneo, al fine di potenziare le competenze linguistiche attraverso attività sincrone e asincrone;

CONSIDERATO che è stata verificata l'insussistenza di una convenzione attiva stipulata da Consip S.p.A. avente ad oggetto il servizio da affidare;

CONSIDERATO altresì, che il servizio da affidare non è presente in accordi quadro stipulati da Consip S.p.A., né nel sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito da Consip S.P.A né sulla Piattaforma regionale;

CONSIDERATO che l'art. 50 (procedure per l'affidamento), c.1, lett. b del D. Lgs. 36/2023, prevede che, per importi inferiori a € 140.000,00, la stazione appaltante proceda all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il "*Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro*" approvato dal Consiglio dell'ANAC nell'adunanza del 30 luglio 2024, nel quale si conferma:

- il non necessario ricorso all'effettuazione di preventive indagini di mercato;
- la non necessaria acquisizione di una pluralità di preventivi;
- la discrezionalità della stazione appaltante nell'individuazione delle modalità con cui devono essere documentate le "esperienze idonee", ossia le precedenti attività espletate dall'operatore economico in ambiti anche non strettamente analoghi all'oggetto della gara ma tuttavia idonei a garantite la buona riuscita dell'affidamento;
- che "*La fase di selezione informale nella quale il RUP della stazione appaltante può procedere eventualmente ad indagini di mercato o all'acquisizione di più preventivi o anche di un solo preventivo che vengono valutati discrezionalmente dalla stazione appaltante può avvenire con o senza l'impiego di una piattaforma certificata*";

CONSIDERATO che, al fine di soddisfare la rilevata esigenza formativa, il Settore Formazione si è rivolto a tre società leader nel settore della formazione di lingua inglese – Digital Publishing, Wall Street English e GoFluent – con la richiesta di un'offerta economico progettuale ad oggetto un programma strutturato di formazione in lingua inglese per 2000 dipendenti dell'Ateneo;

PRESO ATTO che sulla base delle 3 proposte economiche ricevute, si è valutato di procedere con l'offerta della società Digital Publishing in quanto:

- a parità di servizi offerti, la proposta economica di Digital Publishing è più vantaggiosa;
- la società è già stata valutata positivamente a seguito del percorso formativo erogato lo scorso anno, rispondendo efficacemente alle esigenze manifestate;
- la proposta permette di dare continuità ai percorsi avviati lo scorso anno, grazie alla riattivazione di profili già abilitati;

VALUTATA quindi, l'offerta economico-progettuale presentata dalla società Digital Publishing in data 19 febbraio 2026, che permette l'accesso alla piattaforma di autoapprendimento a circa 2000 utenti e la partecipazione per 150-200 risorse a classi di conversazione sincrona con docente madrelingua, per l'importo complessivo di € 46.000,00 (euro quarantaseimila/00), IVA esente ai sensi dell'art. 14, c. 10 della Legge del 24 dicembre 1993, n. 537;

VERIFICATO il rispetto del principio di rotazione, che nel caso di specie non impedisce l'affidamento al medesimo operatore economico, in ragione della valutazione positiva del servizio reso nell'annualità precedente, della continuità metodologica richiesta dal progetto e della maggiore convenienza economica dell'offerta presentata;

CONSIDERATO che per l'operatore economico sopracitato è stata verificata la sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;

CONSIDERATA la necessità di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

CONSIDERATI gli esiti delle consultazioni verbali presso il personale dell'Area Organizzazione e sviluppo professionale volte ad acquisire le disponibilità per ricoprire l'incarico di RUP;

CONSIDERATO che a seguito delle interlocuzioni intercorse, nel rispetto del principio di rotazione, è stato individuato il dott. Emanuele d'Amico, Capo del Settore Formazione;

CONSIDERATO che il suddetto risulta in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa sopra richiamata, in considerazione del curriculum vitae e di quanto dallo stesso dichiarato;

GARANTITO il rispetto di tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge del 13 agosto 2010, n. 136 (Tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul conto di bilancio A.C. 08.02.010.010 "Formazione del personale tecnico-amministrativo" - UA.S. 001.DUF.AOSP.SRU - Codice Progetto 010000_C_FFO_PRO3_2024_2026_AOSP_FORMAZIONE – COFOG MP ZZ.ZZ.ZZ - Bilancio Universitario 2026;

DISPONE

1. di conferire al dott. Emanuele d'Amico, Area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale, afferente all'Area Organizzazione e sviluppo professionale, l'incarico di Responsabile Unico del Progetto;
2. di autorizzare, per i motivi indicati in premessa, l'affidamento alla società Digital Publishing S.r.l. (CF 02128340185), per il servizio di progettazione e realizzazione di un percorso di formazione di lingua inglese destinato a tutto il personale dell'Ateneo, come meglio dettagliato nelle premesse, per un importo complessivo pari a € 46.000,00 (euro quarantaseimila/00), IVA esente ai sensi dell'art. 14, c. 10 della L. 537/93;
3. di autorizzare l'accantonamento di budget dell'importo di € 46.000,00 (euro quarantaseimila/00), IVA esente ai sensi dell'art. 14, c. 10 della L. 537/93; la spesa graverà sul conto di bilancio A.C. 08.02.010.010 "Formazione del personale tecnico-amministrativo" - UA.S. 001.DUF.AOSP.SRU - Codice Progetto

010000_C_FFO_PRO3_2024_2026_AOSP_FORMAZIONE –COFOG MP ZZ.ZZ.ZZ - Bilancio Universitario 2026.

La copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto da ARCOFIS, allegato parte integrante al presente provvedimento.

La liquidazione della fattura elettronica sarà autorizzata previo esito positivo sia della regolarità della fornitura che della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale mediante la verifica del DURC.

La presente disposizione in originale sarà acquisita agli atti dell'Amministrazione nell'apposito registro.

La presente determina, ai sensi del Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, è pubblicata sul sito web dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

DB

Dott. Fabrizio De Angelis
Direttore dell'Area Organizzazione e sviluppo professionale

Firmato digitalmente da
FABRIZIO DE ANGELIS
CN = FABRIZIO DE ANGELIS

Firmato digitalmente da: MARCO SURIO
Data: 08/04/2026 11:44:32

EMANUELE D'AMICO
09.04.2026
10:02:16
GMT+02:00